

AKTE VAN STATUTENWIJZIGINGSTICHTING CHRISTELIJK VOORGEZET ONDERWIJS VINCENT VAN GOGH

Heden, vijf april tweeduizend drieëntwintig (05-04-2023), verscheen voor mij, -----
mr. Ina Marieke Buit-Timmer, kandidaat notaris, als waarnemer van -----
mr. Martinus Theodorus Joseph Hermanus Straatman, notaris te Emmen, en in mijn --
voormelde hoedanigheid hierna ook te noemen: "notaris": -----
mevrouw Helene Martine Stellingwerff, geboren te [REDACTED] [REDACTED]
[REDACTED] [REDACTED], woonplaats kiezende ten kantore van -
Tijdhof, Daverschot, De Jong Posthumus notarissen te Emmen, kantoorhoudende ----
Westerbracht 20 te Emmen. -----

De comparant verklaarde als volgt: -----

VOORAF -----

- op drieëntwintig maart tweeduizend drieëntwintig (23-03-2023) heeft de -----
voorzitter van het college van bestuur van de stichting: -----
Stichting Christelijk Voortgezet Onderwijs Vincent van Gogh, gevestigd te ---
gemeente Assen, kantoorhoudende te 9406 KB Assen, Selma Lagerlöflaan 3, ----
ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer
40048355, hierna te noemen: de stichting, besloten om de statuten van de stichting
te wijzigen als hierna gemeld en om de comparant te machtigen om de akte van --
statutenwijziging te doen passeren; -----
- de raad van toezicht heeft op drie april tweeduizend drieëntwintig (03-04-2023) de
ingevolge de statuten van de stichting vereiste goedkeuring verleend aan bedoeld
besluit tot statutenwijziging; -----
- de statuten van de stichting zijn laatstelijk gewijzigd en geheel opnieuw -----
vastgesteld bij akte op vijftwintig september tweeduizend achttien (25-09-2018)
verleden voor mr. A.P.M. Wöltgens, notaris te Assen. -----

Ter uitvoering van gemelde besluiten verklaarde de comparant dat de statuten van de--
stichting worden gewijzigd en komen te luiden als volgt: -----

STATUTEN -----BEGRIPSBEPALINGEN -----

1. In deze statuten wordt verstaan onder: -----
 - a. bevoegd gezag: de stichting als bedoeld in deze statuten; -----
 - b. college van bestuur: het orgaan dat belast is met het statutaire bestuur en de --
vertegenwoordiging van de stichting; -----
 - c. (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad: de (gemeenschappelijke) -----
medezeggenschapsraad verbonden aan de school/scholen, die de -----
bevoegdheden heeft als toegekend in de Wet medezeggenschap op scholen; --
 - d. raad van toezicht: de raad van commissarissen in de zin van Boek 2 -----
Burgerlijk Wetboek, zijnde het orgaan dat belast is met de functie intern -----
toezicht als bedoeld in artikel 3.1 Wvo; -----
 - e. school/scholen: de door de stichting in stand gehouden school/scholen voor --
voortgezet onderwijs; -----
 - f. schriftelijk: per post, per e-mail of via enig ander elektronisch -----

- communicatiemiddel, waarmee het mogelijk is een bericht te verzenden dat --
 leesbaar en reproduceerbaar is, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld; -----
- g. stichting: deze stichting, zijnde Stichting Christelijk Voortgezet Onderwijs ---
 Vincent van Gogh, statutair gevestigd te gemeente Assen, ingeschreven in het
 handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer: 40048355; ----
- h. Wvo: de Wet voortgezet onderwijs 2020, dan wel een daarvoor in de plaats --
 tredende wet.-----
2. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar een -
 begrip of woord in het enkelvoud een verwijzing naar de meervoudsvorm van dit
 begrip of woord in en omgekeerd. -----
3. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar het --
 mannelijke geslacht een verwijzing naar het vrouwelijke geslacht in en -----
 omgekeerd. -----

Artikel 1 NAAM EN ZETEL -----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Christelijk Voortgezet Onderwijs** -----
Vincent van Gogh-----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Assen. -----

