

SCHOOLGIDS 2026/2027



**CS VINCENT
VAN GOGH**
LARIKS

INHOUD

WELKOM OP ONZE SCHOOL

1. VISIE EN UITGANGSPUNTEN

- 1.1 Over NassauVincent
- 1.2 Waar wij voor staan

2. ORGANISATIESTRUCTUUR

- 2.1 Organisatiestructuur

3. ONS ONDERWIJSAANBOD

- 3.1 Onderwijsaanbod (regulier en aanvullend)
- 3.2 Lessentabellen & roosters
- 3.3 Huiswerk
- 3.4 Toetsen
- 3.5 Toelating en plaatsing
- 3.6 Bevorderingsnormen
- 3.7 Onderwijsresultaten
- 3.8 Leerplicht
- 3.9 Voortijdig school verlaten

4. COMMUNICATIE

- 4.1 Communicatie met leerlingen
- 4.2 Communicatie met ouders
- 4.3 Social media

5. LEERLINGBEGELEIDING

- 5.1 Ondersteuning
- 5.2 Mentor
- 5.3 Coördinator leerlingzaken

- 3 5.4 Leerlingmentoren
- 5 5.5 Decaan
- 6 5.6 Teamleiders
- 6 5.7 Anti-pestcoördinator
- 6 5.8 Vertrouwenspersoon
- 9 5.9 Extern vertrouwenspersoon
- 9 5.10 Jeugdgezondheidszorg
- 10 5.11 Extra begeleiding

6. ACTIVITEITEN

- 11 6.1 Excursies en schoolreizen
- 12 6.2 Internationalisering en burgerschap
- 14 6.3 Sport
- 15 6.4 Kunst en cultuur
- 15 6.5 Maatschappelijke stage

7. FINANCIËN

- 16 7.1 Schoolkosten
- 17 7.2 Categorie 1 - Kosten voor school
- 17 7.3 Categorie 2 - Kosten voor ouders
- 18 7.4 Categorie 3 - Kosten voor devices
- 18 7.5 Categorie 4 - Kosten van extra activiteiten
- 19 7.6 Financiële regeling
- 19 7.7 Verzekeringen

8. ALGEMENE INFORMATIE

- 20 8.1 Inspraakorganen
- 21 8.2 Kwaliteitszorg
- 25 8.3 Klachtenregeling
- 25 8.4 Privacy op school

- 25
- 26
- 26
- 27
- 27
- 27
- 27
- 27
- 27

9. WEGWIJZER

9. WEGWIJZER

- 9.1 Openingstijden
- 9.2 Lestijden
- 9.3 Schoolvakanties
- 9.4 Absentie
- 9.5 Calamiteiten
- 9.6 Faciliteiten
- 9.7 Afspraken bij lichamelijke opvoeding

10. CONTACTGEGEVENS

- 10.1 Belangrijke contactgegevens Lariks
- 10.2 Overige adressen en telefoonnummers

32

- 33
- 33
- 33
- 33
- 34
- 34
- 34

36

- 37
- 37
- 37
- 38

39

- 40
- 40
- 40
- 40
- 41
- 41
- 42

44

- 45
- 45



WELKOM OP
ONZE SCHOOL



BESTE LEERLINGEN EN OUDERS*,

Met genoeg presenteren wij u de schoolgids 2026-2027. In deze schoolgids leest u over onze visie en aanpak en over allerlei andere zaken die ons onderwijs kenmerken. Daarnaast vindt u hier de praktische informatie over onze locatie.

CS Vincent van Gogh, locatie Lariks is een school waar uitstekend onderwijs wordt gegeven. Wij bieden havo, atheneum en gymnasium aan op onze locatie. Bovendien is op elk van deze niveaus de mogelijkheid om de opleiding in tweetalig onderwijs te volgen. We willen dat onze leerlingen zich zo goed mogelijk kunnen ontwikkelen tot zelfstandige en gelukkige volwassenen.

Het is belangrijk om kennis te vergaren, maar behalve kennis is er zoveel meer: we vinden het belangrijk dat we leerlingen helpen met vaardigheden, dat ze ontdekken wie ze zijn en ontdekken welke rol ze in de wereld willen innemen. Om dit te bereiken hanteren we onze vier grondlagen:

- Identiteit; we werken vanuit de christelijke waarden nieuwsgierigheid, geloof in kunnen, hoop en liefde, waarbij het uitgangspunt is dat je mag zijn wie je bent.
- Verbinding en vertrouwen; we zorgen voor een veilig klimaat door in te zetten op goede relaties, vertrouwen in elkaar uit te spreken en stimuleren om verantwoordelijkheid te nemen.

- Leren leven; we leren leerlingen hoe ze een plek in de samenleving kunnen vinden en wat ze de wereld te bieden hebben. Bovendien zijn we samen verantwoordelijk voor elkaar en onze omgeving en dragen we actief bij aan een betere wereld.
- Leren leren; we begeleiden de leerlingen in hoe ze het leren kunnen aanpakken, waarbij het uitgangspunt is dat we leren van en met elkaar.

We zijn een school die grote waarde hecht aan persoonlijke ontwikkeling en een goede relatie tussen mentor en leerling. Kenmerkend is daarnaast dat er allerlei projecten en activiteiten zijn die in hoge mate worden gewaardeerd door leerlingen. Een leerling die met plezier naar school gaat, leert meer en beter. We vinden het van belang dat uw kind bij ons een fijne tijd heeft. Vanuit een positieve blik laten we leerlingen zich ontwikkelen. Ontdekken waar je talenten liggen hoort daarbij en daarin bieden we volop ruimte.

Bovenal staan we voor goed onderwijs. Dat kan alleen als we met elkaar samenwerken: school, ouder en leerling. Daarbij hoort een goede informatievoorziening. Deze schoolgids en onze website helpen ons daarbij. Daarnaast laten we jaarlijks via 'Scholen op de kaart' zien welke prestaties de school levert. U zult zien dat deze resultaten prima zijn.

We zijn ook een actieve school, zoals u zult merken in de diverse activiteiten en projecten. Die projecten hebben altijd een doel, namelijk leren en een bijdrage leveren aan de samenleving. Dit alles om ervoor te zorgen dat we leerlingen opleiden die midden in de samenleving staan en goed toegerust aan hun vervolgopleiding beginnen.

We hopen dat u net zo enthousiast bent als wij!

Martin Lutke, directeur CS Vincent van Gogh Lariks

* Waar in deze schoolgids 'ouder(s)' staat, kunt u dit lezen als 'ouder(s)/ verzorger(s)'.





1. VISIE EN UITGANGS- PUNTEN

1. VISIE EN UITGANGSPUNTEN

1.1 Over NassauVincent

Sinds 1 januari 2024 vormen CS Vincent van Gogh, het Dr. Nassau College en Volta samen de stichting NassauVincent. Het bestuur fungeert als bevoegd gezag en draagt zorg voor het beleid, de kwaliteit en de continuïteit van het onderwijs binnen de scholen. De Raad van Toezicht houdt toezicht op het bestuur. NassauVincent bestaat uit twee scholengemeenschappen: CS Vincent van Gogh en het Dr. Nassau College.

Het Dr. Nassau College is een brede, openbare scholengemeenschap voor Noord- en Midden-Drenthe. Leerlingen kunnen hier terecht voor de schooltypen: vmbo (inclusief leerwegondersteunend onderwijs (LWOO)), havo, vwo (inclusief gymnasium) en ISK (internationale schakelklas). Dankzij dit brede aanbod kunnen vrijwel alle leerlingen op het Dr. Nassau College onderwijs volgen dat het beste bij hen past. Het onderwijs wordt aangeboden op de locaties, Aa en Hunze, ISK, Norg, Penta, Quintus en Volta.

CS Vincent van Gogh is een christelijke scholengemeenschap waar leerlingen worden uitgedaagd om het beste uit zichzelf te halen. De school biedt inspirerend en toekomstgericht onderwijs, waarbij persoonlijke ontwikkeling en een actieve betrokkenheid tot de samenleving centraal staan. Er is een breed onderwijsaanbod: van vmbo en mavo tot havo, atheneum en gymnasium. Op locatie Lariks wordt daarnaast ook tweetalig onderwijs (TTO) aangeboden. Het onderwijs wordt aangeboden op de locaties, Lariks, Salland en Volta.

De stichting kent als organen het College van Bestuur, de Raad van Toezicht en de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). Er is een directeur bedrijfsvoering en er zijn zeven directeuren voor de acht schoollocaties. De locaties Norg en Aa en Hunze vallen onder één directeur. Op iedere locatie werken afdelings- en teamleiders die verantwoordelijk zijn voor de aansturing van de medewerkers en het onderwijs op locatie. Elke locatie heeft een eigen deelraad en binnen het bedrijfsbureau is een medezeggenschapsraad personeel (mr-p) actief.

1.2 Waar wij voor staan

Missie

Onze missie luidt: “Het verzorgen en in stand houden van voortgezet onderwijs in Noord- en Midden-Drenthe voor de openbare scholengemeenschap Dr. Nassau College en de christelijke scholengemeenschap Vincent van Gogh.”

Visie

Wij bieden een veilige, kansrijke en inclusieve omgeving waarin leerlingen en medewerkers met plezier naar school gaan en waarin kwaliteit, kennis en vaardigheden, persoonlijke groei en sociale vorming centraal staan. Binnen de stichting maken we verschil op basis van eigen kernwaarden en visie op identiteit tussen het Dr. Nassau College, CS Vincent van Gogh en Volta.

Kernactiviteiten

Onze dagelijkse inzet is gericht op:

- Het geven van voortgezet onderwijs in Noord- en Midden-Drenthe.
- Het in stand houden van de openbare scholengemeenschap Dr. Nassau College en de christelijke scholengemeenschap CS Vincent van Gogh.

Kernwaarden

Binnen NassauVincent werken we vanuit vijf gedeelde kernwaarden die richting geven aan ons denken en handelen:

- Ontwikkeling
- Veerkracht
- Verantwoordelijkheid
- Vertrouwen
- Zingeving

Besturingsfilosofie

Om onze koers scherp te houden, hanteren we vijf leidende principes:

- Wij zetten ons in voor een betere samenleving
- We stimuleren ontwikkeling en ondernemerschap; verschil mag er zijn
- Wij hebben een positief mensbeeld en gaan uit van het goede
- Wij nemen kwaliteit heel serieus; we zijn scherp op de inhoud
- Wij werken graag samen met anderen

Strategische koers

In 2025 hebben we de strategische koers van NassauVincent voor de jaren 2025 tot en met 2029 vastgesteld. De strategische koers geeft de organisatie richting voor de toekomst. NassauVincent is in 2024 opgericht uit een bestuurlijke fusie; dit is de eerste vastgelegde strategie voor deze organisatie.

Met inbreng van verschillende betrokkenen binnen en buiten de organisatie hebben we drie strategische doelen gekozen waar we ons in de komende jaren op richten:

- Eerlijkere kansen
- Een duurzame en gezonde organisatie
- Cultuur en leiderschap

De strategische koers van NassauVincent is [hier](#) te vinden.

Over Lariks

CS Vincent van Gogh, Lariks is een christelijke school. Dat houdt in dat de christelijke waarden een belangrijke inspiratiebron voor ons vormen. We staan positief in de wereld en geloven dat er altijd een nieuw begin mogelijk is. Iedereen is welkom op onze school, of je gelovig bent of niet, mits je je kunt vinden in onze waarden en grondlagen. Elke schooldag begint met een dagopening in de eigen klas waar een maatschappelijk thema of een christelijk thema aan bod komt. Ook zijn er verschillende acties voor goede doelen. Het is belangrijk dat we het leven vieren: we doen dat onder andere door jaarlijks een Paasviering en kerst met elkaar te vieren. Dan komen ook onderwerpen als ethiek en het maken van keuzes aan de orde. We willen leerlingen opvoeden in samenwerking met thuis.

Vincent van Gogh was een fantastische schilder. Miljoenen mensen genieten jaarlijks van zijn schilderijen in musea en op reproducties. Zijn Zonnebloemen en de Sterrenhemel zijn wereldberoemde doeken die ons vrolijk maken. We weten ook dat hij veel persoonlijke problemen had en dat hij gesteund werd door zijn broer en schoonzus. Uit zijn geschiedenis weten we dat ook hij het goede wilde doen voor mensen en iets voor anderen wilde betekenen. Postuum doet hij dat nog steeds op een unieke manier. We zijn dan ook erg trots dat we zijn naam dragen. In de naam, het logo en de huisstijl van onze school komt dit veelkleurige karakter ook tot uiting.

