



SALLAND LOKET

2024/2025



**CS VINCENT
VAN GOGH**
SALLAND

SALLAND

LOKET 2024/2025

Locatie Salland

vmbo (incl. lwoo)

basisberoepsgerichte leerweg

kaderberoepsgerichte leerweg

theoretische leerweg

mavo/havo

Bezoekadres

Salland 4

9405 GM ASSEN

0592-390290

salland@csvvg.eu

csvincentvangogh.nl

Correspondentieadres

Postbus 226

9400 AE ASSEN

Administratie

Postbus 226

9400 AE ASSEN

0592-390290

administratiecsvvg@nassauvincent.nl

RABOBANK NL86RABO 0356063003

t.n.v. Stichting NassauVincent

Ziekmelding

vóór 08.30 uur via 0592-390290.

Wanneer telefonisch contact niet mogelijk is,

kunt u mailen naar salland@csvvg.eu.

Colofon

Inhoud schoolleiding

Redactie Irene Geertsma

Vormgeving DRP

Fotografie Martine Hoving

Patrick Laan

Ronald Zijlstra

#IK BEN VINCENT!

 @CSVINCENTVANGOGH

 @CS_VINCENTVANGOGH

 @CSVINCENTVANGOGH

INHOUD

03 Welkom!

05 Start schooljaar

07 Lestijden, vakanties en vrije dagen

09 Algemene informatie

10 Leerwegen op vmbo Salland

10 Ondersteuning op Salland

11 De werelden

11 Expeditie D&P

11 Dienstverlening & Producten (D&P)

11 Toetsing en cijfers

11 Bevorderen of zittenblijven

11 Kleinschaligheid

11 Streekfunctie en bereikbaarheid

12 Dagelijkse onderwijspraktijk

13 Kennismakingsweek met school-
en doe-activiteiten

13 Excursies en werkweken

13 Verzuim van lessen

13 Lesuitval

14 Verzuim tijdens schoolexamens

14 Bijzonder verlof

14 Kluisjes

14 Liftpas

14 Schoolpas

15 Richtlijnen inzake diefstal en/of beschadigingen

15 Afmelding vertrekkende leerlingen

15 Gezonde schoolkantine

15 Privacy

15 Kwaliteitszorg

15 Gescheiden ouders en informatie

15 Leerlingenzorg

16 Leermiddelen, materiaal en kosten

17 Algemeen

18 Woordenboeken

18 Rekenmachine

18 Notebook

18 Koptelefoons bij computer

18 Schoolkostenbijdragen

18 Bruikleenregeling

18 Teruggave betaalde bijdragen servicepakket

19 Afspraken bij lichamelijke opvoeding

20 Kleding

20 Schoenen

20 Sieraden, brillen en mobiele telefoons

20 Niet deelnemen aan de les

21 De formele kant

22 Schoolregels

22 18 jaar, dus meerderjarig

23 Verzekeringen

23 Studiefinanciering

23 Klachten

23 Onregelmatigheden bij het examen

23 Vertrouwenspersonen

24 Communicatie en informatie

25 Informatiebulletin

25 Website

25 Social media

26 Schoolmailadres voor leerlingen

26 Ouderavonden

26 Toezicht en bestuur

27 Locatiemanagement Salland

28 Medezeggenschap en inspraak

28 Bedrijfs hulpverleners

29 Belangrijke adressen





WELKOM OP
ONZE SCHOOL



BESTE OUDERS, VAN HARTE WELKOM OP SALLAND!

Met veel plezier presenteren wij u Salland Locket voor het schooljaar 2024-2025. Deze ontvangt u in digitale vorm. Op deze manier dragen wij bij aan duurzaamheid en kunnen we op een makkelijke manier de informatie in dit boekje up-to-date houden. Informatie over de dagelijkse gang van zaken vindt u ook op de kaart die uw kind rond de zomervakantie heeft ontvangen. Zo heeft u de belangrijkste informatie altijd binnen handbereik.

Op Salland hechten we niet alleen veel waarde aan het opdoen van kennis, maar ook aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen. Met kennis alleen kan je je niet staande houden in de wereld van vandaag. Wij willen leerlingen bewust maken van hun gedrag en het effect daarvan op anderen. Door toekomstgericht en inspirerend onderwijs te bieden, willen we het beste uit onze leerlingen halen. We doen dit door onze leerlingen te leren leren en te leren leven. We bieden ervaringsgericht onderwijs in een contextrijke omgeving. Samen met ouders, het bedrijfsleven en medewerkers van Salland geven we kleur aan de toekomst van onze leerlingen.

Graag horen we de ideeën van ouders; of het nu gaat om ons onderwijs of om het toekomstperspectief van uw kind. Wij nodigen u van harte uit om mee te denken, bijvoorbeeld in de ouderraad of tijdens spreekavonden. Meer informatie hierover leest u verderop. Ook is Salland Locket een schat aan informatie over bijvoorbeeld de opleidingen op Salland, de kennismakingsweek, maar ook over de dagelijkse gang van zaken op onze school.

Heeft u na het lezen van Salland Locket nog vragen of wilt u contact opnemen met één van onze medewerkers, dan kan dat. Achterin dit boekje vindt u een overzicht met de namen van de collega's en hun mailadressen. Om de leesbaarheid



Leren doe je
samen!

van Salland Locket te vergroten is gekozen voor het gebruik van het woord ouders, waar ook ouders/verzorgers bedoeld kan worden. En daar waar 'hij' staat, kan ook 'zij' gelezen worden.

Uiteraard wordt u door ons regelmatig geïnformeerd over belangrijke zaken. Specifieke communicatie over uw kind verloopt voor het grootste gedeelte via de mentor. Algemene zaken worden op diverse manieren gecommuniceerd, ook hierover leest u meer in Salland Locket. Bekijk in ieder geval ook regelmatig onze website voor alle informatie over onze school.

