

Leerlingenstatuut CS Vincent van Gogh Lariks, vastgesteld door de DR op 22 september 2025.

Leerlingenstatuut CS Vincent van Gogh Lariks

Inleiding

Het leerlingenstatuut bevat de rechten en plichten van leerlingen op Christelijke Scholengemeenschap Vincent van Gogh locatie Lariks. Het schept duidelijkheid over de rechtspositie van de leerlingen en over de verhouding tussen het personeel van de school en de leerlingen.

Leerlingenstatuut

Artikel 1a

Het leerlingenstatuut voorziet in de rechten en plichten van de leerlingen van Christelijke Scholengemeenschap Vincent van Gogh locatie Lariks.

Artikel 1b

Vaststelling en/of wijziging van het statuut geschiedt nadat de leden van de deelraad en dan met name de leerling-geleding zich hierover heeft kunnen uitspreken.

Artikel 1c

Het leerlingenstatuut is van toepassing op de leerlingen, de ouders, de docenten, de schoolleiding en het onderwijsondersteunend personeel van CS Vincent van Gogh locatie Lariks.

Artikel 1d

Het leerlingenstatuut heeft een geldigheidsduur van twee jaar. Het leerlingenstatuut wordt automatisch verlengd voor de periode van twee jaar in het geval er geen wijzigingen dienen te worden aangebracht.

Artikel 1e

Het leerlingenstatuut kan tussentijds worden gewijzigd op verzoek van:

- de leerlinggeleding van de deelraad;
- de locatiedirecteur.

Artikel 1f

Tussentijdse wijzigingen van het statuut worden op de website van school bekend gemaakt.

Artikel 1g

Het leerlingenstatuut wordt gepubliceerd op de website van de school. Exemplaren worden op verzoek kosteloos verstrekt.

Rechten van leerlingen

Onderwijs

Artikel 2

De leerling heeft recht op een goed onderwijs- en vormingsprogramma, dat zo nauw mogelijk aansluit bij wat is omschreven in het schoolwerkplan, de grondslag en de doelstellingen.

Artikel 3

De school biedt de leerling alle beschikbare informatie en/of belangrijke informatie over het schoolprogramma. Dit geldt vooral voor waar gekozen moet worden. De leerling heeft recht op ondersteuning bij de vakkenkeuze en bij de oriëntatie op de keuze van studie en beroep.

Artikel 4

Leerlingen hebben het recht om het schoolplan in te zien.

Repetities en toetsen

Artikel 5

Leerlingen hebben recht op een dergelijk aantal repetities en/of toetsen en overhoringen, dat op grond van behaalde resultaten een reëel rapportcijfer kan worden vastgesteld. Hieronder wordt in detail de richtlijnen beschreven.

Onderbouw

Huiswerk, repetities, toetsen en overhoringen worden bij voorkeur in Somtoday gezet voor alle klassen in de onderbouw. In de les moet, voor het einde van de les, op een duidelijke manier worden aangegeven wat het huiswerk is. De leerlingen zijn verplicht om het huiswerk te maken wanneer dit in de les is opgegeven. Ook al staat het niet in Somtoday.

Bij onterecht verzuim en in geval van fraude, voor het eerste en tweede rapport krijgt de leerling als beoordeling het cijfer 1 voor het desbetreffende onderdeel van dat vak. Dit geldt ook voor het derde rapport tenzij deze beoordeling een rechtstreekse bevordering onmogelijk maakt. De leerling heeft dan recht op een eenmalige herkansing van het desbetreffende werk.

Een repetitie moet minimaal een week van tevoren worden opgegeven in de klas. Tevens moet dan de leerstof bekend zijn en moet de leerling al kunnen beginnen met het leren. Bij één- of twee-uurs vakken kan de teamleider hiervan afwijken. In dat geval hoort de teamleider eerst de docent en de klassenvertegenwoordiger. De weging van een repetitie of overhoring staat vast. Deze weging mag niet worden veranderd.