Artikel 2 GRONDSLAG, DOEL EN MIDDELEN -----

1. De stichting heeft een christelijke grondslag, wat betekent dat het onderwijs is ----
 gebaseerd op de christelijke waarden. De waarden zijn verbeeld in grondlagen ----
 voor de stichting: identiteit (je mag zijn wie je bent), verbinding en vertrouwen, --
 leren leven en leren leren. -----
2. De stichting heeft ten doel het aanbieden van voortgezet onderwijs op christelijke
 grondslag in Noord- en Midden Drenthe en de daaraan gerelateerde begeleiding --
 van leerlingen in hun ontwikkeling tot zelfstandig denkende en handelende -----
 mensen met besef van normen en waarden op de in het eerste lid vermelde -----
 grondslag en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband
 houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord. -----
3. De stichting tracht dit doel te bereiken door:-----
- het oprichten en in stand houden van één of meer scholen voor voortgezet ----
 onderwijs en het verrichten van daarmee samenhangende handelingen en de -
 daarvan afgeleide taken, een en ander zoals bedoeld door en geregeld bij of --
 krachtens de Wet op het voortgezet onderwijs;-----
 - het zoeken van samenwerking in alles wat tot de plaatselijke, regionale en ---
 algemene belangen van het onderwijs behoort; -----
 - het beheren van gelden en faciliteiten door de stichting verworven of haar ----
 beschikbaar gesteld, ter verwezenlijking van voorgaande doelstellingen; -----
 - alle andere wettelijke middelen, welke tot het gestelde doel bevorderlijk zijn.
4. De stichting beoogt niet het maken van winst.-----

Artikel 3: GELDMIDDELEN -----

1. De geldmiddelen van de stichting worden verkregen uit: -----
- bekostiging;-----
 - subsidies;-----
 - leningen;-----
 - erfstellingen;-----
 - legaten; -----
 - giften; -----



- g. schenkingen; -----
- h. (vrijwillige) ouderbijdragen; -----
- i. en andere rechtmatige verkrijgingen en baten. -----
- 2. Schenkingen, erfstellingen of legaten mogen niet aangenomen worden, wanneer -
daaraan voorwaarden verbonden zijn, strijdig zijn met de grondslag of bezwaarlijk
voor de verwerkelijking van het doel van de stichting. -----
- 3. Erfstellingen worden alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving aanvaard.

Artikel 4 ORGANEN -----

- 1. De stichting kent de volgende organen: -----
 - a. het college van bestuur; -----
 - b. raad van toezicht. -----
- 2. Zowel het college van bestuur als de raad van toezicht kunnen commissies -----
instellen, indien het college van bestuur of de raad van toezicht dat wenselijk of --
noodzakelijk acht of als dat uit deze statuten voortvloeit. -----

Artikel 5 COLLEGE VAN BESTUUR: Benoeming, schorsing en ontslag -----

- 1. Het college van bestuur bestaat uit één natuurlijke persoon, die de functie bekleedt
van voorzitter college van bestuur. De voorzitter college van bestuur voelt zich --
verbonden met de grondslag en het doel van de stichting. -----
- 2. De raad van toezicht benoemt, schorst en ontslaat de leden van het college van ---
bestuur. -----
- 3. De raad van toezicht stelt het salaris en de overige arbeidsvoorwaarden van de ----
voorzitter college van bestuur vast. De voorzitter college van bestuur is op basis -
van een arbeidsovereenkomst in dienst van de stichting. -----
- 4. De voorzitter college van bestuur wordt benoemd voor een periode als -----
omschreven in diens arbeidsovereenkomst. De benoeming geschiedt op basis van
een vooraf openbaar gemaakte door de raad van toezicht opgesteld profiel. In een
vacature wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Bij het opstellen van dat profiel ----
betreft de raad van toezicht tenminste de directie, een vertegenwoordiging van het
centraal managementteam en de voorzitter van de medezeggenschapsraad. -----
- 5. Bij ontstentenis of belet van de voorzitter college van bestuur wordt het bestuur --
tijdelijk waargenomen door een persoon die daartoe door de raad van toezicht ----
wordt aangewezen. -----
- 6. De raad van toezicht stelt voor de benoeming van de voorzitter college van -----
bestuur een benoemingsadviescommissie in, bestaande uit ten minste twee leden -
van de raad van toezicht. De leden van de commissie functioneren zonder last of -
ruggenspraak en zijn verplicht tot geheimhouding jegens eenieder die niet op ----
grond van de statuten, deze benoemingsprocedure of enig ander reglement van de
stichting, recht op informatie heeft. -----
- 7. De commissie stelt ten behoeve van de raad van toezicht een niet bindende -----
gemotiveerde voordracht op. -----
- 8. Voorafgaand aan de benoeming wordt door de raad van toezicht een gesprek ----
gevoerd met de te benoemen voorzitter college van bestuur tijdens een speciaal --
voor dit doel bijeengeroepen vergadering. De raad van toezicht benoemt de -----
voorzitter college van bestuur, dit in overeenstemming met het bepaalde in het ---
door de voorzitter van het college van bestuur opgestelde -----
medezeggenschapsreglement. -----
- 9. Wanneer de raad van toezicht het voornemen heeft de voorzitter college van -----