Het team van Salland wenst u en uw kind een goed schooljaar!





03
SEP
2024

START
SCHOOLJAAR



HET NIEUWE SCHOOLJAAR

Dinsdag 3 september 2024

De jaaropening vindt plaats in de aula van locatie Salland. De leerlingen halen samen met de mentor hun boeken op. In onderstaand schema staan daarvoor de tijden.

Tijd	Klas
8.30 uur	B1A, B1B, K1A en K1B
9.15 uur	TK1A, TK1B, M1A
9.45 uur	B2A, B2B, K2A, K2B
10.30 uur	TK2A, TK2B, TK2C, M2A
11.15 uur	B3A, B3B, K3A, K3B, K3C
12.30 uur	T3A, T3B, M3A
13.00 uur	B4A, B4B, K4A, K4B
13.45 uur	TM4A, TM4B, TM4C

Woensdag 4 september 2024

De lessen en activiteiten starten voor de leerlingen van alle leerjaren op woensdag 6 september. De brugklasleerlingen ontvangen tijdig de informatie over de eerste schoolweek.





LESTIJDEN, VAKANTIES EN VRIJE DAGEN



LESTIJDEN

Klas 1 en 2		Klas 3 en 4	
Van	Tot	Van	Tot
1 08:40	09:20	1 08:40	09:20
2 09:20	10:00	2 9:20	10:00
Pauze		3 10:00	10:40
3 10:20	11:00	Pauze	
4 11:00	11:40	4 11:00	11:40
5 11:40	12:20	5 11:40	12:20
6 12:20	13:00	Pauze	
Pauze		6 12:40	13:20
7 13:20	14:00	7 13:20	14:00
8 14:00	14:40	8 14:00	14:40
9 14:40	15:20	9 14:40	15:20
10 15:20	16:00	10 15:20	16:00

VAKANTIES EN VRIJE DAGEN

Herfstvakantie	26 okt. t/m 3 nov. 2024
Kerstvakantie	21 dec. 2024 t/m 5 jan. 2025
Voorjaarsvakantie	15 febr. t/m 23 febr. 2025
Goede Vrijdag	18 apr. 2025 (leerlingen vrij)
Meivakantie	19 april t/m 5 mei 2025
Hemelvaart	29 mei t/m 1 juni 2025
Pinksteren	9 juni 2025
Zomervakantie	12 juli t/m 24 aug. 2025





ALGEMENE INFORMATIE



LEERWEGEN OP VMBO SALLAND

Zoals de naam al zegt, bereidt het vmbo voor op het middelbaar beroepsonderwijs (mbo). Het vmbo kent verschillende leerwegen. Een leerweg valt het best te omschrijven als een onderwijsprogramma van basisvorming naar vervolgonderwijs, met daarin een aantal verplichte vakken en een aantal vrij te kiezen eindexamenvakken. Wij bieden binnen het vmbo op Salland de volgende leerwegen aan.

Vmbo - basisberoepsgerichte leerweg (bb)

Deze leerweg is bedoeld voor praktisch ingestelde leerlingen. De leerweg leidt naar de niveau 1 en 2 opleidingen in het mbo.

Vmbo - kaderberoepsgerichte leerweg (kb)

Leerlingen die het liefst en het makkelijkst kennis opdoen door praktisch bezig te zijn, kiezen deze leerweg. De leerweg geeft, net als de theoretische leerweg, aansluiting op de vak- en middenkaderopleidingen in het mbo.

Vmbo - theoretische leerweg (tl)

Deze leerweg is geschikt voor leerlingen die voornamelijk theoretisch willen leren, maar daarnaast ook praktisch bezig willen zijn. Tl sluit aan op het hoogste niveau (vak- en middenkaderopleiding) van het mbo en leerlingen kunnen met het juiste vakkenpakket, de juiste cijfers en een goede studiehouding ook doorstromen naar het havo. Over de aansluiting van vmbo naar havo zijn tussen Salland en Lariks goede afspraken gemaakt.

Mavo/havobrugklas (mh)

Leerlingen in de mh-brugklas volgen de havo-lessentabel, zoals op Lariks, aangevuld met Duits. Na het eerste leerjaar kunnen de leerlingen, afhankelijk van hun resultaten opstromen naar havo 2 op Lariks of ze vervolgen de mavo-leerroute op Salland. Ook voor de mavo-leerlingen geldt dat zij na klas 4 de mogelijkheid hebben door te stromen naar havo 4.

Ondersteuning op Salland

Sommige leerlingen hebben op basis van achterstanden op verschillende gebieden ondersteuning nodig tijdens hun schoolcarrière. De ondersteuning is afhankelijk van wat een leerling nodig heeft. In klas 1 en 2 hebben deze leerlingen zoveel mogelijk les in hun eigen lokaal van een vaste groep docenten.



Salland staat voor een goede basis. In de eerste klas start je met een vaste klas en een vast rooster, waarbij je in een veilige en bekende situatie de school leert kennen.

De werelden

Op Salland ontdek je wat je kan, wat je wilt en vooral wat je nu/ later wilt worden. Vanaf klas 1 kan je je breed oriënteren in de volgende werelden:

- De wereld van sport en gezondheid
- De wereld van kunst en cultuur
- De wereld van groen, duurzaamheid en voeding
- De wereld van techniek

[video op YouTube](#)

Expeditie D&P

In de tweede klas krijgen de vier werelden een vervolg in Expeditie D&P. Tijdens deze vier lesuren zijn de leerlingen praktisch bezig en krijgen ze een goed beeld wat ze in de bovenbouw kunnen kiezen.