- Repetitie/proefwerk: een schriftelijke toets over een grotere hoeveelheid leerstof.
- Overhoring: het toetsen van bepaalde stof.
- Toets: het toetsen van luister-/schrijfvaardigheden, praktijkopdrachten, mondelingen, etc.

Wat de weging betreft geldt dat repetities (weegfactor 3) zwaarder wegen dan een overhoring (weegfactor 1). Andersoortige toetsen kunnen een weegfactor 2 krijgen.

De docent mag bij een overhoring zelf bepalen hoe lang de leerlingen erover mogen doen. Dit moet wel een reële tijd zijn.

Als een leerling om een geldige reden te beoordelen werk mist, geldt de volgende regeling:

a. Bij korte afwezigheid is de leerling verplicht het werk in te halen. Het moment van inhalen wordt in onderling overleg tussen docent en leerling bepaald.

b. Als de leerling langdurig afwezig is, wordt een regeling getroffen met de mentor/coördinator leerlingzaken om in samenspraak een tijdschema af te spreken om het gemiste werk/werken geheel of gedeeltelijk in te halen.

Een docent kan een gemaakte toets alleen ongeldig verklaren als alle leerlingen daarmee instemmen.

Bovenbouw

Leerstofoverzichten van vakken voor de leerlingen in de bovenbouw moeten per periode bekend zijn. De docenten zijn niet verplicht om het huiswerk in Somtoday te zetten.

Bij onterecht verzuim en fraude bij overhoringen/repetities/toetsen geldt het examenreglement/PTA.

Artikel 6a

Er wordt aan klassen of groepen niet meer dan één repetitie per normale lesdag gegeven. In bijzondere gevallen kan een regeling getroffen worden met de teamleider. Voor klas 3 zijn er aparte toetsafspraken die aan het begin van het schooljaar met de betreffende leerlingen en docenten worden gedeeld. Deze zijn als bijlage aan het leerlingstatuut toegevoegd.

Artikel 6b

De in artikel 7a genoemde bepaling geldt niet voor toetsweken.

Artikel 6c

De volgende situaties van één repetitie + een andersoortige toets zijn toegestaan: een mondelinge overhoring, een schriftelijke overhoring of uitwerking practica, luistervaardigheid.

Artikel 7a

Gemaakte repetities, toetsen en overhoringen worden nabesproken met het doel fouten in de beoordeling te corrigeren en om fouten gemaakt door de leerling te evalueren, zodat de leerling daarvan kan leren. De docent doet dit, wanneer daarom gevraagd wordt, op een manier die kan leiden tot begeleiding van de leerling door ouders/verzorgers en/of een huiswerkinstituut. De opgaven van repetities, toetsen of overhoringen hoeven niet te worden meegegeven naar huis.

Als twee opeenvolgende repetities en/of schriftelijke overhoringen verband met elkaar hebben, dan moet de voorgaande repetitie en/of schriftelijke overhoring zijn besproken voordat de volgende wordt gemaakt. Leerlingen kunnen desgewenst bezwaar aantekenen bij de teamleider.

De docent heeft in principe voor een SO vijf werkdagen de tijd om het gemaakte werk te corrigeren en voor een repetitie tien werkdagen. Docenten die examenwerk moeten nakijken melden dit vroegtijdig aan de klas.

Artikel 7b

Leerlingen en hun ouders/verzorgers hebben inzagerecht in het gemaakte schoolexamenwerk, in aanwezigheid van de betrokken docent of teamleider. Het gemaakte werk wordt bewaard tot een half jaar na het eindexamen van de betrokken kandidaat.

Artikel 8

Parallelklassen krijgen, indien mogelijk, gemeenschappelijke repetities/ overhoringen/toetsen of in zwaarte vergelijkbare. De beoordeling moet gelijkwaardig te zijn. Als het kan worden repetities/overhoringen/toetsen in parallelklassen gelijktijdig gegeven.

Artikel 9

Toetsen moeten leesbaar en verstaanbaar zijn.

Artikel 10

Als er fouten zitten in (een) opgave(n) van een repetitie/overhoring/toets of delen daarvan, dan wordt de beoordeling van de desbetreffende opgave(n) door de docent aangepast.