- bestuur te ontslaan, maakt de raad dit aan de voorzitter college van bestuur ----- kenbaar. De raad van toezicht stelt hem in de gelegenheid zich te verweren en ter vergadering van de raad het woord te voeren. De voorzitter college van bestuur -- kan zich door een raadsman laten bijstaan. De raad van toezicht neemt het besluit tot ontslag met inachtneming van het bepaalde in de geldende regelgeving.-----
10. Wanneer de raad van toezicht het voornemen heeft de voorzitter college van ----- bestuur te schorsen, maakt de raad dit aan de voorzitter college van bestuur ----- kenbaar. De raad van toezicht stelt hem in de gelegenheid zich te verweren en ter vergadering van de raad het woord te voeren. De voorzitter college van bestuur -- kan zich door een raadsman laten bijstaan. -----
 11. Een besluit tot schorsing heeft betrekking op een periode van maximaal zes ----- weken, welke termijn eenmaal met ten hoogste zes weken kan worden verlengd. --
 12. De hoogte van de bezoldiging en de emolumenten voor de voorzitter college van - bestuur en zijn rechtspositie worden op voorstel van de door de raad van toezicht ingestelde remuneratiecommissie vastgesteld door de raad van toezicht met ----- inachtneming van bepalingen in de Wet normering topinkomens. -----
 13. De functie van voorzitter college van bestuur is onverenigbaar met het ----- lidmaatschap van de raad van toezicht, en met het lidmaatschap van een raad van toezicht of een bestuur van een andere instelling voor voortgezet onderwijs. ----- De voorzitter van het college van bestuur vervult geen nevenfuncties die ----- conflicterend zijn met het doel van de stichting. Voor het aanvaarden van een ---- betaalde of onbetaalde nevenfunctie wordt door de voorzitter van het college van bestuur voorafgaand goedkeuring gevraagd aan de raad van toezicht.-----

Artikel 6 HET COLLEGE VAN BESTUUR: Taken en bevoegdheden-----

1. De voorzitter college van bestuur is belast met het besturen van de stichting en -- van de van de stichting uitgaande school of scholen en oefent de taken en ----- bevoegdheden uit die bij of krachtens de wet aan het bestuur zijn opgedragen, met uitzondering van die taken en bevoegdheden die op grond van de wet of deze ---- statuten expliciet aan de raad van toezicht zijn toegekend. Tevens heeft de ----- voorzitter college van bestuur de leiding over de voorbereiding en uitvoering van het beleid van de school of scholen, alsmede het toezicht op de dagelijkse gang -- van zaken en van het beheer van de school of scholen.-----
2. De voorzitter college van bestuur is voor zijn functioneren verantwoording ----- verschuldigd aan de raad van toezicht. -----
3. De voorzitter van college van bestuur overtuigt zich ervan dat het schoolbeleid en de dagelijkse uitvoering daarvan in overeenstemming is met grondslag en doel -- van de stichting. -----
4. De voorzitter college van bestuur heeft de taak en bevoegdheid om ----- personeelsleden te benoemen. Alvorens tot benoeming van een personeelslid over te gaan dient de voorzitter college van bestuur zich ervan te overtuigen dat hij of - zij zich verbonden voelt met de grondslag van de stichting. -----
5. De voorzitter college van bestuur heeft voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht nodig voor het nemen van besluiten met betrekking tot:-----
 - a. het aangaan van financiële verplichtingen en samenwerkingsovereenkomsten welke niet binnen de begroting zijn opgenomen en waarvan het belang een -- bedrag van vijftig duizend euro overschrijdt;-----
 - b. de beëindiging van de dienstbetrekking van meer dan 10% van het aantal ----



- werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdbestek;-----
- c. ingrijpende wijziging van de arbeidsomstandigheden van meer dan tien -----
procent (10%) van het aantal werknemers in dienst van de stichting; -----
- d. een aanvraag tot faillissement of van surséance van betaling; -----
- e. stichten, opheffing, samenvoegen, overnemen of overdragen of afsplitsing ---
van (een deel van) de scholen; -----
- f. het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking met een andere -----
rechtspersoon indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende -----
betekenis is voor de stichting of de in stand te houden scholen; -----
- g. het vaststellen van het financiële beleid, de begroting en -----
begrotingswijzigingen, de jaarrekening, het jaarverslag en het treasurystatuut;
- h. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring
van registergoederen.-----
- i. het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of -----
hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich
tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt.-----
6. De voorzitter college van bestuur stelt, na verkregen goedkeuring van de raad van
toezicht, een reglement college van bestuur vast. -----
7. De voorzitter college van bestuur kan in een reglement bepaalde expliciet -----
omschreven taken en bevoegdheden voor een bepaalde expliciet omschreven ----
termijn en binnen vastgestelde kaders overdragen (delegeren), dan wel opdragen -
(mandateren) aan de directeuren. De bevoegdheden zoals genoemd in lid 5 van dit
artikel kunnen niet worden overgedragen aan derden.-----
8. De voorzitter college van bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig, gevraagd -
en ongevraagd, de voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke gegevens.----

Artikel 7 HET COLLEGE VAN BESTUUR: Besluitvorming-----

1. De voorzitter college van bestuur gaat bij de besluitvorming uit van integrale ----
afwegingen en van het belang van de school of scholen. Voorafgaand aan de -----
besluitvorming wordt overleg gepleegd met en advies uitgebracht door de -----
directeuren. Bij de besluitvorming wordt gestreefd naar consensus tussen -----
voorzitter college van bestuur en directie. Stafhoofden kan gevraagd worden -----
eveneens advies uit te brengen. -----
2. De voorzitter college van bestuur legt zijn besluitvorming schriftelijk vast.-----
3. Indien de voorzitter college van bestuur direct of indirect een persoonlijk -----
tegenstrijdig belang heeft met de stichting, neemt hij geen deel aan de -----
beraadslaging en besluitvorming ter zake binnen het college van bestuur en wordt
het besluit genomen door de raad van toezicht.-----

Artikel 8 HET COLLEGE VAN BESTUUR: Defungeren-----

De functie voorzitter college van bestuur eindigt: -----

- a. door zijn overlijden; -----
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; -----
- c. indien titel 16, titel 19 en/of titel 20 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek op ---
hem van toepassing wordt;-----
- d. door zijn aftreden; -----
- e. door ontslag hem verleend door de raad van toezicht;-----
- f. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;-----
- g. door beëindiging van zijn arbeidsovereenkomst met de stichting;-----

- h.. door het in kracht van gewijsde gaan van een rechterlijk vonnis dat ertoe strekt de betreffende bestuurder een bestuursverbod, als bedoeld in de artikelen 106a en --- verder Faillissementswet, op te leggen dat (mede) betrekking heeft op de stichting.

TOEZICHT -----

Artikel 9 RAAD VAN TOEZICHT: Samenstelling en benoeming, schorsing en -- ontslag -----

1. De stichting heeft een raad van toezicht, bestaande uit een door de raad van ----- toezicht te bepalen aantal van ten minste vijf en ten hoogste zeven natuurlijke ----- personen. De leden van de raad van toezicht worden door de raad van toezicht ----- benoemd, met inachtneming van het in de derde volzin van dit lid bepaalde en ---- onverminderd hetgeen dienaangaande bij of krachtens de wet overigens dwingend wordt voorgeschreven. Benoeming van de leden van de raad van toezicht ----- geschiedt met inachtneming van het door de raad van toezicht vastgestelde en ---- openbaar gemaakte profiel. -----
De medezeggenschapsraad wordt in de gelegenheid gesteld om aan de raad van -- toezicht een bindende voordracht te doen voor de benoeming van één lid van de -- raad van toezicht. Indien de medezeggenschapsraad vorenbedoeld ----- voordrachtsrecht niet heeft uitgeoefend binnen drie (3) maanden na daartoe door - de raad van toezicht te zijn uitgenodigd, is de raad van toezicht vrij in de ----- vervulling van de vacature, doch slechts voor één zittingsperiode. -----
2. Elk lid van de raad van toezicht voelt zich verbonden met de grondslag en het doel van de stichting. Tevens meldt elk lid van de raad van toezicht voor zijn in functie treden schriftelijk zijn nevenfuncties, betaald en onbetaald. Wanneer naar het ----- oordeel van de raad van toezicht een of meer nevenfuncties onverenigbaar zijn --- met het lidmaatschap van de raad van toezicht zal men betrokkene niet benoemen dan op voorwaarde dat hij de betreffende nevenfunctie neerlegt. Aan leden van de raad van toezicht worden geen persoonlijke leningen of financiële garanties ----- namens de stichting verstrekt. -----
3. De raad van toezicht stelt, na advies van de voorzitter college van bestuur en ----- advies van de medezeggenschapsraad overeenkomstig het bepaalde in de Wet ---- medezeggenschap op scholen, het gewenste profiel vast van zowel de raad van --- toezicht als zodanig als voor elke vacature die zich bij de raad van toezicht ----- voordoet, en zorgt dat dit profiel periodiek herijkt wordt. Het profiel wordt ----- afgeleid van de doelstellingen en van de identiteit van de school of scholen. Het -- profiel is openbaar. -----
4. De raad van toezicht dient zodanig te zijn samengesteld dat hij zijn taak naar ----- behoren kan vervullen. Personen komen in aanmerking voor lidmaatschap van de raad van toezicht op grond van algemeen bestuurlijke en/of toezichthoudende ---- kwaliteiten en, afhankelijk van de aard van de vacature, op grond van specifieke - deskundigheid en achtergrond. -----
5. Elk lid van de raad van toezicht dient geschikt te zijn om de hoofdlijnen van het -- totale beleid te beoordelen. Minstens één lid van de raad van toezicht is financieel expert, hetgeen inhoudt dat deze persoon relevante kennis en ervaring heeft ----- opgedaan in de financiële bedrijfsvoering van een naar omvang gelijkwaardige --- rechtspersoon, onverminderd de verantwoordelijkheid van de raad van toezicht als geheel voor het toezicht op het financiële beleid van de stichting. -----
6. Leden van de raad van toezicht kunnen niet zijn: -----