Dienstverlening & Producten (D&P)

In de derde en vierde klas van de basis-, kader- en tl-opleidingen wordt het examenprofiel Dienstverlening & Producten (D&P) aangeboden. Naast vier verplichte profieldelen (voor tl leerlingen zijn dat er twee), kiezen leerlingen diverse praktische keuzevakken. Loopbaanoriëntatie en begeleiding (LOB) is de rode draad binnen dit profiel. Binnen D&P hebben leerlingen keuze uit een groot keuzevakkenaanbod. Meer informatie hierover vindt u op onze website.

Toetsing en cijfers

In Somtoday worden gedurende het schooljaar de cijfers bijgehouden; ouders en leerlingen hebben daar voortdurend inzicht in. Aan het begin van het schooljaar vertellen docenten hun leerlingen hoe cijfers tot stand komen. Via de mentor worden leerlingen ingelicht over de overgangsnormen.

Het programma van toetsing en afsluiting (pta) en de overgangsnormen staan op onze website. Aan het eind van het schooljaar ontvangen leerlingen nog een papieren cijferrapport met het overgangsbesluit.

Bevorderen of zittenblijven

Wij streven ernaar het zittenblijven te beperken. Doubleren in de onderbouw is alleen zinvol als een kind wel over de nodige capaciteiten beschikt, maar door omstandigheden een deel van het schooljaar geen onderwijs heeft kunnen volgen. Op onze school mag een leerling niet langer dan twee jaar over hetzelfde leerjaar binnen het vmbo doen, en niet langer dan drie jaar over twee aaneengesloten leerjaren.

Kleinschaligheid

Onze scholengemeenschap is gevestigd op twee locaties in Assen en één locatie in Beilen. De locatie Salland huisvest het vmbo, inclusief mavo/havo klas 1. We werken in verschillende onderwijsteams die aansluiten bij de onderwijsbehoefte van leerlingen. Op deze wijze is kleinschaligheid gewaarborgd binnen het grotere geheel. Persoonlijk contact tussen leerlingen en ouders enerzijds en docenten anderzijds, krijgt zo duidelijk vorm.

Streekfunctie en bereikbaarheid

CS Vincent van Gogh heeft een streekfunctie voor Noord- en Midden Drenthe en de omgeving van Appelscha en Oosterwolde. De meeste leerlingen komen op de fiets. Voor leerlingen die verder weg wonen, biedt het openbaar vervoer voldoende mogelijkheden. Bushaltes liggen op loopafstand van de gebouwen.



A circular inset image showing three students in a school hallway. On the left, a girl with blonde hair in a white and blue striped shirt looks towards the center. In the middle, a girl with long red hair and glasses, wearing a red shirt, is smiling and looking towards the right. On the right, the back of a boy's head with glasses is visible. The hallway has a tiled floor and fluorescent lights in the background.

DAGELIJKSE ONDERWIJS- PRAKTIJK





Kennismakingsweek met school- en doe-activiteiten

De brugklasleerlingen nemen vanaf dinsdag 3 september 2024 deel aan de kennismakingsweek, om de school, hun klasgenoten en de mentor beter te leren kennen. Naast schoolzaken worden er sportieve en creatieve activiteiten georganiseerd om de overstap naar Salland soepel te laten verlopen.

Excursies en werkweken

Gedurende het schooljaar worden er voor de verschillende leerjaren diverse activiteiten en excursies georganiseerd. Voor de leerlingen van de betreffende klassen is deelname aan excursies sterk aan te raden. Aan sommige daarvan zijn kosten verbonden. Uw bijdrage is daarin vrijwillig. Ongeacht of u wel of niet bijdraagt, wordt uw kind niet uitgesloten van

deelname. De leerlingen die niet mee gaan volgen een aangepast lesprogramma. Verder zijn er werkweken in klas 3. De kosten van een werkweek zijn terug te vinden in de folder schoolkosten, boekenfonds en leermiddelen op onze [website](#). Het deelnemen aan een werkweek is niet verplicht maar wel dringend gewenst. Leerlingen die vanwege zwaarwegende redenen niet mee kunnen op werkweek, volgen een aangepast programma.

Verzuim van lessen

Als uw kind door ziekte niet op school kan komen, verzoeken wij ouders de school hiervan vóór 08.30 uur telefonisch op de hoogte te stellen. Wanneer telefonisch contact niet mogelijk is, kunt u de ziektemelding mailen naar: salland@csvvg.eu. Wanneer uw kind hersteld is en weer naar school komt, ontvangen we van u de herstelmelding. We verzoeken u vriendelijk ziekenhuis- of tandartsbezoek zoveel mogelijk na de lessen te plannen.

Op onze [website](#) vindt u meer informatie over verlof en verzuim. We houden nauwgezet in de gaten welke leerlingen afwezig zijn en wie er te laat komen. Dat wordt ook geregistreerd in het leerlingvolgsysteem. Wanneer een leerling regelmatig spijbelt of afwezig is zonder toestemming van school, wordt na overleg met de ouders contact opgenomen met de leerplichtambtenaar. Dit is conform de afspraken die daarover zijn gemaakt met de gemeente Assen. Wij stellen ouders altijd op de hoogte van het contact met de leerplichtambtenaar.

Lesuitval

We doen ons best om lesuitval zoveel mogelijk te voorkomen. Als een docent plotseling het eerste uur afwezig is, bijvoorbeeld door ziekte, stellen wij uw kind daarvan zo snel mogelijk op de hoogte. Afwezige docenten worden ook zoveel mogelijk in het rooster in Somtoday vermeld. Leerlingen mogen aankondigingen van vergaderingen niet automatisch opvatten als een



aankondiging van lesuitval – de meeste vergaderingen worden zo georganiseerd dat er vrijwel geen lesuitval zal optreden. Op dagen van personeels- en rapportvergaderingen kan iedere docent die niet aan vergaderingen deelneemt leerlingen oproepen om lessen, practica, etc. te volgen. Leerlingen zijn verplicht daarbij aanwezig te zijn. Dit betekent dat leerlingen in principe elke lesdag vanaf het eerste tot en met het tiende lesuur beschikbaar of oproepbaar zijn voor lessen en andere schoolzaken. Hierbij geldt de afspraak dat school voor werken gaat. Dagelijks kan in Somtoday het dagrooster worden bekeken.