Artikel 11

Als een leerling een lange tijd afwezig is geweest, dan kan er bij terugkomst op school hulp gevraagd worden aan de mentor bij het opstellen van een plan voor het inhalen van de opgelopen achterstand.

Artikel 12

Voor inhaal- en herkansingswerk moet een geschikte ruimte beschikbaar gesteld worden.

Artikel 13

De weging van alle te maken werken moet van tevoren worden vastgesteld en bekend worden gemaakt.

Artikel 14

Leerlingen dienen aan het begin en gedurende het schooljaar te worden geïnformeerd over de vaststelling van hun rapportcijfers.

Artikel 15

De rapportvergadering beslist over de bevordering van een leerling naar een hoger leerjaar. In geval van een revisievergadering beslist de teamleider, gehoord hebbende de beschikbare docenten en/of functionarissen.

Integriteit, privacy en begeleiding**Artikel 16**

Over de leerstof en over de door de docent tijdens de les besproken onderwerpen, mogen leerlingen in de les uitkomen voor hun mening. Wanneer een docent vraagt op een ander tijdstip verder te discussiëren, dan hoort de leerling zich hier aan te houden. De docent dient zich dan op een nader overeen te komen tijdstip beschikbaar te houden voor de discussie.

Artikel 17

Wanneer een leerling zich door een handeling, benadering of intimiteit van een personeelslid of medeleerling gekwetst of benadeeld voelt, kan de leerling zich wenden tot de mentor, de coördinator leerlingzaken, de teamleiders of de vertrouwenspersoon.

Artikel 18

In een overleg tussen een leerling en een personeelslid waarin gesproken wordt over studie en/of persoonlijke problemen van de leerling wordt afgesproken welke gegevens vertrouwelijk zijn en zo behandeld zullen worden. Alles wat besproken wordt, is vertrouwelijk, tenzij de leerling en docent in overleg anders besluiten.

Artikel 19

Leerlingen hebben recht op privacy. Dit houdt in dat alleen de leerling (en ouders of verzorgers) en de daartoe uitdrukkelijk gemachtigde functionarissen inzage hebben in het leerlingdossier.

Artikel 20a

Wanneer er zwaarwegende overwegingen zijn (bijvoorbeeld: verdenking van fraude, drankmisbruik, diefstal of bedreiging, ernstige overtreding van de schoolregels of op verzoek van de politie, etc.) heeft de schoolleiding het recht het kluisje of de tas van de leerling te openen en eigendommen van de leerling in te zien, in aanwezigheid van de betreffende leerling. Achteraf zullen de ouders hiervan op de hoogte worden gesteld.

Artikel 20b

Bij een preventieve politiecontrole op basis van het gemeentelijk veiligheidsbeleid, heeft de schoolleiding het recht het kluisje of de tas van de leerling te openen en eigendommen van de leerling in te zien, in aanwezigheid van de betreffende leerling. Achteraf zullen de ouders hiervan op de hoogte worden gesteld.

Artikel 21

Wanneer een leerling niet voldoet of kan voldoen aan wat er wordt verwacht met betrekking tot het werk en gedrag binnen de school, heeft de leerling het recht zich in overleg met een coördinator leerlingzaken en/of teamleider te wenden tot iemand naar keuze.

Artikel 22

Leerlingen hebben recht op voorlichting en begeleiding bij het overstappen naar een andere afdeling in de school.

Kledingvoorschriften

Artikel 23a

Leerlingen hebben recht op vrijheid van uiterlijk. De school beperkt deze vrijheid met een kledingvoorschrift dat aangeeft dat:

- kleding niet mag aanzetten tot discriminatie, seksisme of racisme.
- kleding moet voldoen aan de algemene fatsoensnormen.
- de communicatiemogelijkheid via het gezicht voldoende mogelijk moet blijven.
- de veiligheid van de leerling of andere leerlingen niet door de kleding in gevaar mag komen.