De slogan die wij hanteren is

Vincent kleurt je toekomst

De middelbareschooltijd is namelijk een belangrijke periode in de ontwikkeling van kinderen. Daarom is het belangrijk dat uw kinderen hier een goede en fijne periode hebben.

Op Lariks hanteren wij drie leidende principes in deze belangrijke middelbare schoolperiode:

- Je mag zijn wie je bent
- Leren doen we van en met elkaar
- Je hebt de wereld iets te bieden.

In alles wat wij doen willen we dit terug laten komen. Om dit te bereiken werken we vanuit onze vier grondlagen die samen zorgen voor de bloei en optimale ontwikkeling van kinderen.

Identiteit

We werken vanuit de christelijke waarden nieuwsgierigheid, geloof in kunnen, hoop en liefde, waarbij het uitgangspunt is dat je mag zijn wie je bent. Identiteit is dat jij mag zijn wie je ten diepste bent en dat een ander dat ook mag zijn. Deze christelijke waarden proberen wij in ons dagelijkse handelen terug te laten komen.

De christelijke identiteit van de school is ook terug te vinden in de dagopeningen en de vieringen met Kerst en Pasen. Daarnaast is het zichtbaar in de projecten die we organiseren, zoals de goede doelen acties. Ten slotte is de christelijke identiteit zichtbaar in het vak godsdienst. Alle leerlingen volgen het vak godsdienst bij ons op school. Hier leren ze over alle grote wereldreligies en leren ze een eigen mening te vormen over belangrijke levensvragen.





Vertrouwen en verbinding

Vertrouwen en verbinding vormen de tweede grondlaag. Dit vinden wij cruciale elementen voor een prettig en veilig leerklimaat. Zeker in het begin van een schooljaar besteden we veel aandacht aan het groepsproces. We willen graag dat alle leerlingen zo snel mogelijk hun plekje in de groep en op Lariks vinden en dat iedereen erbij hoort.

Vertrouwen en verbinding zit ook in het contact met de leerlingen en de ouders. We kennen de leerlingen en de communicatielijnen zijn kort. Dat geldt zowel voor het contact met de leerlingen als met u, de ouders.

We hebben vertrouwen in elkaar, dat geldt in alle lagen van de school. Het gaat om nieuwsgierigheid in de ander en geloof in kunnen van de ander. Leerlingen krijgen vertrouwen en ruimte om zichzelf te ontwikkelen en we stimuleren ze om eigen verantwoordelijkheid te nemen. Daarbij mogen ze ook fouten maken. Immers, van fouten kun je leren.

Leren leven

De derde grondlaag is leren leven. Op Lariks gaat het om meer dan lesstof en cijfers alleen. We onderscheiden ons door veel aandacht te hebben voor vorming en burgerschap. De school maakt deel uit van de samenleving en staat daar middenin. De school is een oefenplaats voor het samen leven in een spannende levensfase. We leren onze leerlingen hoe ze een plek in de samenleving kunnen vinden en wat zij kunnen doen, ze hebben de wereld immers iets te bieden. Bovendien zijn we samen verantwoordelijk voor elkaar en onze omgeving en dragen we actief bij aan een betere wereld. Het gaat om persoonlijke vorming, om relaties, om je mensbeeld en om het ontdekken en ontwikkelen van je talenten.

We leren in de klas, maar ook daarbuiten: in projecten, op werkweken en tijdens stages. Internationalisering is niet voor niets een van de speerpunten van de school.

Leren leren

Tot slot de grondlaag leren leren. Uiteindelijk zijn en blijven we natuurlijk een school. We zijn trots op onze goede resultaten. Ons onderwijs nodigt uit tot een stevige kennisverwerving én er is aandacht voor bewegen en verbeelden. Leerlingen worden bij ons uitgedaagd om kritisch na te denken, te analyseren, een mening te vormen en te reflecteren.

Leren gaat niet vanzelf. Daarom begeleiden we de leerlingen in hoe ze het leren kunnen aanpakken, waarbij het uitgangspunt is dat we leren van en met elkaar.

We zijn en blijven een goede school met goede resultaten. Leerlingen laten schitteren is wat ons drijft en we benaderen onze leerlingen dan ook op een positieve wijze. We houden ons onderwijs actueel en we blijven zelf ook leren.



2. ORGANISATIE- STRUCTUUR



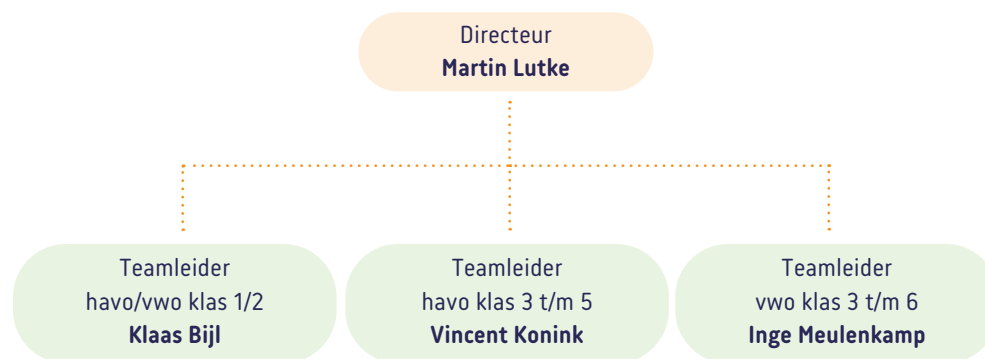
2. ORGANISATIESTRUCTUUR

2.1 Organisatiestructuur

Lariks is onderdeel van de scholengemeenschap CS Vincent van Gogh van de stichting NassauVincent. NassauVincent werkt volgens het organisatiemodel waarbij het intern toezicht gescheiden is van het bestuur. Dit betekent dat het college van bestuur verantwoordelijk is voor het strategisch en onderwijskundig beleid van de stichting, terwijl de raad van toezicht toezicht houdt op het functioneren van het college van bestuur.

De stichting heeft meerdere onderwijslocaties in Assen, Beilen, Gieten en Norg. Iedere locatie wordt aangestuurd door een locatieleiding die past bij de schaalgrootte en het onderwijsconcept van de school.

Op locatie Lariks is de dagelijkse leiding in handen van Martin Lutke. De organisatie binnen de locatie is als volgt opgebouwd:





3. ONS ONDERWIJS- AANBOD

3. ONS ONDERWIJSAANBOD

3.1 Onderwijsaanbod (regulier en aanvullend)

Lariks is een school voor (tweetalig) havo, atheneum en gymnasium. We vinden persoonlijke aandacht en begeleiding van onze leerlingen erg belangrijk. Na de basisschool moet uw kind wennen aan de nieuwe groep, nieuwe vakken, nieuwe docenten en een ander gebouw. We besteden daarom in het eerste leerjaar extra aandacht aan de leerlingbegeleiding, zodat uw kind zich snel en prettig thuis voelt op Lariks. Een kenmerk van onze school is dat je niet te snel hoeft te kiezen. Je hebt de tijd om uit te vinden wat bij je past. Juist als je jong bent, moet je de ruimte krijgen om zaken uit te proberen. Die ruimte is er in de brugklassen, waarbij je niet te snel wordt vastgelegd op een niveau. Die ruimte is er ook onderwijsinhoudelijk. We kiezen voor een brede oriëntatie, zodat er ook later nog veel te kiezen valt.

Lariks heeft in het schooljaar 2026-2027 ongeveer 1200 leerlingen. De locatie voelt modern en huiselijk aan. Het gebouw is zodanig ingericht dat leerlingen snel de weg kunnen vinden en zich daarom snel thuis zullen voelen. Op de locatie werken we in teams. Op deze wijze is kleinschaligheid gewaarborgd binnen het grotere geheel. Persoonlijk contact, tussen leerlingen en ouders enerzijds en docenten anderzijds, krijgt zo duidelijk gestalte.

Lariks heeft een streekfunctie voor heel Noord- en Midden-Drenthe en de omgeving van Appelscha, Oosterwolde, Dwingeloo, Diever, Wijster, etc. De meeste leerlingen komen per fiets of e-bike. Voor leerlingen die verder weg wonen is er goed openbaar vervoer. Er zijn voldoende fietsenstallingen aanwezig.

Tweejarige brugperiode

De eerste leerjaren van elke afdeling noemen we de onderbouw. In de onderbouw moet iedere leerling voor elk vak kerndoelen bereiken. De typen opleidingen in het eerste en tweede brugjaar zijn:

- havo: havo-niveau (hoger algemeen voortgezet onderwijs)
- havo/atheneum: een combinatie tussen havo en vwo
- atheneum: vwo-niveau (voorbereidend wetenschappelijk onderwijs)
- gymnasium: vwo-niveau met Grieks en Latijn
- tto: tweetalig onderwijs op havo, atheneum en gymnasium-niveau

Bovenbouw

Havo- en vwo-leerlingen maken aan het einde van het derde leerjaar een profielkeuze. De leerlingen volgen in de bovenbouw een breed vakkenaanbod. Een deel van de vakken is verplicht, een ander deel bestaat uit profiel(keuze)vakken en vakken uit het vrije deel. Het vrije deel bestaat uit een keuze-examenvak (niet uit het profiel) en het andere deel is door de leerling zelf in te vullen met een tweede of derde extra vak. Zij worden in dit keuzeproces intensief begeleid door mentor en decaan.

De leerling kan kiezen uit onderstaande profielen:

- Natuur en Techniek
- Natuur en Gezondheid
- Economie en Maatschappij
- Cultuur en Maatschappij

We zijn trots op het aantal vakken wat wij in de bovenbouw aanbieden. Zo hebben wij naast de verplichte (profiel)vakken als Nederlands, Engels, wiskunde, LO, maatschappijleer, CKV, economie, geschiedenis, natuurkunde, scheikunde, biologie, Frans en Duits ook ruim aanbod uit keuzevakken als bedrijfseconomie, aardrijkskunde, informatica, Spaans, muziek, kunstvak beeldende vorming, BSM (bewegen, sport en maatschappijleer), filosofie en wiskunde D.

Daarnaast is er ook verdieping mogelijk voor leerlingen op het gebied van taal, door bijvoorbeeld het behalen van internationaal erkende certificaten Goethe (Duits), DELF (Frans) en DELE (Spaans), of op het gebied van bèta-onderwijs door het volgen van het extra vak moderne natuurkunde.

Tweetalig onderwijs op Lariks

Op Lariks kun je zowel op de havo, als op het atheneum en gymnasium tweetalig onderwijs volgen. Het tweetalig onderwijs (tto) heeft het junior én het senior tto-certificaat en neemt een speciale plek in binnen het internationale karakter van onze school. Deze opleiding, die in 2007 is gestart binnen het vwo en in 2013 ook op havo, gaat uit van drie pijlers: taalvaardigheid, wereldburgerschap en persoonlijkheidsontwikkeling.

Aan de eerste pijler wordt vormgegeven door het geven van ruim de helft van de lessen in het Engels. De tweede pijler komt tot uitdrukking binnen de reguliere vakken, maar vooral ook door de internationaliseringsactiviteiten en extra vakken zoals Global Perspectives. De derde pijler is het effect van de eerste twee: door de taalvaardigheid en het wereldburgerschap groeit de leerling als persoon.

De leerlingen die tto volgen, bezoeken meerdere keren het buitenland. In de eerste klas gaan ze drie dagen naar Engeland. In de tweede en/of derde klas doen de leerlingen mee aan een uitwisseling. De exacte invulling van de uitwisseling hangt af van de afspraken met onze partnerscholen in binnen- en buitenland. Daarnaast gaan de leerlingen in de derde klas naar het Europees Parlement in Brussel. In de bovenbouw nemen de leerlingen deel aan een uitwisseling en/of een studiereis.

Voor het vak Engels wordt de onderbouw afgesloten met het IGCSE English as a Second Language examen.

Ook krijgen de leerlingen die tto volgen verschillende extra activiteiten aangeboden, zoals deelname aan verschillende Model United Nations conferenties. Bovendien maken ze de Global Perspectives en IGCSE English First Language (havo) en A-level English Language en IGCSE Literature in English (vwo) examens. IGCSE English First Language (Havo-niveau) en IGCSE Literature in English maken deel uit van het IGCSE-onderwijsprogramma. Dit programma is ontworpen voor middelbare scholieren en helpt hen Engelse taalvaardigheden te verbeteren en literatuur in het Engels te bestuderen.

Dit alles brengt extra kosten met zich mee. Deze kosten zijn vrijwillig en voor het schooljaar 2026-2027 vastgesteld en staan vermeld op de website.