Verzuim tijdens schoolexamens

Ten aanzien van verzuim tijdens schoolexamens verwijzen wij naar het examenreglement of het programma van toetsing en afsluiting (pta). Verzuim tijdens toetsen zonder dat de leerling daarvoor van tevoren is afgemeld, wordt opgevat als onterecht verzuim. In alle gevallen van onterecht verzuim wordt contact opgenomen met ouders/verzorgers. Gedetailleerde informatie hierover vindt u in het leerlingenstatuut. Het examenreglement, het pta en het leerlingenstatuut zijn te vinden op de [website](#).

Bijzonder verlof

Als u voor uw kind wegens bijzondere omstandigheden bijzonder verlof wilt aanvragen, verzoeken wij u dit zo mogelijk 8 weken van te voren schriftelijk te doen. Deze termijn is nodig wegens de noodzaak tot overleg met de leerplichtambtenaar en eventuele beroepstermijnen. Toestemming voor vervroegd vertrek/verlate terugkomst in verband met vakantie wordt niet verleend.

Kluisjes

Voor elke leerling is kosteloos een kluisje beschikbaar. In het kluisje kan de leerling bijvoorbeeld zijn/haar telefoon, een gymtas, jas of boeken leggen die hij/zij pas in de middag nodig heeft. We hebben cameratoezicht in de gebouwen om eigendommen te beschermen. We zijn echter niet aansprakelijk voor verdwijning van eigendommen.

We willen een veilige school voor iedereen zijn. In het Convenant Veilige School dat is afgesloten met de gemeente, de politie en de andere VO-scholen in Assen, is afgesproken dat we in samenwerking met de politie met enige regelmaat kluisjescontrole kunnen doen. Op last van de schoolleiding kan een leerling verplicht worden in het bijzijn van één van de teamleiders het kluisje te openen, als er omstandigheden of aanwijzingen zijn die om zo'n actie vragen. Na afloop van de controle worden de ouders van de betrokken leerlingen geïnformeerd.

Liftpas

Bij medische redenen is het mogelijk een liftpas te lenen. Deze is, na toestemming van de coördinator leerlingzaken, te verkrijgen bij het servicepunt tegen een borg van € 15,-.

Schoolpas

Elke leerling heeft een eigen schoolpas. Deze pas wordt gebruikt als identificatiemiddel binnen de school, voor het openen van het kluisje, om boeken te lenen bij de mediatheek en prints te kunnen maken. Indien een leerling zijn pasje kwijtraakt moet hij/zij een nieuwe schoolpas aanschaffen. De ouders kunnen dit doen, door via de mail een verzoek te sturen aan m.vonk@nassauvincent.nl met daarin de leerlingnaam en het leerlingnummer. Bij de aanvang van leerjaar 1 en leerjaar 3 wordt kosteloos een nieuwe pas verstrekt.



Richtlijnen inzake diefstal en/of beschadigingen

Laat geen waardevolle spullen in je jas zitten die in de garderobe van de school of in de kleedkamer van het gymnastieklokaal wordt opgehangen. School is niet aansprakelijk voor vermissing of beschadiging van persoonlijke eigendommen. Dit geldt ook voor de spullen die tijdens de gymles in het kistje bij de docent worden bewaard. Wanneer een leerling schade aan het gebouw veroorzaakt (bijvoorbeeld een gebroken ruit of vernield meubilair), moet degene die daarvoor aansprakelijk is de kosten betalen. Omdat de kosten altijd tegenvallen, is het raadzaam een AVP-verzekering te hebben, die hiertegen dekking geeft. Rijkswielen, scooters en bromfietsen moeten in de stalling op slot worden gezet. Een eventueel alarm dient uitgeschakeld te zijn.

Afmelding vertrekkende leerlingen

Wanneer een leerling na afloop van het schooljaar de school zal verlaten, zijn de ouders verplicht op uiterlijk 1 juli in datzelfde jaar de school hiervan in kennis te stellen. Leerlingen die op deze datum nog niet afgemeld zijn, worden geacht ook nog in het nieuwe schooljaar leerling te zijn.

Gezonde schoolkantine

In onze kantine wordt de catering geregeld door Appèl. Zij verzorgen een verrassend assortiment vol betaalbare, lekkere en gezonde keuzes. Ze zijn ondertekenaar van het Akkoord Gezonde Voeding op Scholen. Een initiatief van het voedingscentrum.

Privacy

In het kader van de wet AVG, ontvangt u bij inschrijving van uw kind op onze school de vraag om een toestemmingsverklaring in te vullen op Somtoday voor het gebruik van beeldmateriaal. U kunt aangeven of en waarvoor eventueel beeldmateriaal waarop uw zoon/ dochter staat, gebruikt mag worden voor

publicaties van en door school. U kunt te allen tijde uw eerder gegeven toestemming wijzigen. Tijdens de lessen kunnen er videopnames gemaakt worden in het kader van de nascholing van onze docenten. Deze opnames zijn alleen voor intern gebruik en vallen derhalve buiten de wet AVG. Als u er toch bezwaar tegen heeft dat uw kind voor scholingsdoeleinden op beeld wordt vastgelegd, dan kunt u daartegen bij de start van het schooljaar schriftelijk bezwaar indienen bij de teamleider.

Kwaliteitszorg

Regelmatig worden er enquêtes gehouden onder leerlingen, ouders en personeelsleden ten behoeven van de kwaliteitszorg binnen onze school.