- a. de voorzitter college van bestuur; -----
 - b. personen die in dienstverband staan tot de stichting of dat in de afgelopen vijf (5) jaar zijn geweest, of van wie de partner of bloedverwanten in de rechte ---lijn in dienst zijn van de stichting;-----
 - c. leerlingen van een aan de stichting verbonden school;-----
 - d. minderjarige personen. -----
7. De raad van toezicht kiest uit zijn midden een voorzitter en een vicevoorzitter. De vicevoorzitter vervangt de voorzitter bij zijn of haar afwezigheid. -----
8. Leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van ten -----hoogste vier (4) jaar, te rekenen vanaf de datum van ingang van de betreffende ---benoeming, tenzij bij de benoeming anders wordt bepaald en voorts met dien ----verstande dat indien en zolang na afloop van de periode waarvoor een lid van de raad van toezicht werd benoemd er nog niet is voorzien in zijn herbenoeming of -opvolging, het betreffende lid van de raad van toezicht in functie blijft totdat is ---voorzien in zijn herbenoeming of opvolging of totdat besloten is dat de -----betreffende vacature niet zal worden ingevuld. Een periodiek aftredend lid van de raad van toezicht is eenmaal herbenoembaar. Periodiek treden een of meer leden -van de raad van toezicht af volgens een door de raad van toezicht op te maken ----rooster van aftreden. Bij vervulling van een tussentijdse vacature neemt het -----nieuwbenoemde lid van de raad van toezicht op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens plaats dit lid is benoemd. -----
- De raad van toezicht gaat niet tot herbenoeming van een lid van de raad over dan nadat het de voorzitter college van bestuur om advies is gevraagd. -----
9. Een lid van de raad van toezicht kan door de raad van toezicht worden ontslagen -wegens verwaarlozing van zijn taak, wegens andere gewichtige redenen of wegen ingrijpende wijziging van omstandigheden op grond waarvan handhaving als lid -van de raad van toezicht redelijkerwijze niet van de stichting kan worden -----verlangd. Een besluit tot ontslag kan slechts worden genomen met een -----meerderheid van tenminste twee/derde van de geldige stemmen, uitgebracht in een speciaal voor dit doel bijeengeroepen vergadering waarin tenminste twee/derde --van het aantal leden van de raad van toezicht aanwezig is. Het betrokken lid van -de raad van toezicht wordt in de gelegenheid gesteld zich in de betrokken -----vergadering te verweren en het woord te voeren. -----
10. In geval van één of meer vacatures in de raad van toezicht blijft de raad van -----toezicht niettemin bevoegd. In een vacature wordt zo spoedig mogelijk voorzien. -
11. In geval van ontstentenis of belet van één van de leden van de raad van toezicht, -nemen de overige leden van de raad van toezicht de taken waar. In geval van ----ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht, worden de taken van de raad van toezicht waargenomen door de persoon of de personen die daartoe ---door de raad van toezicht zijn aangewezen. -----
12. Op voordracht van de remuneratiecommissie stelt de raad van toezicht een -----vergoedingsregeling voor zijn leden op. -----