Gymnasium

In de brugklas kunnen leerlingen kennismaken met de klassieke talen en de cultuur via de module Klassieke Culturele Vorming (KCV). Dat is een serie van 10 lessen die in de tweede helft van het jaar gegeven wordt. Leerlingen die in eerste instantie niet aangemeld waren voor het gymnasium, maar gedurende de brugklas een groeiende interesse voor de klassieke oudheid ontwikkelen of meer uitdaging willen, kunnen aansluiten bij deze module. Denk hierbij ook aan brugklassers havo 1 die in klas 2 op het vwo verder gaan. Zij mogen dan ook de keuze voor het gymnasium maken.

Vanzelfsprekend krijgen de brugklasleerlingen informatie die nodig is om te bekijken of het gymnasium een passende opleiding voor hen is. Hoe? Door gesprekken te voeren met docenten klassieke talen, andere gymnasiumleerlingen en de mentor kan er een gefundeerde keuze gemaakt worden. Kiezen leerlingen voor het gymnasium, dan doen ze dat in de onderbouw (klas 1 t/m 3) voor in ieder geval twee jaar.

Als afsluiting van de onderbouw ontvangen ze een gymnasiumcertificaat. Aan het eind van de derde klas wordt samen met de leerling en ouders nogmaals gekeken of de leerling ook in de bovenbouw de gymnasiumopleiding wil en kan voorzetten. In de bovenbouw kan de leerling kiezen voor Latijnse taal & cultuur en/of Griekse taal & cultuur. Ook wordt in de bovenbouw het vak Cultuur van de Klassieke Oudheid (CKO) gegeven. Wanneer leerlingen examen doen in minstens één klassieke taal, ontvangen zij een gymnasiumdiploma.

Op onze school is het gymnasium méér dan alleen vwo met klassieke talen. De vormende aspecten die de vakken te bieden hebben, komen expliciet aan bod. Er zijn raakvlakken met geschiedenis, filosofie en allerlei kunstuitingen. Ook gaan we in de lespraktijk in op de vraag wat deze vakken voor waarde hebben in onze tijd.

TTO in combinatie met gymnasium is heel goed mogelijk. Sterker nog, meer dan de helft van de gymnasiasten op onze school combineert beide opleidingen en legt zo een zeer sterke basis voor het vervolgonderwijs.

Hoe ziet de afdeling gymnasium op Lariks er verder uit? We hebben een eigen gymnasiumcoördinator en een (digitaal) informatieblad, Viva Vox. De docenten van het gymnasiumteam organiseren aansluitend aan de lessen verschillende activiteiten de lessen, zoals: excursies, het bezoeken van toneelstukken, deelname aan wedstrijden voor gymnasiumleerlingen en het volgen van colleges aan de Rijksuniversiteit Groningen. Het hoogtepunt van de gymnasiumperiode is natuurlijk de Romereis, die leerlingen zich nog lang zullen herinneren.





3.2 Lessentabellen & roosters

Op Lariks krijgt uw kind in de eerste drie jaar gemiddeld per week 30 - 33 lessen van 50 minuten per les. In de hogere jaren varieert het aantal lessen, afhankelijk van de afdeling en het gekozen profiel. Op grond van de wet onderwijstijd krijgen havo-leerlingen 4700 klokuren les verdeeld over vijf jaar en vwo-leerlingen 5700 uur les verdeeld over 6 jaar. De lestijden op Lariks vindt u in hoofdstuk 9.

Via het leerlingvolgsysteem is het rooster vanaf de eerste schooldag in te zien. In deze online omgeving is het rooster, het huiswerk en een koppeling naar digitaal leermateriaal geïntegreerd. We proberen zoveel mogelijk aaneengesloten lessen te geven en tussenuren te voorkomen. Ook doen we ons best geplande lesuitval zoveel mogelijk te voorkomen. Daarom is het aantal vergaderingen tijdens lestijd gering. Als duidelijk is dat een docent een langere

periode afwezig is, zoeken we een vervanger. Als een docent plotseling het eerste uur afwezig is, bijvoorbeeld door ziekte, stellen wij uw kind daarvan zo snel mogelijk op de hoogte. Ook zullen we in de brugklassen onderwijsassistenten inzetten bij ziekte van een docent, zodat het aantal tussenuren beperkt blijft.

In de bovenbouw komen door de vakkenpakketten en profielen wel tussenuren voor; de leerlingen kunnen dan zelfstandig aan het werk in de beschikbare studieruimten of de mediatheek. Het rooster dat aan het begin van het schooljaar zichtbaar is, is niet definitief en kan tijdens het schooljaar nog worden aangepast. Om die reden is het verstandig om persoonlijke activiteiten als sporttraining, muzieklessen en bijbaantjes na 16.45 uur te plannen. Tot die tijd zijn leerlingen beschikbaar voor school.

In de eerste drie jaar (de eerste fase) hebben alle leerlingen dezelfde lessentabel. Studeren is meer dan leren en daarom doe je kennis en inzichten op die je op creatieve wijze kunt toepassen in nieuwe situaties. Tijdens het derde leerjaar besteden we veel aandacht aan de profielkeuze voor de tweede fase. Op de havo is er in de onderbouw ook het vak ontwerpen. Binnen dit vak worden techniek en creativiteit gecombineerd. Bij alle opdrachten maken de leerlingen een technisch ontwerp, dat aan verschillende technische eisen moet voldoen, maar waarbij ze ook goed moeten nadenken over de vormgeving.

De actuele lessentabellen zijn te vinden op de website.

3.3 Huiswerk

Op onze school vinden we het belangrijk dat leerlingen leren plannen, verantwoordelijkheid nemen voor hun eigen leerproces en zelfstandig kunnen werken. Huiswerk speelt hierin een belangrijke rol.

In de onderbouw wordt leerlingen stap voor stap geleerd hoe zij hun huiswerk kunnen aanpakken en plannen, met ondersteuning van de mentor en vakdocenten. Het huiswerk sluit aan bij de lesstof en wordt opgegeven ter voorbereiding, verwerking of verdieping van de les. We streven naar een evenwichtige verdeling van de hoeveelheid huiswerk per dag.

Leerlingen die moeite hebben met het maken van huiswerk, kunnen gebruikmaken van huiswerkklassen, huiswerkbegeleiding of studievvaardigheidstrainingen die op school worden aangeboden. Leerlingen en ouders kunnen contact opnemen met de mentor als zij hier gebruik van willen maken. In sommige gevallen zal vanuit het docententeam ook het advies komen naar ouders en leerlingen om gebruik te maken van een van deze faciliteiten.

3.4 Toetsen

We streven in de onderbouw naar een evenwichtige verdeling van de toetsen over de weken. Per leerjaar zijn er afspraken over het aantal toetsen gedurende de periode. In klas 1 en 2 is er in de laatste periode een toetsweek. Voor klas 3 zijn er twee toetsweken per jaar. De bovenbouw kent vier toetsweken waarin de voortgangstoetsen en schoolexamens afgenomen worden. Aan het begin van het schooljaar ontvangen de leerlingen van de bovenbouw een overzicht van alle toetsen en de schoolexamens als onderdeel van het programma van toetsing en afsluiting (pta). Zowel het pta als het toetsdossier voor de bovenbouw staan op onze website.

3.5 Toelating en plaatsing

Alle leerlingen die een havo, atheneum- of gymnasiumdiploma willen halen, zijn in principe toelaatbaar op onze school. Uw kind wordt op één van de opleidingen geplaatst in overleg met de basisschool. Hiervoor hebben we samen met het basisonderwijs de plaatsingswijzer ontwikkeld die gebaseerd is op het leerlingvolgsysteem van groep 6, 7 en 8. Het kan zijn dat ons plaatsingsbesluit afwijkt van uw visie. Veelal gaan we met ouders in gesprek om samen te kijken welk type onderwijs het beste bij de leerling past.

Leerlingen uit dezelfde woonplaats of van dezelfde basisschool worden zo veel mogelijk bij elkaar geplaatst. Door deze leerlingen zoveel mogelijk bij elkaar te plaatsen, kunnen ze met elkaar van en naar school fietsen. Wij houden graag rekening met verzoeken om leerlingen in een bepaalde groep met andere leerlingen te plaatsen, mits het niveau van de groep overeenkomt met het basisschooladvies in het onderwijskundig rapport.

Uiteindelijk zal de betreffende teamleider aan de hand van enkele criteria beslissen of uw kind wordt toegelaten op Lariks. Tegen de beslissing van de teamleider kan – indien gewenst – bezwaar gemaakt worden bij de locatiedirecteur.

De criteria waarnaar gekeken wordt, hebben betrekking op:

- de grondslag van de school;
- psychiatrische problematiek of gedragsstoornissen;
- visuele of auditieve beperkingen;
- technische voorzieningen;
- opnamecapaciteit van de school;
- mogelijkheden en beperkingen met betrekking tot verzorging/behandeling op school;
- cognitieve mogelijkheden en beperkingen van de leerling.



Voor tto geldt dat er plek is voor maximaal drie brugklassen. Het aantal aanmeldingen bepaalt hoe de verdeling tussen tto-havo en tto-vwo eruit zal zien. Als we niet alle leerlingen kunnen plaatsen in de tto-klassen zullen we overgaan tot een loting. Als uw kind uitgeloot wordt voor een tto-klas is er altijd ruimte in een reguliere havo- of vwo-brugklas.

3.6 Bevorderingsnormen

Via de mentor worden leerlingen ingelicht over de overgangsnormen. Deze zijn ook te vinden op onze website. Leerlingen in klas 1 en 2 krijgen per schooljaar 2 cijferrapporten. Een cijferrapport na periode 2, waar ook de adviezen op te zien zijn en een overgangsrapport aan het einde van het schooljaar. Leerlingen in klas 3 of hoger ontvangen alleen een overgangsrapport aan het einde van het schooljaar. De cijfers zijn wel altijd digitaal zichtbaar via Somtoday.

Wij streven ernaar het zittenblijven te beperken. Doubleren in de onderbouw is alleen zinvol als een leerling wel over de nodige capaciteiten beschikt voor het niveau van de opleiding. Ook wanneer een leerling door omstandigheden een deel van het schooljaar geen onderwijs heeft kunnen volgen, kan zittenblijven zinvol zijn. We stellen ons daarbij altijd de vraag: kan een leerling het onderwijs in het volgende leerjaar succesvol volgen? Op onze school mag een leerling niet langer dan twee jaar over hetzelfde leerjaar doen. Verder geldt dat leerlingen niet langer dan drie jaar over twee aaneengesloten leerjaren mogen doen. Wanneer een leerling na afloop van het schooljaar de school zal verlaten, zijn de ouders verplicht op uiterlijk 1 juli de coördinator leerlingzaken hiervan in kennis te stellen.

3.7 Onderwijsresultaten

Onze onderwijsresultaten zijn goed. U kunt deze resultaten inzien op 'Scholen op de kaart.' Hieronder vindt u een overzicht van onze slagingspercentages in de afgelopen 10 jaar.

Jaar	Havo	Vwo
2017	82%	92%
2018	86%	90%
2019	89%	93%
2020	96%	99%
2021	96%	99%
2022	95%	98%
2023	90%	94%
2024	89%	98%
2025	84%	97%
2026	90%	94%



3.8 Leerplicht

Alle leerlingen in Nederland zijn leerplichtig tot het einde van het schooljaar waarin zij 16 jaar worden. Na die tijd geldt de kwalificatieplicht: leerlingen moeten tot hun 18e onderwijs volgen, tenzij ze een startkwalificatie (havo-, vwo- of mbo-diploma op niveau 2 of hoger) hebben behaald.

Onze school is wettelijk verplicht om verzuim, zoals veelvuldig te laat komen of ongeoorloofd afwezig zijn, te melden bij de leerplichtambtenaar van de gemeente. Als een leerling ziek is, verwachten we dat ouders dit 's ochtends tijdig melden via het bekende afmeldsysteem (zie alinea 9.4).

Bij zorgelijk verzuim neemt de school contact op met ouders/ verzorgers en kan een gesprek volgen met de mentor, teamleider en indien nodig de leerplichtambtenaar.

3.9 Voortijdig schoolverlaten

Leerlingen tussen de 12 en 23 jaar die hun opleiding zonder diploma verlaten, die niet doorstromen naar een andere onderwijssoort of opnieuw aan een opleiding beginnen, worden voortijdig schoolverlaters (vsv'ers) genoemd. Zij zijn niet in het bezit van een mbo-niveau 2, havo of vwo-diploma en beschikken daarom niet over een startkwalificatie. Leerlingen die veel spijbelen of verzuimen hebben een grotere kans tot voortijdig schoolverlaten.