Gescheiden ouders en informatie

Indien u gescheiden bent, is het eerste aanspreekpunt voor de school de ouder waar de leerling zijn hoofdverblijfplaats heeft. Op het aanmeldformulier kunt u uw gezinssituatie vermelden en als dat wenselijk is de adresgegevens van beide ouders invullen, zodat school in de gelegenheid is om ook beide ouders van informatie te voorzien (tenzij hier afspraken over gemaakt zijn). Tevens ontvangen beide ouders de inloggegevens voor het leerlingenprogramma dat inzicht geeft in het rooster, de cijfers en absentie van de leerling.

Leerlingenzorg

Als een leerling meer hulp en begeleiding nodig heeft dan de mentor en vakdocenten kunnen bieden, kan de leerling besproken worden in het leerlingondersteuningsteam (LOT). Dit gaat altijd via de mentor en uiteraard na overleg met en toestemming van ouders en de leerling zelf. In het LOT wordt besproken welke hulp/ begeleiding nodig is en welke contacten er gelegd moeten worden.





LEERMIDDELEN, MATERIAAL EN KOSTEN



ALGEMEEN

Elke leerling dient genoemde algemene materialen aan te schaffen en bij zich te hebben in de les. Deze en vakspecifieke materialen zijn voor eigen rekening.

GODSDIENST

- Bijbel (bij voorkeur de nieuwe Bijbelvertaling) of de jongerenbijbel

klas

1 t/m 3

WISKUNDE

- passer
- geodriehoek
- kompasroos
- ruitjesschrift A4 (1 x 1 cm)

alle

NEDERLANDS

- pocketwoordenboek Nederlands (Van Dale)
- A4 lijntjesschrift

klas

alle

DUITS

- handwoordenboek N-D en D-N (Prisma)

4

ENGELS

- handwoordenboek N-E en E-N (Prisma nieuwe versie)

alle



Woordenboeken

Woordenboeken worden niet door de school verstrekt. Op de vorige bladzijde vindt u een lijst van woordenboeken die voor bepaalde vakken nodig zijn en bestemd zijn voor gebruik thuis bij het maken van huiswerk en voor gebruik bij de eindexamens. Op school zijn woordenboeken beschikbaar voor gebruik tijdens de les.

Rekenmachine

Bij de vakken wiskunde, natuurkunde, scheikunde, biologie, economie en aardrijkskunde is een gewone rekenmachine noodzakelijk voor alle klassen. De voorkeur gaat uit naar de Casio82NL. Indien een ander model wordt overwogen, overleg dit dan eerst met de docent wiskunde.

Notebook

Alle leerlingen werken met een eigen notebook. Deschool heeft voor de aanschaf een contract afgesloten bij Rentcompany. Het is ook mogelijk een eigen device mee te nemen, mits deze voldoet aan de gestelde eisen. De eisen zijn terug te vinden op onze [website](#). We adviseren bij het notebook een draadloze muis te gebruiken.

De notebooks worden in meer en mindere mate tijdens de les ingezet. Dit is afhankelijk van de methode en de werkwijze die de vaksectie gebruikt. De notebooks worden uitsluitend gebruikt in de lessen en in de mediatheek.

Koptelefoons bij computer

Uit praktische overwegingen dienen leerlingen zelf een koptelefoon of oortjes mee te nemen naar school om gebruik te maken van geluidsfragmenten bij de computers. Mocht een leerling er geen één hebben dan zijn ze te koop in de mediatheek. Ook voor digitale examens die voor bb en kb worden afgenomen zijn oortjes nodig.

Schoolkostenbijdragen

De school hanteert diverse bedragen voor allerlei doeleinden. Vanaf 1 aug 2021 gelden er nieuwe regels over de vrijwillige ouderbijdrage. Een gevolg hiervan is dat wij leerlingen niet mogen uitsluiten van onderwijsactiviteiten als de ouders van deze leerling de bijdrage niet betalen. Wij zijn het hiermee van harte eens, het verkleint immers de kansenongelijkheid in het onderwijs. Wij kunnen echter als organisatie niet alle kosten voor dergelijke activiteiten op ons nemen (het gaat dan vooral om meerdaagse reizen). Daarom hebben we met onze medezeggenschapsraad besproken dat reizen pas kunnen doorgaan als minimaal 75% van de ouders de vrijwillige bijdrage heeft betaald. Op deze manier kunnen wij dit mooie aanbod in stand houden en wordt er niemand uitgesloten van deelname. Mocht een reis niet doorgaan omdat de 75% bijdrage niet is behaald, dan worden de betaalde bijdragen uiteraard teruggestort op uw rekening. Verder is er een overeenkomst vrijwillige schoolkostenbijdrage. Deze overeenkomst vindt u op de website. Bij de start van het schooljaar wordt u als ouder geïnformeerd hoe u de schoolkostenbijdrage kunt voldoen.

Alle mogelijke bijdragen worden aan u gepresenteerd via Wiscollect. U ontvangt altijd een mail met daarin een link naar het portaal, waar u vervolgens zelf de keuze maakt of en hoeveel u wilt bijdragen.

Daarnaast vragen wij een vrijwillige ouderbijdrage van € 50,- om de goede kwaliteit van het onderwijs te blijven garanderen. Deze gelden komen ten goede aan de leerlingen. De specifieke bijdragen die per leerjaar aan u worden voorgelegd, staan op onze [website](#).

Bruikleenregeling

Wanneer u door financiële omstandigheden niet in staat bent om een laptop of andere benodigdheden te betalen, kunt u een beroep doen op onze bruikleenregeling. U kunt dit verzoek indienen via een mail aan m.vonk@nassauvincent.nl. Meer informatie over de bruikleenregeling vindt u op onze [website](#).

Teruggave betaalde bijdragen servicepakket

Als een leerling tijdens het schooljaar de school verlaat, wordt een deel van de gelden van de algemene schoolkostenbijdrage terugbetaald. De hoogte van het bedrag is gerelateerd aan de tijd die reeds op school is doorgebracht.