Artikel 23b

Kledingvoorschriften mogen zelf niet discriminerend zijn; daarom mogen uitingen van persoonlijke geloofsbeleving, zoals hoofddoekjes, kruisjes, etc. gedragen worden, behalve wanneer zij niet voldoen aan de in het kledingvoorschrift vastgestelde beperkingen.

Medezeggenschap voor leerlingen

Artikel 24

Leerlingen hebben het recht om (indien van toepassing: per stamklas) hun klassenvertegenwoordiger te kiezen. Klassenvertegenwoordigers alsmede de leerlingen die een plek hebben in de DR/GMR/leerlingenraad mogen met betrekking tot hun functie niet benadeeld worden als leerlingen van de school.

Artikel 25

Leerlingen hebben het recht om uit hun midden vertegenwoordigers te kiezen, die zitting nemen in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) de deelraad (DR) en/of de leerlingenraad. Hiervoor wordt verwezen naar het reglement van de GMR.

Artikel 26

Leerlingen hebben recht op de beschikbaarstelling van een vergaderruimte voor het bespreken van aan medezeggenschap gerelateerde onderwerpen (bijvoorbeeld voor een Leerlingenraad) in overleg met de teamleider/het servicepunt.

Leerlingenactiviteiten**Artikel 27**

School biedt de leerling de mogelijkheid tot het binnen school ontwikkelen van vrijetijdsactiviteiten op het gebied van onderlinge ontmoeting, sport en spel, recreatie en cultuur, voor zover dat mogelijk is en in overleg met het bevoegd gezag.

Artikel 28

Leerlingen hebben recht op een aanplakruimte voor affiches, mededelingen etc. op één of meer van de daartoe aangewezen plaatsen. De locatiedirecteur beoordeelt het aangeboden.

Artikel 29

Leerlingen hebben recht om een schoolkrant uit te geven. De schoolleiding behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor plaatsing en publicatie van artikelen die voor bepaalde mensen of groepen onnodig kwetsend, grievend en/of aanstootgevend zijn, te verbieden.

Plichten van leerlingen**Artikel 30**

Van leerlingen wordt verwacht dat zij in hun gedrag en uitlatingen respect betonen ten aanzien van het levensbeschouwelijke uitgangspunt van de school, ook als zij dit uitgangspunt (nog) niet kunnen onderschrijven.

Artikel 31

De leerling hoort mee te werken aan een goede leer- en werksfeer in de school. Leerlingen moeten zich houden aan afspraken, die betrekking hebben op het samen functioneren in de school; één en ander is vastgesteld in de schoolregels, zoals die aan de leerlingen zijn bekendgemaakt. De school wil een goede relatie met de buurt onderhouden; leerlingen mogen daarom geen overlast in de buurt veroorzaken noch deze vervuilen.

Artikel 32

Wanneer een leerling de verantwoordelijkheid voor het samen werken/leven in de school (nog) niet blijkt te kunnen dragen, kunnen er maatregelen getroffen worden die erop gericht zijn die verantwoordelijkheid te leren kennen.

Dat kan geschieden:

- In de lessituatie: de docent of diens vervanger treedt corrigerend op. In daarvoor in aanmerking komende gevallen wordt de leerling uit de les verwijderd. De leerling dient zich dan bij de coördinator leerlingverzuim of de coördinator leerlingzaken te melden.
- Buiten de lessituatie door iedere werknemer: bijv. bij lesverzuim, te laat komen, het handelen in strijd met de schoolregels etc. In deze gevallen neemt de coördinator leerlingverzuim of de coördinator leerlingzaken passende maatregelen.

Artikel 33

Als consequentie van de door de leerling gedane of aanvaarde keuze van het onderwijsprogramma neemt de leerling deel aan alle daarvan voor bestemde onderdelen.

Artikel 34

Wanneer blijkt dat een leerling niet of onvoldoende rekening houdt met de uitgangspunten en regels van de school, wordt de leerling hierover door de coördinator leerlingzaken of teamleider benaderd. Indien nodig, worden de ouders hiervan op de hoogte gesteld. Bij blijvend onvoldoende resultaat zal de coördinator leerlingzaken of teamleider in overleg treden met de ouders over het plaatsen van de leerling op een andere school.