Wij doen er alles aan om te voorkomen dat leerlingen zonder diploma de school verlaten. Onze school biedt begeleiding op maat, zowel op didactisch als sociaal-emotioneel vlak. De mentor speelt hierin een centrale rol, ondersteund door de zorgcoördinator, decanen en externe hulpverleners indien nodig.

Als het onderwijs op onze school onvoldoende blijkt aan te sluiten bij de mogelijkheden of behoeften van een leerling, wordt samen met ouders en eventueel het samenwerkingsverband gezocht naar een passende oplossing, zoals overstap naar een andere opleiding of school.

We werken samen met het Regionaal Meld- en Coördinatiepunt (RMC) om voortijdig schoolverlaten tegen te gaan. Hiermee zorgen we ervoor dat iedere leerling een kans krijgt om een startkwalificatie te behalen.

Elk jaar worden op het 'dashboard voortijdig schoolverlaten' van OCW de meest recente gegevens m.b.t. voortijdig schoolverlaten bekend gemaakt. In de tabel kunt u het overzicht zien van de landelijke gegevens en de gegevens van Lariks. Bij aantallen lager dan 5 leerlingen worden de cijfers niet weergegeven.

Schooljaar 2023-2024				Schooljaar 2024-2025		
Instelling	Aantal lln	Aantal vsv	% vsv	Aantal lln	Aantal vsv	% vsv
Landelijk	895021	6142	0,69%	881057	6444	0,73%
Lariks havo/vwo	548	<5	<5	572	<5	<5





4. COMMUNICATIE

4. COMMUNICATIE

4.1 Communicatie met leerlingen

Wij begeleiden leerlingen op weg naar volwassenheid en zelfstandigheid. Wij nemen leerlingen serieus en geven hen de verantwoordelijkheid die bij ze past en laten ze meepraten over zaken rond de school. Leerlingen organiseren en presenteren zelf feestavonden.

Elke klas heeft een klassenvertegenwoordiger die meepraat in de leerlingenraad. Ook in de medezeggenschapsraad vervullen leerlingen een belangrijke rol en krijgen zij ruimte voor hun ideeën. Tot slot kennen we in klas 1 ook leerling-mentoren. Dit zijn leerlingen uit hogere klassen die in de brugklas de mentoren ondersteunen, zodat de leerlingen in de brugklas zo goed mogelijk begeleid worden en zich zo snel mogelijk thuis voelen.

4.2 Communicatie met ouders

Bij de overstap van het basisonderwijs naar onze school kijken we samen naar het niveau en de talenten van uw kind. Zo bereiden we onze leerlingen voor op de toekomst. Het diploma is een mooie afsluiting van een schoolperiode en de start van een nieuwe fase in het leven van uw kind. Wij begeleiden uw kind graag een aantal jaren op weg naar de toekomst!

Wij hechten veel waarde aan een goede communicatie met ouders. Samenwerking met ouders is voor ons een essentieel onderdeel van de begeleiding van onze leerlingen. Daarom zorgen we ervoor dat ouders goed geïnformeerd blijven over de ontwikkeling en het welzijn van hun kind.

Tijdens ouderavonden en informatiebijeenkomsten bespreken we de voortgang van leerlingen en geven we uitleg over belangrijke onderdelen van het onderwijsprogramma, zoals profielkeuzes. Daarnaast zijn er rapportbesprekingen en persoonlijke gesprekken met mentoren en vakdocenten mogelijk wanneer daar behoefte aan is.

Door middel van het informatiebulletin Zeefdruk, houden we u regelmatig op de hoogte van wat er zich op onze school afspeelt. U ontvangt Zeefdruk per mail en u kunt deze ook vinden op onze website.

Ook buiten deze vaste momenten is er ruimte voor contact. Ouders kunnen eenvoudig contact opnemen met mentoren, teamleiders of andere betrokken medewerkers. Daarnaast maken we gebruik van digitale communicatie, zoals een ouderportaal (Somtoday) en e-mail, om ouders snel en efficiënt op de hoogte te houden van praktische zaken, roosterwijzigingen, absenties en belangrijke mededelingen. De resultaten van uw kind volgen we met Somtoday. We nemen daarin die gegevens op die van belang zijn om de loopbaan van uw kind binnen school goed te kunnen volgen en ondersteunen. U heeft daar ook toegang toe, vanaf 16 jaar geldt dat de leerling daar toestemming voor moet geven.

We nodigen ouders ook uit om actief betrokken te zijn bij het schoolleven. Zo kunnen zij deelnemen aan de medezeggenschapsraad of het ouderpanel en worden zij regelmatig geïnformeerd over buitenschoolse activiteiten en maatschappelijke initiatieven waarbij leerlingen betrokken zijn, zoals goede doelen-acties of culturele evenementen.

Bij de aanmelding kunt u uw gezinssituatie vermelden en de adresgegevens van beide ouders en/of verzorgers invullen, zodat school in de gelegenheid is om iedereen van informatie te voorzien (tenzij dit in strijd is met het belang van het kind). Tevens ontvangt iedereen dan de inloggegevens voor Somtoday. Op onze website vindt u het protocol informatievoorziening aan gescheiden ouders.

4.3 Social media

U kunt ons ook vinden op Facebook en Instagram. Hier vindt u korte berichten over activiteiten van onze locatie.

Officiële berichten worden nooit via onze social media-kanalen doorgegeven.

 @CSVINCENTVANGOGH

 @CSVVG_LARIKS



5. LEERLING- BEGELEIDING

5. LEERLINGBEGELEIDING

Op onze school staat de leerling centraal. Niet alleen in het leerproces, maar ook als persoon in ontwikkeling. Wij zien het als onze taak om leerlingen niet alleen kennis en vaardigheden bij te brengen, maar ook bij te dragen aan hun persoonlijke groei, zelfvertrouwen en welzijn. Daarbij hechten wij veel waarde aan samenwerking met ouders. Zij blijven eindverantwoordelijk voor de opvoeding, maar wij zijn graag mede-opvoeder.

De begeleiding van leerlingen is daarom stevig ingebed in onze schoolstructuur. Vanuit verschillende rollen werken professionals samen om elke leerling optimaal te ondersteunen, passend bij de behoefte. Hieronder leest u welke begeleidingsstructuur wij bieden.

5.1 Ondersteuning

Wij werken volgens een vastgesteld Schoolondersteuningsprofiel (SOP). Dit profiel beschrijft welke ondersteuning wij in de basis aan alle leerlingen bieden en welke extra ondersteuning mogelijk is als er specifieke onderwijsbehoeften zijn.

Visie op ondersteuning

Het streven op Lariks is om ons onderwijs zo inclusief mogelijk te maken en waar mogelijk tegemoet te komen aan de ondersteuningsbehoeften van de leerling. De ondersteuning die we bieden wordt vormgegeven vanuit een integrale aanpak en een oplossings- en handelingsgerichte visie. Het uitgangspunt hierbij is dat een leerling zo zelfstandig mogelijk de school doorloopt.

Gewoon waar het kan, speciaal waar het moet.

De verwachting is dat de overgrote meerderheid van de leerlingen voldoende baat heeft bij de ondersteuning die geboden wordt door de mentor. Voor een deel van de leerlingen is er echter meer ondersteuning nodig. Veelal is een korte periode met wat extra begeleiding buiten de klas voldoende.

Soms is er echter meer nodig zoals intensieve ondersteuning en/of een Reboundtraject. Ook kan het noodzakelijk zijn om de overstap te maken naar een onderwijsarrangement zoals het voortgezet speciaal onderwijs. Samenwerking tussen leerling, ouders, school en eventuele externe partijen vinden we van groot belang. Alle betrokkenen zijn zich zodoende bewust van het doel waaraan gewerkt wordt, de ondersteuning die de leerling nodig heeft, wat ieders rol en verantwoordelijkheid is en waar eventuele grenzen liggen.

Basisondersteuning

Basisondersteuning is de ondersteuning die iedere leerling op school ontvangt. Dit houdt in dat we zorgen voor goed en passend onderwijs in de klas. Het vormt de basisnorm voor onderwijskwaliteit zoals vastgesteld door de onderwijsinspectie. De meeste leerlingen kunnen met deze ondersteuning het reguliere onderwijsprogramma volgen in hetzelfde tempo als hun klasgenoten.

Deze ondersteuning is onder te verdelen in algemene ondersteuning en aanvullende ondersteuning.

Algemene ondersteuning, voor alle leerlingen van de school

De meeste leerlingen hebben voldoende baat bij de ondersteuning die geboden wordt door de mentor, waar nodig aangevuld met de decaan en de coördinator leerlingzaken.

- **De mentor** is de spil in de basisondersteuning en het centrale aanspreekpunt voor de leerling, ouders en collega's. De mentor begeleidt de klas als geheel en de mentorleerlingen individueel met betrekking tot cognitieve en/of sociaal-emotionele ontwikkeling.
- **De coördinator leerlingzaken** heeft een ondersteunende rol in de begeleiding van leerlingen in het onderwijsproces.
- **De decaan** ondersteunt leerlingen bij de profielkeuze en loopbaanoriëntatie.

Aanvullende ondersteuning, voor sommige leerlingen van de school

Als er naast de algemene ondersteuning behoefte is aan aanvullende ondersteuning kan er een ondersteuningsaanvraag worden ingediend bij het Leerling OndersteuningsTeam (LOT). De mentor stemt hierover af met de leerling, de ouders en de coördinator leerlingzaken en dient na overeenstemming en toestemming de aanvraag in.

Maandelijks worden de nieuwe ondersteuningsaanvragen in het LOT besproken. De volgende mensen nemen aan deze vergaderingen deel:

- een teamleider
- de coördinatoren leerlingzaken
- de coördinator van het ondersteuningsteam
- de orthopedagoog
- intern begeleiders
- jeugdmaatschappelijk werker (Vaart Welzijn)

Een aantal keren per jaar sluiten ook de jeugdarts GGD, een leerplichtambtenaar en een contactpersoon van Accare aan bij het LOT.

In het LOT wordt besproken welke ondersteuning het beste aansluit bij wat de leerling op dat moment nodig heeft. Het aanvullende ondersteuningsaanbod van Lariks is als volgt:

- **Het Atelier**

Het Atelier is een rustige ruimte waar begeleiding geboden wordt aan leerlingen die problemen ervaren op het gebied van (leren) leren, gedrag en/of sociaal-emotionele problemen en die meer nodig hebben dan de begeleiding van de mentor. Leerlingen kunnen in het Atelier even tot rust komen, stoom afblazen of rustig en gefocust werken als dat in de klas niet lukt. Ook kunnen ze er terecht met vragen en/of zorgen die ze op dat moment hebben.

- **Begeleiding op maat**

Leerlingen die in het Atelier begeleid worden, hebben over het algemeen baat bij begeleiding op maat. Voor de één houdt dat een korte periode in met wat aanvullende begeleiding, voor de ander gaat het om langdurige, maar lichte begeleiding. Hierbij valt te denken aan begeleiding op het gebied van faalangst, check in/check out (een gesprekje aan het begin en/of eind van de dag) of coaching op het gebied van gedrag.

- **Orthopedagoog**

De orthopedagoog denkt onder andere mee over leerlingen met een complexe hulpvraag op het gebied van leren, gedrag en/of welbevinden. De orthopedagoog adviseert de betrokken begeleiders, mentor, docent(en) en/of ouders, voert waar nodig handelingsgerichte diagnostiek uit en schuift aan bij gesprekken.

- **Remedial teaching**

Leerlingen met leerproblemen, rekenproblemen, taalproblemen, dyslexie en/of dyscalculie kunnen gedurende een afgebakende periode gebruik maken van remedial teaching. Deze begeleiding is waar nodig individueel en waar mogelijk in groepsverband. Leerlingen met dyslexie kunnen daarnaast gebruik maken van Claread, een voorleesprogramma. Hier hoort een kosteloze sleutel voor thuisgebruik bij.

- **NT2-begeleiding**

Leerlingen voor wie Nederlands de tweede taal is (NT2) en die nog moeite hebben om op dit gebied voldoende mee te komen op school, kunnen hierbij ondersteuning krijgen. Deze ondersteuning richt zich bijvoorbeeld op het vergroten van de woordenschat, het verbeteren van de leesvaardigheid en/of de taalontwikkeling in het algemeen.

- **Talentbegeleiding**

Soms hebben hoogbegaafde leerlingen oftewel leerlingen met een hoog ontwikkelingspotentieel extra begeleiding nodig. Hierbij kan het gaan om problemen op het gebied van (leren) leren, gedrag en/of sociaal-emotionele problemen. Zij kunnen begeleid worden door een talentbegeleider met kennis over de knelpunten waar leerlingen met een hoog ontwikkelingspotentieel tegenaan kunnen lopen.