AFSPRAKEN BIJ LICHAMELIJKE OPVOEDING





Kleding

Zorg voor goede sportkleding: een stevig T-shirt en voor de lessen binnen bij voorkeur een korte sportbroek. Voor de lessen buiten is een trui of trainingspak toegestaan. Wanneer een leerling geen gymkleding bij zich heeft, meldt de leerling dit bij aanvang van de les bij de docent. De leerling krijgt dan van de docent leenkleding voor die les. Na de les dient de leenkleding bij de docent ingeleverd te worden.

Tot aan de herfstvakantie en na de paasvakantie zijn de lessen in principe buiten. De leerling zorgt bij twijfel dat hij voor beide mogelijkheden spullen bij zich heeft (binnen- en buitenkleding). Gymkleding wordt op de dag van de LO les mee naar huis genomen zodat het gewassen kan worden.

Schoenen

Een leerling heeft twee paar sportschoenen nodig: voor binnen- en buitenlessen. Binnen schoenen worden uitsluitend binnen gebruikt, zijn schoon en laten geen strepen achter op de sportvloer. Buitenschoenen worden uitsluitend buiten gebruikt, hebben een goed profiel en worden buiten uitgeklopt. Schoenen met noppen zijn niet toegestaan.

Sieraden, brillen en mobiele telefoons

Tijdens de les LO doe je sieraden af en oorbellen/piercings uit. Dit in verband met de veiligheid van jezelf en anderen. Mobiele telefoons worden opgeborgen in de daarvoor bestemde koffers. Voor het opbergen van kostbaarheden raden we aan het schoolkluisje te gebruiken. Brildragers word het dragen van een sportbril aangeraden. De school is niet aansprakelijk voor schade aan brillen.

Niet deelnemen aan de les

In principe hebben leerlingen op de dagen dat ze gym hebben, hun sportkleding bij zich. Wanneer een leerling geblesseerd is verzoeken wij ouders/verzorgers een briefje aan de leerling mee te geven. Bij blessures kan in overleg met de docent gekeken worden naar een alternatieve invulling van de les. Meestal kan een leerling delen van lessen wel meedoen, of kan de leerling assisteren bij de les (hulpverlenen, scheidsrechter zijn, materiaal klaarzetten en opruimen, etc.). Bij ernstige blessures en blessures van langdurige aard of ziekte gaat de leerling in overleg met de coördinator leerlingzaken, waarna een tijdelijke vrijstelling kan volgen. In bepaalde gevallen krijgt een leerling een vervangende opdracht.





DE FORMELE KANT





SCHOOLREGELS

Binnen onze school zijn de rechten en plichten van onze leerlingen vastgelegd in het leerlingenstatuut. Het statuut bestaat uit een algemeen deel dat geldt voor alle locaties. Omdat er binnen de locaties soms verschillende regels gelden, zijn de locatiegebonden onderwerpen vastgelegd in een aparte bijlage bij het statuut. Iedere locatie heeft ook schoolregels. Het leerlingenstatuut en de schoolregels vindt u terug op onze website. Om u een idee te geven wat onze regels zijn, vatten we de hoofdpunten vanuit leerlingperspectief samen.

Schoolregels

- Ik zorg ervoor dat ik mij respectvol gedraag in en buiten de les.
- Ik zorg ervoor dat ik elke les mijn schoolspullen meeneem.
- Ik neem geen pet of jas mee in de klas.
- Ik eet en drink in de aula, niet in de klas, op de gang of in studieruimten.
- Ik ga in klas 1 en 2 niet van het schoolplein af.
- Ik laat mijn telefoon thuis of in de kluis. Salland is een mobielvrije school.

- In en om het schoolgebouw geldt een algeheel rookverbod.
- Ik neem geen alcohol, wapens of drugs mee naar school.
- Ik weet dat ik, wanneer ik op school blow of deal, of onder invloed ben, van school gestuurd kan worden en dat de schoolleiding de politie inschakelt. Hetzelfde geldt voor het afsteken en/of in bezit hebben van vuurwerk of het plegen van geweld.
- Ik weet dat ik bij een overtreding van de regels tijdens een schoolfeest (b.v. fraude met entreekaartjes, alcoholgebruik, vandalisme) uitgesloten word van de buitenschoolse activiteit.

18 jaar, dus meerderjarig

Personen van 18 jaar of ouder zijn meerderjarig. Formeel gezien betekent dit dat de bestaande overeenkomst tussen ouder en school, die gesloten is bij aanmelding van de leerling, dan over kan gaan in een overeenkomst tussen de leerling en school. De financiële aanspraken (kosten van servicepakket, werkweekgelden, etc.) worden dan aan de leerling gericht; rapportage, verantwoordelijkheid voor gedrag etc. worden dan ook een zaak tussen leerling en school. In dat geval dient er een nieuwe overeenkomst gesloten te worden tussen de leerling en de school. Hiervoor kan een formulier worden opgevraagd bij de leerlingenadministratie (administratiecsvvg@nassauvincent.nl).

Dit formulier dient ook door de ouders ondertekend te worden, zodat u op de hoogte bent van de wens van uw kind.



Verzekeringen

Onze school heeft voor leerlingen de volgende verzekeringen afgesloten:

- schoolongevallenverzekering; hiermee is uw kind verzekerd op weg van huis naar school en van school naar huis, tijdens het verblijf op school, tijdens stages en gedurende overige activiteiten in schoolverband.
- reisverzekering; hiermee is uw kind verzekerd tijdens werkweken, uitwisselingen en excursies in binnen- en buitenland.

Voor meer informatie en de voorwaarden van deze verzekeringen, kijkt u op de [website](#). Hier vindt u ook meer informatie over een eigendommenverzekering. Deze verzekering kunt u via onze school zelf voor uw kind afsluiten.