Artikel 10 RAAD VAN TOEZICHT: Taken en bevoegdheden-----

1. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van de -----voorzitter college van bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting -en de school of scholen, en het bewaken van de doelstelling en de grondslag van -de stichting. De raad van toezicht staat de voorzitter college van bestuur met raad

- terzijde en adviseert, stimuleert en ondersteunt hem bij maatschappelijke en -----
bestuurlijke netwerkvorming. Bij de vervulling van zijn taak richt de raad van ----
toezicht zich naar het belang van de stichting en de scholen.-----
2. De raad van toezicht ziet er in het bijzonder op toe dat het benoemings- en -----
personeelsbeleid, het onderwijs, de dienstverlening en alle overige activiteiten ----
worden vormgegeven, ingericht en verzorgd overeenkomstig de in artikel 2 -----
genoemde doel en grondslag.-----
 3. Onverminderd het elders in dit artikel bepaalde, komen aan de raad van toezicht -
de volgende taken en bevoegdheden toe: -----
 - a. het met inachtneming van de overeenkomstig artikel 5 door de raad van-----
toezicht vastgestelde procedure benoemen, schorsen en ontslaan van de -----
voorzitter college van bestuur;-----
 - b. het onverwijld voorzien in de vacature(s) van voorzitter college van bestuur -
(artikel 5, vierde lid); -----
 - c. het erin voorzien dat bij belet of ontstentenis van de voorzitter college van --
bestuur een persoon tijdelijk met de taken van het bestuur wordt belast (-----
artikel 5, vijfde lid); -----
 - d. het vaststellen van de hoogte van de bezoldiging, emolumenten en -----
rechtspositie van de voorzitter college van bestuur (artikel 5, dertiende lid);---
 - e. behandeling van verzoeken tot goedkeuring van besluiten van de voorzitter --
college van bestuur zoals genoemd in artikel 6, zesde lid.-----
 4. De raad van toezicht of een of meer door hem aan te wijzen leden hebben, na ----
overleg met de voorzitter college van bestuur, toegang tot alle onderdelen, -----
gebouwen en faciliteiten van de stichting en de school of scholen en het recht om
te allen tijde inzage te nemen in alle boeken en bescheiden van de stichting en de
school of scholen. -----
 5. De raad van toezicht stelt een reglement voor de raad van toezicht vast. In dit ----
reglement zijn de taken en bevoegdheden van de raad van toezicht nader -----
vastgelegd.-----
 6. De raad van toezicht verleent en formuleert de opdracht aan de externe -----
accountant. -----
 7. De aan de stichting verbonden controller is bevoegd zelfstandig de raad van -----
toezicht in kennis te stellen van zijn vermoedens van onregelmatigheden binnen --
de stichting dan wel onjuistheden in de verslagen, wanneer hij naar zijn oordeel --
bij de voorzitter college van bestuur geen of onvoldoende gehoor vindt voor zijn -
signalen dienaangaande.-----
 8. De raad van toezicht draagt er zorg voor dat de Code Goed Onderwijsbestuur VO
of een daarvoor in de plaats getreden regeling wordt nageleefd.-----

Artikel 11 RAAD VAN TOEZICHT: Vergaderingen-----

1. Ten minste vier keer per kalenderjaar wordt een vergadering van de raad van ----
toezicht gehouden. -----
2. Vergaderingen worden verder gehouden indien de voorzitter dit wenselijk acht, of
indien een van de andere leden van de raad van toezicht respectievelijk de -----
voorzitter van het college van bestuur onder opgave van redenen een verzoek ----
hiertoe aan de voorzitter richt. Indien aan zulk verzoek niet binnen veertien dagen
is voldaan, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen.-----
3. De voorzitter roept de leden van de raad van toezicht voor vergadering bijeen door