- **Jeugdmaatschappelijk werk**

Vanuit Vaart Welzijn is een jeugdmaatschappelijk werker op Lariks werkzaam. De jeugdmaatschappelijk werker begeleidt leerlingen met sociaal-emotionele problematiek en kan het onderwijs ook ondersteunen door een brugfunctie te vervullen tussen leerling, ouders, school en waar nodig hulpverlening.

- **Ambulante begeleiding cluster 1 en 2**

Leerlingen met een beperking op het gebied van zien (cluster 1), horen of communiceren (cluster 2) kunnen ambulante begeleiding krijgen vanuit een externe organisatie. Deze begeleiding kan bijvoorbeeld gericht zijn op het leren omgaan met de beperking binnen de school of het geven van advies over mogelijke hulpmiddelen en aanpassingen in de klas. De ambulante begeleider kan ook advies geven aan de mentor, de klas en/of het docententeam.

- **Ambulante begeleiding cluster 3**

Leerlingen met een chronische ziekte, een fysieke beperking of aandoening, denk aan diabetes, epilepsie of ernstige allergieën, krijgen ondersteuning van een ambulante begeleider cluster 3. Deze begeleider denkt in overleg met de leerling, ouders en school mee over de mogelijke ondersteuning en de aanpassingen die de leerling nodig heeft om het onderwijs zo goed mogelijk te kunnen volgen. Ook stelt de ambulante begeleider waar nodig een medisch protocol op. Als een leerling door ziekte langere tijd niet naar school kan, kijkt de ambulante begeleider samen met de leerling, de ouders en school hoe er toch onderwijs gevolgd kan worden.

- **Jeugdarts (GGD)**

Bij langdurig of frequent ziekteverzuim (elke vierde ziekmelding in twaalf schoolweken of vanaf de zevende schooldag aaneengesloten ziekteverzuim) worden leerlingen doorverwezen naar de jeugdarts. De jeugdarts kan adviseren over gezondheidsvragen. Samen met leerling en ouders wordt zo nodig gezocht naar de gewenste hulp. Na het consult adviseert de jeugdarts leerling, ouders, en school over de mogelijkheden van het volgen van het lesprogramma door de leerling, en biedt daarbij handvatten. Het gesprek met de jeugdarts is vertrouwelijk; de jeugdarts koppelt inhoudelijke informatie alleen met toestemming van de leerling en ouders terug aan de school.

- **Leerplichtambtenaar**

Als een leerling regelmatig te laat komt, uit de les verwijderd wordt en/of spijbelt worden ouders hierover geïnformeerd en wordt de leerplichtambtenaar betrokken.



- **Samenwerking met hulpverlening**

Als leerlingen ook buiten school hulp of ondersteuning ontvangen, dan wordt waar mogelijk de samenwerking gezocht. Denk aan partijen als Accare, Yorneo, OCRN, Mentaal Beter en Horizon begeleiding.

- **Rebound**

Wanneer het voor een leerling (tijdelijk) niet mogelijk is om lessen te volgen in de reguliere setting, kunnen zij geplaatst worden in de Rebound. Dit is een speciale klas waar de begeleiding enerzijds gericht is op het welbevinden, het gedrag en/of het aanleren van benodigde schoolse vaardigheden en anderzijds gericht is op het aansluiten van de omgeving (professionals op school) bij de onderwijsbehoeften van de leerling. Elke leerling volgt een eigen lesprogramma en werkt aan eigen doelen.

Faciliteiten en voorzieningen

Voor alle leerlingen:

- Laptop
- Digitaal lesmateriaal
- Stilte(werk)plek

Voor sommige leerlingen:

- Laptop voor toetsen
- Vergroot lesmateriaal
- Mogelijkheid tot rusten
- Time-out ruimte met begeleider waar de leerling naartoe kan tijdens vrije momenten en waar de leerling tot rust kan komen
- Lift
- Mindervalidentoilet
- Rolstoeltoegankelijkheid
- Aanpassingen voor leerlingen met een auditieve of visuele handicap

- Ambulante begeleiding voor leerlingen met een chronische ziekte, lichamelijke beperking, visuele begeleiding of auditieve begeleiding

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Voor leerlingen die veel aanvullende begeleiding nodig hebben, die het nog lastig vinden om het schoolritme vast te houden en/of als er twijfel is over het ontwikkelingsperspectief wordt een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld. Dit plan wordt opgesteld in overleg met de leerling, diens ouders, mentor en eventueel andere betrokkenen. In dit plan staat onder meer wat er goed gaat, wat nog lastig is, wat de ondersteuningsbehoeften zijn, wat de verwachte uitstroombestemming van de leerling is, aan welke doelen gewerkt wordt en welke begeleiding hierbij wordt ingezet. De voortgang wordt goed gevolgd en regelmatig besproken met leerling, ouders en waar nodig andere betrokkenen.

Extra ondersteuning

Extra ondersteuning is bedoeld voor leerlingen die meer nodig hebben dan de basisondersteuning. Met deze aanvullende begeleiding en aanpassingen vergroten we de kans dat ook deze leerlingen hun diploma behalen. De ondersteuning wordt vastgelegd in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

De ondersteuning kan variëren van lichte hulp tot intensieve begeleiding. Hiervoor kan een beroep worden gedaan op externe expertise en ondersteuning, b.v. vanuit cluster 1 (visuele beperking), cluster 2 (slechthorend en TOS), cluster 3 (beperking of langdurige ziekte) of cluster 4 (gedragsproblemen).

Grenzen

Als bij de intake of na plaatsing duidelijk wordt dat de ondersteuningsmogelijkheden van de school onvoldoende aansluiten bij wat een leerling nodig heeft om succesvol onderwijs te volgen en een diploma te behalen, kan de school niet voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling en zoeken we samen met ouder(s)/verzorger(s) en betrokken partners welke onderwijsplek beter passend is bij de behoeften van de leerling. Dat is onder meer het geval indien sprake is van:

- het ontbreken van een match tussen de ondersteuningsvraag en het ondersteuningsaanbod;
- het ontbreken van een reële kans op het behalen van een diploma;
- benodigde verpleegkundige hulp door medewerkers van de school (langdurig zieke leerlingen met cognitieve mogelijkheden voor havo/vwo kunnen alleen geplaatst worden wanneer er voldoende randvoorwaarden aanwezig zijn);
- het belemmeren van het eigen leerproces en/of het leerproces van anderen;
- onvoldoende gebleken leerbaarheid op sociaal-emotioneel gebied en/of taakgerichtheid;

- het consequent hebben laten zien van het niet kunnen houden aan de geldende regels en afspraken;
- herhaaldelijk respectloos gedrag naar medeleerlingen en/of medewerkers van de school;
- het in gevaar brengen van de veiligheid van zichzelf, andere leerlingen en/of personeelsleden;
- het ontbreken van samenwerking en overeenstemming over het benodigde ondersteuningsaanbod tussen leerling, ouders en school.

Evaluatie en ambitie

Vorig jaar kwam uit die evaluatie naar voren dat zowel ouders als leerlingen verschillen ervaren tussen de mentoren en de manier waarop zij invulling geven aan hun taak. Uit gesprekken hierover blijkt dat de mentoren deze verschillen zelf ook herkennen en behoefte hebben aan een duidelijker omschreven mentortak en het afstemmen van de verwachtingen die daarbij horen. In schooljaar 2026-2027 hebben we daarom op een aantal studiedagen tijd ingepland om met elkaar over het mentoraat van gedachten te wisselen en te komen tot een breed gedragen en concrete omschrijving van de taken die bij het mentoraat horen. Daarnaast krijgen de mentoren vanaf dit schooljaar extra uren voor het mentoraat, zodat zij voldoende tijd hebben om alle mentortaken goed te kunnen uitvoeren.

Een ander belangrijk aandachtspunt voor schooljaar 2026-2027 is het inspelen op verschillen tussen leerlingen. Daarmee bouwen we voort op de ervaringen die we vorig schooljaar hebben opgedaan in de bijeenkomsten over positief leerklimaat. Een groep van ongeveer 40 docenten volgt dit schooljaar een traject waarin zij in de lessen oefenen met nieuwe werkvormen en hun ervaringen met elkaar uitwisselen. Een andere groep gaat zich met name richten op de leerlingen van wie de resultaten voor hun vak achterblijven. Zij gaan onderzoeken hoe zij deze leerlingen in de les nog beter kunnen ondersteunen.

Om leerlingen die langere tijd niet aan de lessen in de eigen klas kunnen deelnemen, goed op te kunnen vangen, zijn we vorig schooljaar gestart met een interne rebound op Lariks. Uit de evaluatie is gebleken dat de ondersteuning die leerlingen in de rebound krijgen, bijdraagt aan hun welbevinden en motivatie voor school en een positief effect heeft op hun schoolaanwezigheid. De rebound zal daarom in het nieuwe schooljaar gecontinueerd worden. Bovendien onderzoeken we de mogelijkheden om deze vorm van ondersteuning uit te breiden met maatwerktrajecten voor leerlingen die het volledige onderwijsprogramma niet aankunnen en daarom naar verwachting zullen uitstromen naar het MBO.

Tot slot zullen we met ingang van dit schooljaar alle brugklasleerlingen screenen om nog beter in beeld te krijgen voor welke leerlingen extra uitdaging belangrijk is. De resultaten worden gedeeld met de mentoren en vakdocenten, zodat zij hier in hun lessen rekening mee kunnen houden.



5.2 Mentor

Goede begeleiding en opvang van leerlingen vinden we vanzelfsprekend. De mentor vervult hierin een spilfunctie. De mentor heeft oog voor het welbevinden van de leerling, volgt de leervorderingen en is contactpersoon voor de ouders.

De mentor is voor u het eerste aanspreekpunt om met school over de ontwikkelingen van uw kind te praten. Zij kunnen u informeren over de voortgang van uw kind. Ook zijn er gedurende het schooljaar spreekavonden waarbij u kunt inschrijven voor een gesprek met een vakdocent. Mochten er zorgen ontstaan dan zal de mentor dit met u bespreken. Natuurlijk kunt u ook zelf contact opnemen als u vragen/zorgen heeft.

In de brugklas volgen de leerlingen één mentorles per week. Er wordt in deze lessen aandacht besteed aan het aanleren van zowel studievaardigheden als sociale vaardigheden. Dezelfde opzet wordt vervolgd in klas 2. In klas 3 staat vooral het profielkeuzeproces voor de bovenbouw centraal. Ook in de bovenbouw hebben de leerlingen een mentor. Het gaat dan voornamelijk om individuele begeleiding van de leerling en LOB (loopbaanoriëntatie en -begeleiding).

5.3 Coördinator leerlingzaken

Iedere afdeling binnen Lariks (onderbouw, bovenbouw havo en vwo) heeft een coördinator leerlingzaken. De coördinator leerlingzaken draagt samen met de mentoren en het ondersteuningsteam zorg voor de ondersteuning van de leerlingen in de afdeling. De coördinator leerlingzaken biedt ook ondersteuning aan de mentoren bij het organiseren en begeleiden van het onderwijsproces. Voor leerlingen is de coördinator leerlingzaken daarmee ook het volgende aanspreekpunt indien de mentor niet aanwezig is.

De coördinator leerlingzaken kan, indien nodig, pedagogische maatregelen nemen m.b.t. ongewenst gedrag, te laat komen, ongeoorloofd verzuim en verwijderingen uit de les. Dit ter ondersteuning van de verzuimcoördinator die verantwoordelijk is voor het verzuimbeleid (o.a. kortdurend verlof).

Daarnaast zal de coördinator leerlingzaken de mentor ondersteunen bij het begeleiden van leerlingen met langdurige ziekte/afwezigheid. Ook ligt de registratie van de maatschappelijke stage in handen van de coördinator leerlingzaken. Voor tussentijdse in- en uitstroom zal er ook contact gelegd moeten worden met de coördinator leerlingzaken.

De coördinatoren leerlingzaken zijn:

Mevrouw N. van der Veen
Coördinator havo en vwo 1
havovwo1@csvvg.eu

Mevrouw M. Beijert
Coördinator havo en vwo 2
havovwo2@csvvg.eu

Mevrouw A. Dijkstra-Overzet
Coördinator havo 3, 4 en 5
havo345@csvvg.eu

De heer H. Brunsting
coördinator vwo 3, 4, 5 en 6
vwo3456@csvvg.eu



5.4 Leerling-mentoren

Het doel is dat brugklasleerlingen zo goed mogelijk begeleid worden en zich zo snel mogelijk thuis voelen. Daarom zijn er in de brugklas leerling-mentoren. Dit zijn leerlingen uit hogere klassen, die speciaal getraind zijn om in de brugklas de mentoren ondersteunen. Vanaf de eerste kennismaking zijn zij bij alle belangrijke activiteiten in de klas, dus ook in de introductieweek spelen ze een belangrijke rol.