Studiefinanciering

Voor kinderen tot 18 jaar kunt u het kindgebonden budget aanvragen bij de Belastingdienst. Voor leerlingen van 18 jaar en ouder bestaat er een tegemoetkoming scholieren. Informatie hierover vindt u op www.duo.nl.

Klachten

Als u of uw kind een klacht heeft over iets dat in schoolverband gebeurt, kunt u een klacht indienen. Uiteraard is ons doel het voorkomen van klachten of ze zo snel mogelijk naar tevredenheid op te lossen. Omdat klachten heel verschillend van aard kunnen zijn, kunt u op drie verschillende plaatsen terecht. Ga met een klacht over een persoon als het mogelijk is eerst naar de persoon zelf. Krijgt u onvoldoende gehoor of helpt het niet, benader dan de mentor, coördinator leerlingzaken of de teamleider.

Met klachten over pesten, vernieling, diefstal, etc. kunt u ook bij hen terecht. Tegen een uitspraak kunt u in beroep gaan bij de directeur. De directeur hoort de betrokken partijen en doet daarna een uitspraak. Wanneer u zich niet met die uitspraak kunt verenigen, kunt u in beroep gaan bij de voorzitter van het College van Bestuur (CvB). De voorzitter CvB zal dan met u in gesprek gaan om te kijken of er een oplossing gevonden kan worden. Tenslotte is er de mogelijkheid om de landelijke klachtencommissie waarbij onze school is aangesloten, te benaderen.

1 Klacht bij persoon zelf

2

Klacht bij mentor of coördinator leerlingzaken

3 Teamleider

Locatiedirecteur

4

5

Voorzitter College van Bestuur

6

Landelijke Klachtencommissie

Onregelmatigheden bij het schoolexamen of het examen

In het examenreglement is gedetailleerd beschreven hoe en onder welke condities een leerling een bezwaarschrift kan indienen. Als een leerling een onregelmatigheid pleegt in verband met een schoolexamen of centraal examen, zijn daar consequenties aan verbonden. De directeur doet dan uitspraak. Tegen deze uitspraak kunt u in beroep gaan bij een speciale commissie.

Vertrouwenspersonen

Zo is er ook een weg voor klachten over ongewenste intimiteiten, seksisme of seksuele intimidatie. U kunt daarvoor terecht bij een interne of externe vertrouwenspersoon. De namen van de interne vertrouwenspersonen staan op onze site. De informatie over de externe vertrouwenspersoon vindt u op pagina 34 van dit document. Daar vindt u ook het adres van de landelijke geschillencommissie.





COMMUNICATIE EN INFORMATIE



Informatiebulletin

Door middel van het informatiebulletin Salland Nieuws houden we u op de hoogte van wat er zich op onze school afspeelt. Salland Nieuws wordt eenmaal in de 14 dagen per mail aan de ouders verzonden en is ook te downloaden via onze website. Ontvangt u geen Salland Nieuws, dan kunt u uw mailadres doorgeven (salland@csvvg.eu) onder vermelding van de naam en de klas van uw kind.

Website

Op onze website csvincentvangogh.nl is veel informatie te vinden. Zonder in te loggen kunt u contactgegevens en links naar nuttige sites vinden. Via het programma Somtoday is er voor ouders en leerlingen veel individuele informatie beschikbaar, zoals roosters, huiswerk, cijfers en absentie. Mocht u het wachtwoord vergeten zijn, dan is het mogelijk om via de website een nieuw wachtwoord aan te vragen.

Social Media

U kunt ons volgen op Facebook, Twitter, Instagram en LinkedIn. Hier vindt u korte berichten over onze locaties. Roosterwijzigingen worden nooit via onze social media doorgegeven.

-  @CSVINCENTVANGOGH
-  @CS_VINCENTVANGOGH
-  CS VINCENT VAN GOGH
-  @CSVINCENTVANGOGH



Kijk ook eens op onze website
csvincentvangogh.nl





Schoolmailadres voor leerlingen

Elke leerling krijgt een mailadres van school. Hiervoor wordt een inlognaam en inlogcode verstrekt. Het is belangrijk om deze goed te bewaren. Belangrijke informatie wordt door school verzonden naar dit mailadres. Het is dus van belang dat leerlingen deze mailbox regelmatig bekijken.

Ouderavonden

In het najaar houden we voor ouders informatie- en kennismakingsavonden. Daarnaast zijn er verspreid over het schooljaar verschillende spreekavonden en informatieavonden over uiteenlopende onderwerpen. Uitnodigingen daarvoor

ontvangt u via de mail en/of via de nieuwsbrief Salland Nieuws. De aanwezigheid van ouders tijdens ouderavonden wordt op prijs gesteld. Bovendien kunnen ouders altijd een afspraak maken met de mentor, de coördinator leerlingzaken of de decaan.

Toezicht en bestuur

De school volgt de Governance Code Goed Bestuur van de VO-Raad. Toezicht en bestuur zijn hierin gescheiden. Er is sprake van een College van Bestuur (CvB), een Raad van Toezicht (RvT), en een Raad van Advies (RvA) met belanghebbenden uit maatschappelijke organisaties.

COLLEGE VAN BESTUUR

mevrouw A. Vellinga en mevrouw A. Osinga
College van Bestuur NassauVincent

RAAD VAN TOEZICHT

Jan de Roos (voorzitter), Peter Boon, Engbert Breuker, Martin Hofstra, Annette Pool, Laurens Slinkman en Madelon de Wilde.