- middel van een schriftelijke uitnodiging. De oproeping geschiedt, behoudens -----
spoedeisende gevallen, tenminste zeven dagen voor de vergadering en gaat -----
vergezeld van een agenda en eventueel te bespreken stukken. -----
4. Van het besprokene in de vergadering van de raad van toezicht wordt kort verslag
gedaan waarbij in ieder geval de genomen besluiten worden vastgelegd. Het -----
verslag wordt in de volgende vergadering vastgesteld en ondertekend door de -----
voorzitter en de vicevoorzitter of een ander aanwezig lid van de raad van toezicht.
 5. De vergaderingen worden bijgewoond door de voorzitter van het college van -----
bestuur, tenzij de raad van toezicht anders beslist. De raad van toezicht vergadert
tenminste eenmaal per jaar buiten de aanwezigheid van de voorzitter college van -
bestuur. In die vergadering evalueert de raad van toezicht haar toezichthoudende -
rol conform de Code Goed Onderwijsbestuur VO of een daarvoor in de plaats ---
getreden regeling. -----
 6. Voor zover in deze statuten niet anders wordt bepaald, worden besluiten van de --
raad van toezicht genomen met volstrekte meerderheid van stemmen. -----
 7. Blanco stemmen tellen niet mee. -----
 8. Bij staken van stemmen over het voorstel geeft de stem van de voorzitter de -----
doorslag. -----
 9. Stemmen bij volmacht is niet mogelijk. -----
 10. De raad van toezicht kan ook buiten de vergadering besluiten nemen, mits alle ---
leden van de raad van toezicht in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te --
brengen, en zij allen schriftelijk (daaronder ook begrepen per e-mail) hebben ----
verklaard zich niet tegen deze wijze van besluitvorming te verzetten. Een besluit -
is alsdan genomen zodra de vereiste meerderheid van alle leden van de raad van -
toezicht zich schriftelijk (daaronder ook begrepen per e-mail) vóór het voorstel ---
heeft verklaard. Van een buiten vergadering genomen besluit wordt een relaas ----
opgemaakt dat in de eerstvolgende vergadering wordt vastgesteld. -----
 11. Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en de -----
besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat
tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de daaraan verbonden -----
organisatie. Wanneer hierdoor geen besluit kan worden genomen, is de raad van -
toezicht daartoe alsnog bevoegd, onder schriftelijke vastlegging van de -----
overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. -----

Artikel 12 RAAD VAN TOEZICHT: Defungeren-----

Een lidmaatschap van de raad van toezicht eindigt:-----

- a. door het verstrijken van de benoemingsperiode; -----
- b. door schriftelijk ontslag te nemen;-----
- c. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; -----
- d. indien titel 16, titel 19 en/of titel 20 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek op ---
hem van toepassing wordt;-----
- e. door overlijden;-----
- f. door ontslag door de raad van toezicht als bedoeld in artikel 9 lid 9 lid. -----

ADVIESORGANEN-----

Artikel 13 RAAD VAN ADVIES-----

1. De voorzitter college van bestuur kan een raad van advies instellen, bestaande uit
een aantal van ten minste drie (3) en ten hoogste zeven (7) natuurlijke personen. -
De leden van de raad van advies worden benoemd door de voorzitter college van

- bestuur. -----
2. Tot leden van de raad van advies kunnen slechts worden benoemd personen die -- naar het oordeel van de voorzitter college van bestuur een binding hebben met de maatschappelijke organisaties en bedrijfsleven uit Noord-Nederland en die vanuit hun deskundigheid en ervaring een bijdrage kunnen leveren aan de ontwikkeling - van het christelijk voortgezet onderwijs.-----
 3. Leden van de raad van advies worden benoemd voor een periode van vier jaar. --- Elk lid van de raad van advies treedt uiterlijk na vier jaar na zijn benoeming af --- volgens een door het bestuur op te maken rooster. Aftredende leden kunnen ----- eenmaal worden herbenoemd voor ten hoogste een termijn van vier jaren. -----
 4. Niet tot lid van de raad van advies kunnen worden benoemd:-----
 - a. iemand die in dienstverband staat tot de stichting of dat in de afgelopen vijf -- (5) jaar is geweest, of van wie de partner of bloedverwanten in de rechte lijn - in dienst zijn van de stichting; -----
 - b. iemand die een belangrijke zakelijke betrekking heeft tot de onder de ----- stichting geressorteerde school of scholen. -----
 5. Een lid van de raad van advies kan te allen tijde worden geschorst en ontslagen --- door de voorzitter college van bestuur, al dan niet op voorstel van raad van advies of de raad van toezicht. -----
 6. De raad van advies wijst uit zijn midden een voorzitter en een secretaris aan. -----
 7. De raad van advies komt ten minste tweemaal per jaar bijeen. -----
 8. De raad van advies kan slechts besluiten tot het geven van een advies, indien ter - vergadering ten minste de helft van het zittend aantal leden aanwezig is. -----