We kiezen voor leerling-mentoren, omdat we denken dat het voor leerlingen soms makkelijker is om iets te bespreken met een medeleerling dan met een docent. Daarnaast vervullen de leerling-mentoren ook een voorbeeldrol, zij laten de brugklassers zien wat het betekent om leerling op Lariks te zijn. Je mag zijn wie je bent!

De leerling-mentoren nemen hun taak heel serieus. Ze assisteren de mentor in de mentorles en organiseren vaak ook leuke activiteiten, zoals een 'gezellige pauze' waarin ze met 'hun' mentorleerlingen afspreken om weer eens bij te kletsen.

5.5 Decaan

De decaan helpt leerlingen bij het kiezen van een vakkenpakket of vervolgstudie. Op Lariks is de decaan zogenoemd tweedelijs, op dit vlak begeleidt de mentor de leerlingen in eerste instantie. Als de leerling specialistische hulp nodig heeft kan de decaan ingeschakeld worden. De decaan is verantwoordelijk voor het programma op het gebied van loopbaanoriëntatie en –begeleiding (LOB). We zien graag dat leerlingen hun talenten optimaal ontwikkelen en een goede vervolgkeuze maken. Dit laatste betekent niet alleen dat zij bezig gaan met het kiezen van een profiel of een vervolgopleiding, maar dat ze ook gestimuleerd worden om over zichzelf na te denken en zichzelf beter te leren kennen.

Leerlingen gaan in het LOB-programma antwoord geven op vragen als 'wie ben ik', 'wat kan ik', 'wat vind ik leuk', 'wat vind ik belangrijk', 'wat wil ik', maar ook 'kan ik ook wat ik wil'? Door eigen talenten en eigen wensen te ontdekken, verbetert de motivatie en de prestatie van de leerling. Het hebben van een doel is van groot belang. Het aanleren van de vaardigheden om dat doel te bereiken nog belangrijker.

De loopbaanoriëntatie en loopbaanbegeleiding (LOB) gebeurt

deels in het mentoruur en deels tijdens activiteiten buiten de lessen. Via een portfolio houdt de leerling bij wat de vorderingen op het gebied van LOB zijn. De decaan zorgt voor informatie over het gebruik daarvan naar leerlingen, ouders en mentoren. Ook zal de decaan tijdens speciale informatieavonden ouders en leerlingen informeren in klas 3 over het kiezen van een vakkenpakket en in de bovenbouw over het kiezen van een vervolgstudie.

De decanen organiseren o.a. de volgende activiteiten in het kader van LOB-programma:

- bezoek aan de HanzeXperience van de Hanzehogeschool Groningen voor leerlingen uit havo 4
- collegearrousel op de RUG voor leerlingen uit vwo 4
- studiekeuzeworkshop voor leerlingen uit vwo 5
- beroepenvoorlichting in samenwerking met het dr. Nassau College en Rotary Assen Noord voor leerlingen uit havo 4 en 5 en vwo 5 en 6

De decanen op Lariks kun je bereiken via:

Havo: mevrouw B.M. Oostlander-Blokzijl, decaanhavo@csvvg.eu

Vwo leerjaar 3: mevrouw M. Dokter decaanvwo3@csvvg.eu

Vwo leerjaar 4 t/m 6: mevrouw A. Schoonbeek,
decaanvwo456@csvvg.eu

5.6 Teamleiders

Iedere afdeling binnen Lariks (onderbouw, bovenbouw havo en vwo) heeft een teamleider, die eindverantwoordelijk is voor de afdeling. De teamleider is leidinggevende van de mentoren en docenten op de afdeling. De teamleider geeft leiding aan de uitvoering van het onderwijs door het team, draagt mede zorg voor de afstemming van de onderwijsuitvoering en de ontwikkeling van het beleid voor leerlingenbegeleiding binnen de afdeling en levert een bijdrage aan de uitvoering van het onderwijs. De teamleider fungeert als derdelijns aanspreekpunt, na de mentor en de coördinator leerlingzaken.

Lariks kent de volgende teamleiders:

De heer K. Bijl

Teamleider havo 1, 2 en vwo 1, 2

Email: k.bijl@csvvg.eu

De heer V.A. Konink

Teamleider havo 3, 4, 5

Email: v.konink@csvvg.eu

Mevrouw I.M. Meulenkamp

Teamleider vwo 3, 4, 5, 6

Email: i.meulenkamp@csvvg.eu



5.7 Anti-pestcoördinator

Op Lariks staan wij voor een veilig en positief leer- en leefklimaat. Dit houdt in dat wij pestgedrag niet tolereren. Er wordt daarom ook veel aandacht besteed aan de manier waarop we met elkaar omgaan. Dit doen wij tijdens mentoruren, maar ook tijdens dagopeningen of in de onderbouw tijdens speciale projecten. We noemen dat op Lariks aandacht voor de sociale veiligheid.

Lariks kent twee coördinatoren sociale veiligheid die dit programma samenstellen. Dit gaat om mevr. H. Huizing en mevr. N. van der Veen. Zij vervullen daarmee ook de functie van anti-pestcoördinator.

In het anti-pestprotocol is vastgelegd wat wij onder pestgedrag verstaan, hoe we investeren in preventie, hoe pesten gesignaleerd kan worden en wat we doen als er onverhoopt toch sprake is van pestgedrag. Het actuele protocol kunt u vinden op onze website.

5.8 Vertrouwenspersoon

Er is ook een weg voor klachten over ongewenste intimiteiten, seksisme of seksuele intimidatie. U kunt daarvoor terecht bij een interne of externe vertrouwenspersoon.

‘Een maatschappij wordt een samenleving wanneer mensen er zich thuis voelen omdat ze zich kunnen ontplooiën als individu én als sociale wezens’ (Onbehagen – Paul Verhaeghe, 2023).

De vertrouwenspersoon draagt bij aan het creëren van een veilig schoolklimaat waarin leerlingen enerzijds erbij horen en anderzijds uniek en origineel kunnen zijn, waardoor zij zich goed kunnen ontplooiën. Wanneer zich, desondanks, situaties voordoen waardoor leerlingen zich onbehaaglijk voelen, staan de mentor en de vertrouwenspersoon voor hen klaar.

De vertrouwenspersonen op Lariks zijn dhr. W. Belgraver en mevr. B. Oostlander-Blokszijl.

Zij zijn bereikbaar via e-mailadres:

vertrouwenspersoonlariks@nassauvincent.nl

5.9 Externe vertrouwenspersoon

Externe vertrouwenspersoon voor seksuele intimidatie en algemene klachten:

Peter van den Berg

MfN Mediator | Extern Vertrouwenspersoon

petervandenberg@perspectief.eu

Tel. 06-81619989

5.10 Jeugdgezondheidszorg

Vanuit Vaart Welzijn zijn een jongerenwerker en een jeugdmaatschappelijk werker verbonden aan Lariks.

De jeugdmaatschappelijk werker kan begeleiding bieden aan leerlingen met sociaal-emotionele problematiek die niet school gerelateerd is. Ook kan jeugdmaatschappelijk werk een brugfunctie vervullen tussen leerling, ouder(s)/ verzorger(s), school en eventuele hulpverleningsorganisaties.

De jongerenwerker is wekelijks op school aanwezig, met name rondom de pauzemomenten.

De jongerenwerker gaat op een positieve manier het gesprek aan met leerlingen en kan leerlingen adviseren als zij vragen hebben. Ook kan de jongerenwerker vroegtijdig eventuele problemen signaleren.

5.11 Extra begeleiding

Dyslexie en dyscalculie

Leerlingen met dyslexie kunnen begeleiding krijgen van de dyslexiecoach. Er zijn verschillende vormen van begeleiding mogelijk, namelijk een zestal lessen om op te starten (Dyslexiesleutels), begeleiding bij het leren werken met het tekst-naar-spraakprogramma ClaroRead en begeleiding aan de hand van specifieke ondersteuningsvragen op het gebied van lezen, spellen en/of de talen. Daarnaast heeft de leerling recht op faciliteiten zoals extra tijd bij toetsen en het gebruik maken van ClaroRead.

Leerlingen met dyscalculie kunnen begeleiding krijgen van de rekencoach. Deze begeleiding is op maat en wordt gebaseerd op de ondersteuningsvraag van de betreffende leerling. Daarnaast heeft de leerling recht op faciliteiten zoals extra tijd bij toetsen waar rekenvaardigheid een rol speelt en mogen zij gebruik maken van een rekenmachine.

Als er sprake is van een vermoeden van dyslexie of dyscalculie dan kan de betreffende begeleider in overleg met de orthopedagoog een screening doen op het gebied van lezen en spellen of rekenen. Op basis van de uitkomsten van deze screening wordt bekeken of begeleiding en/of onderzoek geadviseerd wordt. Als blijkt dat er sprake is van een significante achterstand, een hardnekkig probleem dat niet verklaarbaar is door andere factoren, dan kan het advies aan ouders en de leerling zijn om verder onderzoek te laten doen naar de precieze aard en ernst van de problemen op het gebied van lezen en/of spellen of rekenen. Kosten voor verdere diagnostiek zijn voor rekening van ouders.



Faalangst

Wanneer er het vermoeden is dat een leerling last zou kunnen hebben van faalangst, wordt dit door een intern begeleider van het ondersteuningsteam samen met leerling, ouders en mentor verder onderzocht. Hierbij wordt gebruikgemaakt van schoolinformatie en een vragenlijst voor de leerling. Daarnaast volgt er een gesprek met de leerling en ouders, om moeilijkheden, die ervaren worden verder uit te vragen. Wanneer er sprake blijkt van faalangst kan er een faalangstreductie-training ingezet worden. Deze training bestaat uit 8 afspraken, wekelijks of elke twee weken. De training wordt individueel of in groepsverband aangeboden. De training helpt een leerling bij het omgaan met faalangst en het vergroten van veerkracht en zelfvertrouwen. Onderdelen van de training kunnen zijn: aandacht voor bewustwording, gedachteherstructurering, ontspanningsoefeningen, normalisering, studiegedrag en studievaardigheden. Mocht blijken dat er andere zaken een rol spelen bij de moeilijkheden die ervaren worden, dan worden er in overleg met elkaar passende afspraken gemaakt.

Leerlingen met een hoog ontwikkelingspotentieel

Op Lariks hebben we oog voor leerlingen met een hoog ontwikkelingspotentieel. Zij hebben veelal specifieke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften. Er wordt op Lariks aandacht besteed aan contacten met ontwikkelingsgelijken door jaarlijks meerdere bijeenkomsten te organiseren met de zogenaamde 'Talentgroep'. Tijdens deze bijeenkomsten kunnen leerlingen elkaar ontmoeten en samenwerken. De onderwerpen van de bijeenkomsten zijn zeer divers. Het doel is enerzijds gericht op zogenaamd 'peer-contact' en elkaar ontmoeten en anderzijds gericht op het leren samenwerken en leren omgaan met uitdagingen. Daarnaast is begeleiding op maat mogelijk voor leerlingen die dat nodig hebben. Hierbij kan het gaan om problemen op het gebied van (leren) leren, gedrag en/of

sociaal-emotionele problemen. Ook wordt in het reguliere programma aandacht besteed aan het bieden van uitdagingen op cognitief vlak.

Met ingang van schooljaar 2026-2027 zetten we in alle brugklassen de VO Quick Screener (VOQS) in als aanvullend instrument naast de warme overdracht van de basisschool om te zorgen dat we leerlingen met een hoog ontwikkelingspotentieel goed in beeld hebben.

De VOQS is een korte screener van 15 minuten, die klassikaal wordt ingezet om cognitief sterke leerlingen op een objectieve manier te signaleren. De leerlingen krijgen de denkpuzzels aangeboden op hun eigen niveau. Met deze opgaven wordt voornamelijk het leervermogen gemeten. De screener brengt in kaart welke leerlingen bij de cognitief sterkste 20% of 5% behoren. De leerlingen worden daarbij vergeleken met leeftijdsgenoten uit hetzelfde leerjaar op hetzelfde schoolniveau.

Het resultaat komt van de screening komt naar alle waarschijnlijkheid overeen met het beeld dat reeds bekend is van een leerling. Wanneer het resultaat van de screening echter in positieve zin afwijkt van de verwachting op basis van de beschikbare informatie, volgt een gesprek op school met de betrokken orthopedagoog. In dit gesprek wordt verkend wat de reden zou kunnen zijn dat het mogelijk hoge ontwikkelingspotentieel onopgemerkt is gebleven. Daarnaast wordt besproken of extra uitdaging of deelname aan de Talentessies aansluit bij wat de leerling op dat moment wil en/of nodig heeft.