RAAD VAN ADVIES

de heer B. Altena
de heer A. van Bakkum (voorzitter)
mevrouw V.B. de Graaf-Peters
mevrouw B. Wezenberg
de heer J. Seton
de heer A. Welink





LOCATIEMANAGEMENT SALLAND

Directie

de heer K. Izelaar
interim directeur
k.izelaar@csvvg.eu

Teamleiders

de heer M. Mráz Petrics
bb & kb
m.mraz.petricks@csvvg.eu

mevrouw J. Oldenbeuving
tl & mavo/havo
j.oldenbeuving@csvvg.eu

Decanen

De taak van de decaan ligt op het terrein van de vakken- en beroepskeuze. De decaan is de leerlingen en ouders behulpzaam bij het kiezen van de vakken voor het eindexamen en geeft voorlichting bij de beroepskeuze.

Mevrouw J van der Velde
j.van.der.velde@csvvg.eu

de heer M. ten Hennepe
m.ten.hennepe@csvvg.eu

Coördinatoren leerlingzaken

Wij bieden een duidelijk aanspreekpunt voor ouders en leerlingen. Naast de mentor, behartigt de coördinator een aantal leerlingzaken. Voor bijvoorbeeld absentie en verlof kunt u bij de coördinator terecht.

mevrouw J. ten Boer-Sportel
coördinator leerlingzaken bovenbouw
j.ten.boer@csvvg.eu

de heer B. Lammers
coördinator leerlingzaken onderbouw
b.lammers@csvvg.eu

mevrouw S. Mulder
coördinator leerlingzaken onderbouw
s.mulder@csvvg.eu

Andere contacten

mevrouw G.M. Kleine-Fidom
coördinator leerlingverzuim
verzuimcoordinatorsalland@csvvg.eu

Mevrouw Planjer en mevrouw Renkema zijn als coördinatoren basisonderwijs verantwoordelijk voor de aanmelding van leerlingen uit het basisonderwijs. De heer Lammers en mevrouw Heeling organiseren jaarlijks 'Jouw School, Mijn School'. Tijdens dit project brengen basisschoolleerlingen uit groep 8 een bezoek aan onze school om deel te nemen aan een aantal lessen. Op deze manier maken ze alvast kennis met onze school.

mevrouw Planjer en mevrouw Renkema
coördinatoren basisonderwijs
l.planjer@csvvg.eu & j.renkema@csvvg.eu



MEDEZEGGENSCHAP EN INSPRAAK

Ouderraden

Tijdens de ouderavonden aan het begin van het schooljaar wordt er door de mentor gevraagd naar één of twee klassenouders die willen plaatsnemen in de ouderraad. De ouders in de ouderraad vergaderen minimaal driemaal per jaar per locatie en aan het einde van het jaar eenmaal met de ouderraadsleden van alle locaties. Tijdens deze gezamenlijke ouderraad wordt het schooljaar geëvalueerd met de directeur, teamleiders en de voorzitter van College van Bestuur.

Ouders die zitting hebben in de medezeggenschapsraad, zitten de vergaderingen van de ouderraad voor. Als u als ouder ideeën, vragen of opmerkingen hebt, kunt u dit via de klassenouder kenbaar maken. U kunt overigens ook altijd contact opnemen met de teamleider.

Leerlingenraden

In elke klas worden één of twee klassenvertegenwoordigers gekozen of aangewezen. Deze leerlingen vergaderen in leerlingenraden en zijn zo betrokken bij het beleid van de school. De vergaderingen van de leerlingenraad worden voorgezeten door de twee leerlingvertegenwoordigers die ook in de deelraad (dr) Salland zitten. Een van deze leerlingvertegenwoordigers zit ook namens de leerlingen in de mr.

Deelraad (dr)

Per locatie is er een deelraad (dr). Goed onderwijs is onderwijs waar leerlingen, ouders, personeel, directie en management achter staan. De locatie Salland heeft een eigen deelraad. De deelraad let erop dat er in alle openheid overleg plaatsvindt tussen ouders, leerlingen en personeel met de directeur van de locatie. Op deze manier worden ouders, leerlingen én personeel actief betrokken bij wat er gebeurt. Door mee te denken en mee te beslissen, draagt iedereen bij aan een goed onderwijsklimaat.

Zaken die in de deelraad besproken worden zijn o.a. de locatiebegroting, huisvesting, roosterzaken, vieringen, onderwijskundig beleid, besteding van ouderbijdragen, enzovoort.

BEDRIJFSHULPVERLENERS (BHV)

De bedrijfshulpverlener heeft een belangrijke rol bij calamiteiten totdat de externe hulpdiensten aanwezig zijn. Bijvoorbeeld eerste hulp verlenen bij ongevallen, het bestrijden van brand en het evacueren van personen. In iedere ruimte hangt een uitgebreide ontruimingsinstructie. Alleen na het ontruimingssignaal moet er onmiddellijk ontruimd worden. De verzamelplaats voor de locatie Salland is het plein achter het gebouw.



BELANGRIJKE ADRESSEN



Externe vertrouwenspersoon voor seksuele intimidatie en algemene klachten

Hét Vertrouwensbureau BV
De Gang 1a
9531 JK Borger
085-1055055 of 06-53697150
jan@hetvtb.nl

Inspectie Onderwijs

info@owinsp.nl, www.onderwijsinspectie.nl
Voor vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis)
Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: Meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900-1113111

Jeugdarts

mevr. M. van Leeuwen
m.vanleeuwen@ggddrenthe.nl
0621380564

Landelijke geschillencommissie voor Christelijk Onderwijs

Postbus 82324, 2508 EH Den Haag
www.gcbo.nl

Vaart Welzijn

Apollopad 5, 9401 CS Assen
088-030 5160
info@vaartwelzijn.nl

Veilig Thuis Drenthe

Advies- en meldpunt,
24/7 bereikbaar: 0800-2000

Passend onderwijsconsulent samenwerkingsverband

Gerrit Keuning
064654117
g.keuning@swv2201po.nl





CS VINCENT
VAN GOGH
SALLAND



#IK BEN VINCENT!