Artikel 14 RAAD VAN ADVIES: Bevoegdheden -----

1. De raad van advies is bevoegd om gevraagd en ongevraagd advies uit te brengen - aan het college van bestuur aangaande het strategisch beleid van de stichting of -- school/scholen, met betrekking tot de maatschappelijke context waarin de school opereert. De raad van advies ontvangt hiertoe het (strategisch) beleidsplan, en zo - nodig of gewenst andere relevante kwalitatieve documenten waarover het college van bestuur beschikt. -----
2. De adviezen van de raad van advies worden schriftelijk vastgelegd. -----

Artikel 15 OUDERRAAD -----

1. Per onder de stichting ressorterende school wordt een ouderraad ingesteld. -----
2. Elk van de ouderraden stelt een eigen reglement vast op voorstel van de voorzitter college van bestuur waarin de taken en bevoegdheden van de ouderraad nader --- geregeld worden. -----
3. De ouderraden voeren periodiek overleg met de voorzitter college van bestuur. ---

DIRECTIE-----

Artikel 16 DIRECTIE: Managementstatuut-----

De voorzitter college van bestuur kan bepaalde taken opdragen aan de directie van de binnen de onderwijsinstelling(en) onderscheiden organisatorische eenheden (de school of scholen). De voorzitter college van bestuur stelt per school een managementstatuut vast, met daarin de gemandateerde taken en bevoegdheden. Dit met inachtneming van het gestelde in artikel 6, achtste lid van deze statuten. -----

BOEKJAAR -----

Artikel 17 BOEKJAAR: Jaarstukken, begroting en verantwoording-----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----



2. De voorzitter college van bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. De voorzitter college van bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen. De jaarrekening wordt vergezeld van een verklaring van een door de raad van toezicht aangewezen accountant.
4. De voorzitter college van bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 18 STATUTENWIJZIGING

1. De voorzitter college van bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen, na voorafgaande goedkeuring door de raad van toezicht.
2. Een besluit tot statutenwijziging kan slechts door de raad van toezicht worden goedgekeurd met twee/derde meerderheid van de geldige stemmen, in een vergadering waarin ten hoogste één lid van de raad van toezicht afwezig is.
3. De wijziging is van kracht zodra zij bij notariële akte is gepasseerd.
4. De voorzitter college van bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister, gehouden door de kamer van koophandel in welk gebied de stichting haar zetel heeft.

Artikel 19 ONTBINDING EN VEREFFENING

1. De voorzitter college van bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Een besluit tot ontbinding kan slechts door de raad van toezicht worden goedgekeurd met algemene stemmen in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig zijn.
2. Een voorstel tot ontbinding moet tenminste drie weken voor de beslissende vergadering schriftelijk en met redenen omkleed ter kennis worden gebracht van alle leden van de raad van toezicht.
3. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit voor de vereffening van haar vermogen nodig is. De vereffening geschiedt door de voorzitter college van bestuur, tenzij de raad van toezicht anders beslist. De vereffenaars dragen zorg voor de inschrijving van de ontbinding in het register bedoeld in artikel 18 lid 4.
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
5. Bij het besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld, welke bestemming zo veel mogelijk in overeenstemming met de doelstelling der stichting zal zijn.
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.

REGLEMENTEN

Artikel 20

1. De voorzitter college van bestuur kan, met inachtneming van deze statuten, één of meer reglementen opstellen, waarin aangelegenheden, worden geregeld die in ---- deze statuten niet of niet volledig zijn geregeld.-----
2. Een reglement mag niet in strijd met de wet of deze statuten zijn. -----

SLOTBEPALING-----**Artikel 21**-----

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist de ---- voorzitter college van bestuur.-----

SLOTVERKLARING-----**BIJLAGEN**-----

Aan deze akte zijn de volgende bijlagen gehecht: -----

- notulen vergadering college van bestuur de dato drieëntwintig maart tweeduizend drieëntwintig (23-03-2023); -----
- notulen vergadering raad van toezicht de dato drie april tweeduizend drieëntwintig (03-04-2023). -----

SLOT AKTE-----

WAARVAN AKTE is verleden te Emmen op de datum in het hoofd van deze akte ---- vermeld.-----

De comparant is mij, notaris, bekend. De inhoud van de akte is aan haar opgegeven en toegelicht. De comparant heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen ---- prijs te stellen, van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en met de ---- inhoud in te stemmen.-----

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de -- comparant en vervolgens door mij, notaris.-----
(volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

door mij, mr. I.M. Buit-Timmer, kandidaat-notaris
als waarnemer van mr. M.Th.J.H. Straatman,
notaris te Emmen op
vijf april tweeduizend drieëntwintig