6. ACTIVITEITEN

6. ACTIVITEITEN

6.1 Excursies en schoolreizen

Onze school maakt deel uit van de maatschappij. Uw kind leert daarom niet alleen binnen de schoolmuren, maar ook daarbuiten. Dit is zichtbaar in onze grondlaag leren leven en daarom besteden wij op Lariks veel aandacht aan zogenaamde extra-curriculaire activiteiten en organiseren we diverse goede doelen acties om ons steentje bij te dragen aan de maatschappij. We organiseren regelmatig excursies en meerdaagse schoolreizen die aansluiten bij de leerstof of bijdragen aan de brede vorming van de leerling. Deze activiteiten stimuleren samenwerken, zelfstandigheid en wereldoriëntatie. Voorbeelden zijn bezoeken aan musea, bedrijven, theater- en muziekvoorstellingen, natuur- en techniekcentra en politieke instellingen zoals het Europees Parlement in Brussel.

Maar ook zoeken we de verbinding met de wijk. Er is sprake van actief burgerschap, gericht op internationalisering en sociale integratie. Zo zijn er projecten met zorginstelling De Wijde Blik, waarbij leerlingen per periode kunnen intekenen om te helpen bij activiteiten als koffie schenken, boswandelingen, meehelpen met spelletjes (bingo, curling, rummikub enz.), of muziek maken. Ook hebben we een maatschappelijk project met FC Groningen, waarbij leerlingen 16 weken lang een programma volgen en een van de onderdelen is om een activiteit te organiseren voor de omgeving. Maar ook komt in dit project een ander aspect van leren leven nadrukkelijk terug, namelijk jezelf leren kennen. Ontdekken waar je voor staat en wat je belangrijk vindt, maar ook ontdekken waar je goed in bent en waar je jezelf nog kunt verbeteren. Wie ben ik en wat heb ik de wereld te bieden?

In atheneum 4, gymnasium 4 en havo 5 doen leerlingen op Lariks mee aan het Model European Parliament (MEP), een simulatiespel waarin leerlingen leren debatteren, onderhandelen en spreken in het openbaar. Afgelopen jaren namen onze leerlingen deel aan de competitie tussen scholen op nationaal én internationaal niveau. Regelmatig wordt één van onze leerlingen uitgekozen om Nederland in het buitenland te vertegenwoordigen.

Lariks is een officiële EPAS-school, dat staat voor European Parliament Ambassador School. Dat houdt in dat wij extra aandacht besteden aan de geschiedenis van de Europese Unie en de werking van het Europees Parlement. Je komt dit tegen in verschillende vakken, maar ook in extra activiteiten op school. Zo is er afgelopen schooljaar een E.U. Quiz georganiseerd op de 'Dag van Europa' en een fotowedstrijd over de E.U. Je kunt er ook voor kiezen om, als junior ambassadeur, mee te helpen deze activiteiten te organiseren en mee te gaan op excursie naar Den Haag of het Europees Parlement. Voor tto-leerlingen is debatteren een nog groter onderdeel van het curriculum.

Voor tto-leerlingen uit de vijfde klas organiseren wij diverse activiteiten, zoals het nabootsen van de Algemene vergadering van de Verenigde Naties. Op verschillende universiteiten in de hele wereld wordt in een Model United Nations (MUN) door studenten de besluitvorming van de VN nagespeeld. ASMUN, RIMUN en OLMUN zijn enkele voorbeelden hiervan. Zo wordt door de Radboud Universiteit in Nijmegen ieder jaar het RIMUN georganiseerd, waaraan studenten uit binnen- en buitenland kunnen deelnemen. Uit de Nederlandse deelnemers

worden de besten geselecteerd, die kunnen deelnemen aan de meest prestigieuze MUN's, die van de universiteiten van Harvard (Verenigde Staten) en Oxford (Groot-Brittannië). De organisatie achter het RIMUN heeft, gesteund door de Radboud Universiteit, enige jaren geleden voor leerlingen uit de Tweede Fase het High School Program (HSP-MUN) ontwikkeld. Op Lariks zijn wij overtuigd van de waarde van dit programma, vandaar dat het vanaf 2011 aan de leerlingen van V5 wordt aangeboden. HSP-MUN past perfect in het streven van de school de leerlingen voor te bereiden op een internationale toekomst. Het OLMUN is een grote, internationale Model United Nations Conference in het Duitse Oldenburg. Het OLMUN is in 2001 gestart en is inmiddels uitgegroeid tot de grootste in Duitsland gehouden MUN-conferentie voor scholieren in het voortgezet onderwijs. Het aantal deelnemers bedraagt inmiddels meer dan 700; voor een belangrijk deel komen zij uiteraard uit Duitsland, maar ook uit bijvoorbeeld Turkije, de Verenigde Staten, Rusland en Polen komen delegaties. Zoals op elke MUN-conferentie is ook op het OLMUN de voertaal Engels. De organisatie ligt in handen van leerlingen van scholen uit Oldenburg. Onze school doet sinds schooljaar 2013-2014 mee met het OLMUN.

ASMUN is de Assense variant waarbij onze eigen leerlingen uit de zesde tto-klas een MUN-conferentie organiseren. Niet alleen onze eigen tto-leerlingen uit de bovenbouw doen hieraan mee, maar scholen uit heel Nederland komen naar Assen voor de conferentie. De conferentie wordt gehouden in het Provinciehuis, waarbij het openings- en slotdebat altijd plaats vindt in de officiële Statenzaal.

Om deel te kunnen nemen aan een buitenlandse reis, is het hebben van een geldig Nederlands reisdocument (paspoort of ID-kaart) noodzakelijk. Leerlingen zonder de Nederlandse nationaliteit, maar die wel een geldige verblijfstatus in Nederland hebben, kunnen onder bepaalde voorwaarden ook deelnemen aan een buitenlandse reis. We spannen ons in om ook deze leerlingen deel te laten nemen aan een buitenlandse reis. De wet- en regelgeving is helaas ingewikkeld en de school kan daarom de toegang tot het buitenland niet garanderen. Leerlingen zonder geldig verblijfstatus kunnen helaas niet deelnemen aan een buitenlandse reis.

6.2 Internationalisering en wereldburgerschap

In een steeds globalere wereld worden zowel op school als in het werkveld vaker internationale aspecten ervaren. Veel vervolgopleidingen, zoals het hbo en de universiteit, bieden studenten de mogelijkheid om vakken te volgen en stages te lopen in het buitenland. Ook op de werkvloer komen mensen in aanraking met andere culturen.

Op Lariks bereiden we onze leerlingen hierop voor. Ze leren actief een vreemde taal te gebruiken en maken kennis met andere culturen en samenlevingen. Internationalisering vormt een belangrijk speerpunt in het beleid van onze school en alle leerlingen krijgen er gedurende hun schoolcarrière dan ook mee te maken.

In de bovenbouw is internationalisering zelfs een verplicht onderdeel van het schoolexamen, zowel voor havo als vwo. Hierbij nemen uitwisselingen en werkweken een bijzondere plek in. In principe gaan alle leerlingen in de vierde klas een week naar het buitenland. Hiervoor bieden we twee mogelijkheden. De eerste optie is deelname aan een uitwisseling met een van onze partnerscholen in Italië, Kroatië of Spanje. Leerlingen verblijven een week bij een leerling van de school in het

buitenland, en andersom in Nederland. Overdag nemen de leerlingen deel aan een onderwijskundig, cultureel en sportief programma. Ook 's avonds zullen er activiteiten zijn of zullen leerlingen met het gastgezin activiteiten ondernemen.

Als tweede mogelijkheid biedt de school werkweken aan. Leerlingen gaan op werkweek naar steden als Berlijn, Parijs of Londen en nemen deel aan een cultureel en educatief programma.

Voor tto-leerlingen (tweetalig onderwijs) zijn internationale reizen en projecten ook een verplicht onderdeel van het programma, maar dan al vanaf de onderbouw. Zij bezoeken o.a. Engeland (brugklas), doen mee aan een uitwisseling (klas 2 of 3), en gaan naar het Europees Parlement in Brussel (klas 3). In de bovenbouw zullen zij deelnemen aan een uitwisseling naar Slowakije (tto-havo) of Spanje (tto-vwo).

Ook biedt Lariks in het kader van een Erasmus uitwisseling met een school uit Berlijn leerlingen uit de onderbouw een extra kans op een buitenlandse ervaring.

6.3 Sport

We vinden sport een onmisbaar onderdeel in de ontwikkeling van jonge mensen. Met sport ontwikkelen leerlingen motorische vaardigheden en leren ze samen te werken en om te gaan met winnen en verliezen. Sport en bewegen hebben een positieve invloed op de schoolprestaties.

In de brugklas hebben leerlingen op de havo daarom vier uur lichamelijke opvoeding per week en op het vwo drie uur. In de bovenbouw bieden we het vak BSM (Bewegen, Sport en Maatschappij) aan. Daarnaast nemen we deel aan sportevenementen zoals de TT City Run, de 4 Mijl van Assen, Olympic Moves en lokale triatlons.

De school beschikt over moderne sportfaciliteiten en een gezonde kantine. Tijdens pauzes en na schooltijd zijn er regelmatig sportieve activiteiten, zoals toernooien of clinics.

6.4 Kunst en cultuur

Cultuur heeft een belangrijke plek in ons onderwijs. We bieden een breed aanbod aan creatieve vakken zoals muziek, beeldende kunst en filosofie. Ook zijn er kunstprojecten binnen de lessen, en culturele uitstapjes zoals naar een concert of tentoonstelling. Maar er zijn ook vele kunstprojecten buiten de lessen, zoals culturele dagen in de onderbouw of het project-Y waarbij leerlingen levensgrote eieren maken die op de Brink in Assen tentoon worden gesteld.

Leerlingen kunnen minstens twee keer per jaar deelnemen aan het Open Podium. Hiermee stimuleren we expressie, creativiteit en het leren waarderen van kunstvormen. Leerlingen kunnen tijdens het Open Podium optreden, vaak samen met collega's. Ouders, medeleerlingen en collega's komen in groten getale kijken, waardoor het altijd hele mooie avonden zijn.

6.5 Maatschappelijke stage

Hoewel de maatschappelijke stage niet meer wettelijk verplicht is, vinden wij het belangrijk dat leerlingen iets terugdoen voor de samenleving. Daarom stimuleren we deelname aan maatschappelijke activiteiten, zoals vrijwilligerswerk, inzamelingsacties of buurtprojecten. Deze inzet is leerzaam, versterkt sociale vaardigheden en draagt bij aan burgerschapsvorming. Leerlingen kunnen een officiële maatschappelijke stage aanvragen bij de coördinator leerlingzaken.



7. FINANCIËN

7. FINANCIËN

7.1 Schoolkosten

Als ouder betaalt u geen lesgeld voor uw kind in het voortgezet onderwijs. Wel zijn er schoolgerelateerde kosten. Het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap heeft de schoolkosten in vier categorieën ingedeeld.

7.2 Categorie 1 – Kosten voor school

Dit lesmateriaal wordt door de school gratis aan leerlingen ter beschikking gesteld. Dit betreft o.a. schoolboeken, zoals leer- en werkboeken. Een deel van dit lesmateriaal moet aan het eind van het schooljaar weer worden ingeleverd. Bij verlies of ernstige schade worden de kosten bij de leerling en de ouders/verzorgers in rekening gebracht.

Onder deze schoolkosten vallen ook aangepaste schoolboeken (zoals brailleboeken en gesproken boeken), licentiekosten voor digitaal lesmateriaal en het eigen lesmateriaal van school.

7.3 Categorie 2 – Kosten voor ouders

De tweede categorie schoolkosten is voor rekening van ouders. Dit zijn materialen die meerdere leerjaren of door meerdere kinderen binnen één gezin gebruikt kunnen worden, zoals woordenboeken, rekenmachines en atlassen. Deze materialen vallen niet onder het gratis lesmateriaal en worden (eventueel na overleg met de docent) door de leerlingen zelf aangeschaft.

Persoonsgebonden en opleidingsspecifieke kosten

Onder deze categorie vallen ook materialen en zaken die persoonsgebonden zijn zoals sportkleding, praktijkkleding en gereedschappen. Bepaalde materialen en kleding, zoals koks-kleding, overalls, veiligheidsschoenen of gereedschapskisten, worden door school voor de leerling aangeschaft in verband met de uniformiteit, herkenbaarheid, gunstige inkoop prijs en kwaliteit. Ouders ontvangen voor deze kosten een factuur. Een overzicht van deze opleidingsspecifieke kosten per richting vindt u op onze website.