Artikel 35

De school is streng in haar beleid ten aanzien van maatschappelijk onaanvaardbaar gedrag in en rondom de school. Maatschappelijk onaanvaardbaar gedrag als criminaliteit, seksisme, racisme of fysiek en/of verbaal geweld in of rondom de school kan ertoe leiden dat de leerling de schoolgebouwen niet meer mag betreden behoudens voor het maken van examentoetsen. Het kan in gevallen waarin van herhaling sprake is, leiden tot verwijdering van school, nadat de school aan haar inspanningsverplichting van het zoeken van een plaatsvervangende school in voldoende mate heeft voldaan.

Lessen**Artikel 36a**

Leerlingen zijn verplicht lessen te volgen volgens het geldende rooster.

Artikel 36b

Leerlingen mogen geen contact opnemen met het roosterbureau. Als de klassenvertegenwoordiger een les wil verplaatsen, moet dit via een docent, een coördinator leerlingzaken, of teamleider gebeuren. Deze kan het dan doorgeven aan het roosterbureau.

Artikel 37a

Leerlingen dienen op tijd in of bij het leslokaal aanwezig te zijn. Leerlingen die te laat in de les komen, dienen zich te melden bij de coördinator leerlingverzuim.

Artikel 37b

Tijdens de les wordt geen eten of drinken genuttigd tenzij een personeelslid daarvoor uitdrukkelijk toestemming geeft.

Artikel 37c

Jassen mogen tijdens de les niet meegenomen worden in het lokaal. Deze dienen te worden opgehangen op de daarvoor bestemde kapstokken of in een kluisje.

Artikel 38

Indien een leerling verhinderd is naar school te komen, wordt de school daarvan tijdig in kennis gesteld. De procedure voor afmeldingen staat op de website van de school en in de schoolgids.

Artikel 39

Wanneer een (minderjarige) leerling zonder bericht afwezig is, wordt zo spoedig mogelijk contact opgenomen met de ouders.

Artikel 40

De leerling heeft recht op bescherming van de gezondheid en veiligheid en is daarom verplicht daar zelf ook rekening mee te houden, bijvoorbeeld door zich aan de veiligheidsvoorschriften te houden.

Verantwoordelijkheid voor eigendommen en aansprakelijkheid

Artikel 41a

Leerlingen zijn in principe zelf verantwoordelijk voor hun eigendommen. School is niet aansprakelijk voor het verlies van eigendommen, ook niet wanneer een leerling het eigendom in bewaring heeft gegeven bij een medewerker van de school.

Artikel 41b

Een personeelslid mag een of meer goederen van een leerling in beslag nemen. Als een personeelslid daarom vraagt, is de leerling verplicht hieraan gehoor te geven. Het personeelslid heeft zorgplicht voor de in beslag genomen goederen en levert deze nog dezelfde dag in bij het servicepunt, de coördinator leerlingzaken of de teamleider.

Een leerling kan de in beslag genomen goederen om 16.00 uur ophalen bij het servicepunt, de coördinator leerlingzaken of de teamleider. Deze legt afhankelijk van de situatie een maatregel op en/of neemt verdere stappen. In beslag genomen goederen worden in principe teruggegeven, tenzij een nog te volgen procedure dit onmogelijk maakt.

Artikel 42

Voor aansprakelijkheid in het geval van door leerlingen toegebrachte schade aan personen, goederen en gebouwen, gelden de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek.

Verboden bezit

Artikel 43

Het is leerlingen verboden op en rondom de school bezittingen bij zich te hebben waarmee zij schade en/of letsel kunnen toebrengen aan personen, goederen en gebouwen. Onder verboden bezit wordt in ieder geval verstaan:

- alle wapens en vuurwerk die vallen onder de Wet Wapens en Munitie (in de volksmond: de Wapenwet)
- alle andere voorwerpen waarmee opzettelijk schade en/of letsel kan worden toegebracht.

Artikel 44a

Het is leerlingen in en rondom de school verboden verdovende middelen en/of alcohol bij zich te hebben, te gebruiken of te verhandelen.

Artikel 44b

In het schoolgebouw en op het schoolterrein is het niet toegestaan om te roken en/of te vaperen.

Artikel 44c

Het is niet toegestaan om een mobiele telefoon, of een apparaat met vergelijkbare functies, bij je te dragen in het schoolgebouw. De mobiele telefoon moet bij binnenkomst van de school in de kluis gelegd worden.

Artikel 45

Het is personeel toegestaan verboden bezittingen in beslag te nemen. De teamleider kan bij het aantreffen van verboden bezit de politie inschakelen als de teamleider daar aanleiding toe ziet. (Nep)wapens, vuurwerk en drugs zijn altijd verboden bezit. Na inbeslagname worden de goederen niet teruggegeven, maar aan de politie overhandigd onder vermelding van de naam van de eigenaar.

Artikel 46

De school en het personeelslid aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor beschadiging, verlies en/of diefstal van ingenomen goederen die vallen onder verboden bezit, behoudens de verantwoordelijkheid die valt onder de normale zorgplicht.

Slotbepalingen**Artikel 47**

Voor de namen van de betreffende functionarissen van de school die in het leerlingstatuut worden genoemd wordt verwezen naar de website of de schoolgids.

Artikel 48

In gevallen waarin het leerlingenstatuut niet (of onvoldoende) voorziet in de rechten van leerlingen beslist de betreffende teamleider.

In voorkomende gevallen kan de leerling tegen een beslissing van de teamleider bezwaar maken bij de locatiedirecteur. Beroep op bezwaar is daarna mogelijk bij de voorzitter van het College van Bestuur of indien nodig bij de Landelijke Klachtencommissie.

Artikel 49a

Dit statuut kan worden aangehaald als Leerlingenstatuut CS Vincent van Gogh locatie Lariks.

Artikel 49b

Dit statuut treedt in werking op 22 september 2025.

Bijlage 1 Afspraken toetsen klas 3

- In klas 3 zijn er twee toetsweken, een toetsweek tegelijkertijd met TW2 van de bovenbouw en een aan het einde van het jaar met de gehele onderbouw. Per vak komt er in ieder geval 1 toets uit die periode in de toetsweek (een uitzondering hierop vormt het vak godsdienst). In de week voorafgaand aan de toetsweek worden er geen toetsen gegeven.
- De richtlijn voor het maximaal aantal cijfers met een weging van 1 of hoger per jaar is gebaseerd op het aantal lesuren per week. We streven naar een maximaal aantal cijfers per vak volgens onderstaand schema:

Aantal lesuren per week	Max. aantal cijfers per jaar met weging 1 of hoger
1	6
2	6
3	9
4	12

- Voor de moderne vreemde talen is er een uitzondering op bovenstaande tabel, zij mogen op jaarbasis 2 extra toetsmomenten gebruiken voor vaardigheidstoetsen.
- Een klas mag per week maximaal drie proefwerken hebben. Daarnaast mag er in die week nog een extra luister- of leestoets en SO zijn. Voor éénuursvakken en vakken waarbij gewerkt wordt met combinatieklassen (Latijn en Grieks) kan het heel lastig zijn om een toetsen te plannen. Daarom zal het bij deze vakken soms noodzakelijk zijn om van deze regel af te wijken. In dat geval bepaalt de docent in overleg met de klas wat het beste moment is om de toets af te nemen.
- Per dag kan er maximaal 1 proefwerk zijn.
- De toetsmomenten worden, net als presentaties, uiterlijk een week van tevoren in de agenda van SOMToday gezet.
- Inhalen van toetsen gebeurt alleen op de vaste inhaalmomenten en niet tijdens lessen.
- Indien een toets niet is doorgegaan, b.v. in verband met ziekte van de docent, dan mag deze toets ook afgenomen worden in een week waarin al 3 proefwerken gepland staan.