7.4 Categorie 3 – Kosten voor devices

Wij verwachten dat alle leerlingen beschikken over een device dat geschikt is voor het volgen van ons onderwijs. Voor aanvang van het schooljaar ontvangen nieuwe leerlingen een aanbod via een externe aanbieder om een device aan te schaffen tegen gunstige voorwaarden. Onderhoud, garantie en schadeafhandeling verlopen via deze aanbieder. De voorwaarden hiervan staan op diens website. Het is ook mogelijk om een elders aangeschaft device te gebruiken, mits dit voldoet aan de gestelde eisen (zie de website van de school). Als een leerling geen eigen device heeft dan kan 's morgens een device voor die dag in bruikleen gegeven worden, die 's middags weer ingeleverd moet worden.

ER ZIJN VIER SOORTEN SCHOOLKOSTEN		
	CATEGORIE 1 <i>Kosten voor school</i>	Het gaat om lesmateriaal dat een leerling in een specifiek jaar nodig heeft. Een aantal voorbeelden hiervan zijn: • leerboeken • werkboeken • project-boeken en tabellenboeken • BINAS • examentrainingen en examenbundels • eigen lesmateriaal van de school en bijbehorende cd's en dvd's en gelicentieerd digitaal lesmateriaal
	CATEGORIE 2 <i>Kosten voor ouders</i>	Het gaat hierbij om kosten voor voorgeschreven persoonsgebonden materiaal dat langer dan een jaar mee gaat. Een aantal voorbeelden hiervan zijn: • atlas • woordenboek • agenda • rekenmachine • schrift, multomap, pennen en dergelijke • gereedschap • sportkleding • praktijkkleding
	CATEGORIE 3 <i>Scholen kunnen ouders vragen een laptop of tablet aan te schaffen. Als ouders dit niet doen, moet de school voor een volwaardig alternatief zorgen</i>	Het gaat hierbij om elektronische informatiedragers. Een aantal voorbeelden hiervan zijn: laptop/tablet
	CATEGORIE 4 <i>Scholen kunnen ouders een vrijwillige ouderbijdrage vragen voor extra activiteiten. Als ouders deze bijdrage niet voldoen, dan mag de school een leerling niet uitsluiten van deelname en ook geen kostenloos alternatief bieden.</i>	Het gaat hierbij om extra activiteiten buiten het verplichte onderwijsprogramma, georganiseerd door het bevoegd gezag. Een aantal voorbeelden hiervan zijn: • excursies • introductiekamp • kerstviering • bijles, huiswerkbegeleiding en examentraining • langdurige extra-curriculaire activiteiten zoals tweetalig onderwijs

7.5 Categorie 4 – Kosten van extra activiteiten

De vierde categorie betreft overige schoolkosten voor extra activiteiten en excursies waarvoor de school geen overheidsfinanciering ontvangt. Hiervoor vragen we een bijdrage van ouders. Deze ouderbijdrage is vrijwillig; ouders zijn dus niet verplicht om deze bijdrage te betalen.

Algemene vrijwillige ouderbijdragen voor extra activiteiten

De gelden uit deze Algemene vrijwillige ouderbijdragen worden besteed aan evenementen, projecten en (kleine) activiteiten die door het jaar worden gehouden en door school worden georganiseerd. Hiervoor ontvangt u niet meer per onderdeel een aparte factuur; dit wordt nu bekostigd uit de Algemene vrijwillige ouderbijdrage. Denk hierbij aan schoolfeesten, jaarafsluiting, kleine uitstapjes, feestdagvieringen, sportactiviteiten, tentoonstellingen en museumbezoeken.

Aanbod van activiteiten en excursies

Als school vinden we het belangrijk dat we onze leerlingen ook extra activiteiten en excursies aan kunnen bieden; zowel dagexcursies als meerdaagse excursies in binnen- en buitenland. We vinden het van belang dat onze leerlingen de wereld buiten de school ontdekken en beleven en daarbij ervaringen en herinneringen voor het leven opdoen. Ook is het meemaken van deze activiteiten en excursies groepsbindend en heeft het een positief effect op de ontwikkeling van leerlingen. Helaas is de onderwijsbekostiging niet toereikend om al deze activiteiten en excursies te kunnen bekostigen. Daarom vragen we ouders om een bijdrage voor deze activiteiten, die buiten het standaard onderwijsprogramma vallen.

Excursies, activiteiten en introductieactiviteiten

Elke locatie publiceert voorafgaand aan het schooljaar alle excursies, activiteiten en introductieactiviteiten met de bijbehorende ouderbijdragen. Het schoolkostenoverzicht vindt u op onze website.

Vrijwilligheid van de betaling

Volgens de huidige regelgeving zijn ouders niet verplicht om deze ouderbijdragen te betalen. Zij ontvangen voorafgaand aan een activiteit of excursie het verzoek hiervoor te betalen, maar ze zijn niet verplicht om op dit verzoek in te gaan. Indien ouders, om welke reden dan ook, besluiten niet te betalen, dan wordt de leerling niet uitgesloten van deelname aan de activiteit of excursie.

Minimale bijdrage van ouders

Als gevolg van deze regelgeving moet de school de kosten voor deze leerlingen zelf dragen. Dit brengt echter financiële beperkingen met zich mee. Daarom is besloten dat een activiteit of excursie alleen doorgaat als minimaal 80% van het benodigde bedrag door ouders is betaald. Als dit percentage niet wordt gehaald, kan de school beslissen dat de activiteit of excursie helaas niet doorgaat. In dat geval worden reeds betaalde bedragen teruggestort.

7.6 Financiële regelingen

Voor ouders met een laag inkomen zijn er verschillende regelingen bij veel gemeentes en afdelingen van de Stichting Leergeld. Uw woonplaats is bepalend voor de regelingen die voor u beschikbaar zijn.

Gemeentelijke regelingen

- Via de website van Werkplein Drentsche Aa vindt u [hier](#) de regelingen voor de gemeenten Aa en Hunze, Assen en Tynaarlo.
- Informatie over het kindpakket van de gemeente Midden-Drenthe vindt u [hier](#).
- De meedoenregeling gemeente Noordenveld vindt u [hier](#).

Stichting Leergeld

- Voor de gemeenten Aa en Hunze, Assen en Tynaarlo kunt u [hier](#) meer informatie vinden.
- Voor Midden-Drenthe kunt u [hier](#) meer informatie vinden.
- Informatie van de gemeente Noordenveld vindt u [hier](#).

Bij de Stichting Leergeld kunt u bijvoorbeeld een aanvraag doen voor hulp voor schoolspullen, sport, een laptop, fiets of een verjaardagscadeau.

7.7 Verzekeringen

De school heeft een aantal verzekeringen om schades die rondom het onderwijs kunnen ontstaan aan personen en goederen te dekken.

De school heeft een **Ongevallenverzekering** afgesloten. Hiermee is uw kind verzekerd op weg van huis naar school en van school naar huis, tijdens het verblijf op school, tijdens stages en gedurende overige activiteiten in schoolverband. Bij ongevallen dekt de Ongevallenverzekering van de school het lichamenlijk letsel bij blijvende invaliditeit en doet een uitkering bij overlijden. Ook bij langdurige ziekenhuisopname en tandheelkundige kosten kan een beroep gedaan worden op de Ongevallenverzekering. Belangrijk is echter wel om op te merken dat de Ongevallenverzekering van de school een aanvulling is op de eigen (ziektekosten)verzekering.

Naast een Ongevallenverzekering heeft de school ook een **Doorlopende Schoolreisverzekering**, waarmee ook ongevallen tijdens werkweken, uitwisselingen, excursies en schoolreizen in binnen- en buitenland verzekerd zijn. Hiervoor gelden de voorwaarden van de Ongevallenverzekering, maar dan met wereldwijde dekking en de schade aan bagage is verzekerd.

De **Aansprakelijkheid Bedrijven verzekering** van de school dekt de schade aan derden en goederen van derden waarvoor de school of haar medewerkers vanuit hun functie handelend aansprakelijk voor zijn. Stagelopende leerlingen vallen onder de verantwoording en daarmee aansprakelijkheidsverzekering van de stagebieder (Art. 658 BW 7). Aanvullend kan bij ongevallen een beroep gedaan worden op de ongevallenverzekering van de school. De Aansprakelijkheid Bedrijven verzekering van de school dekt de schade aan personen of zaken van de stagebieder waar de leerling aansprakelijk voor is.

De polisvoorwaarden zijn op te vragen bij de afdeling Facilitaire Zaken van het Bedrijfsbureau van NassauVincent:
facilitair@nassauvincent.nl





8. ALGEMENE INFORMATIE

8. ALGEMENE INFORMATIE

8.1 Inspraakorganen Leerlingenraad

Niet alleen ouders kunnen op school meepraten over belangrijke onderwerpen, ook leerlingen worden uitgenodigd mee te denken en te praten. In de leerlingenraad zitten van elke klas één of twee klassenvertegenwoordigers die namens de hele klas belangrijke leerlingzaken bespreken. Denk daarbij aan onderwerpen als de inrichting van de aula, vieringen, schoolregels of het organiseren van feesten en open podia.

Ouderpanel

Wij vinden het prettig als ouders meepraten en meedenken over ons onderwijs en over onze school. Ouders kunnen daarom deelnemen aan het ouderpanel. Daar worden onderwerpen besproken die het onderwijs op Lariks betreffen, zoals nieuwe onderwijsontwikkelingen, het examenprogramma of het mentoraat. Het ouderpanel vergadert vijf keer per jaar met de locatiedirecteur. Mocht u als ouder belangstelling hebben voor deelname aan het ouderpanel, dan kunt u zich hiervoor aanmelden bij de locatiedirecteur.

Medezeggenschap

Aan de Stichting voor openbaar en christelijk voortgezet onderwijs Noord- en Midden-Drenthe is een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, oftewel GMR, verbonden. De GMR bestaat uit zestien leden. De samenstelling en werkwijze van de GMR is geregeld in het medezeggenschapsstatuut en -reglement GMR. Zowel aan het Dr. Nassau College als aan CS Vincent van Gogh is een MR verbonden. Aan iedere locatie is een deelraad verbonden. De deelraden treden in alle bevoegdheden voor zover die bevoegdheden hebben op de locatie waarin de deelraad

is verbonden met uitzondering van de bespreking van het onderwerp identiteit. Dit onderwerp wordt voor Dr. Nassau College en CS Vincent van Gogh op MR-niveau besproken. De werkwijze van de MR'en en de deelraden wordt geregeld in de reglementen van de MR'en en de reglementen van de deelraden.

8.2 Kwaliteitszorg

Goed onderwijs voor alle leerlingen, dat is ons uitgangspunt. Daarom staat zorg voor kwaliteit binnen onze stichting en op de locaties centraal. Kwaliteitszorg draait om het systematisch en cyclisch monitoren, bewaken en verantwoorden van de onderwijskwaliteit.

Om dit te borgen hanteren we duidelijke en doelgerichte plannen, blijven we continu ontwikkelen en zijn we aanspreekbaar op de uitvoering en resultaten van ons onderwijs. We reflecteren op ons eigen handelen, verantwoorden onze acties en vragen om feedback van betrokkenen en belanghebbenden in ons onderwijs door middel van tevredenheidsonderzoeken en klankbordgroepen. De uitkomsten daarvan vormen de input voor plannen om ons onderwijs te verbeteren.

Op deze manier willen we de voortdurende ontwikkeling binnen NassauVincent stimuleren. Ons uiteindelijke doel is goed onderwijs te bieden en leerlingen te begeleiden richting een waardevolle rol in de samenleving.

8.3 Klachtenregeling

Schoolbesturen zijn verplicht om een klachtenregeling vast te stellen en in te voeren. Ouders, leerlingen en medewerkers

kunnen klachten indienen over gedragingen en beslissingen, of het nalaten daarvan, van het bevoegd gezag en het personeel. Met de klachtenregeling van NassauVincent wordt een zorgvuldige behandeling van klachten bij NassauVincent beoogd, waarmee het belang van de betrokkenen wordt gediend.

Vervult de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school kunnen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding worden afgehandeld. Dit is ook uitdrukkelijk het uitgangspunt van ons beleid. De klachtenregeling is bedoeld voor situaties waarin men met een klacht niet elders terecht kan.

Afhandeling van klachten in een zo vroeg mogelijk stadium, in zo klein mogelijke kring en met zo weinig mogelijk ophef is in het belang van alle partijen. Indien dat, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, biedt de klachtenregeling een route voor zorgvuldige afhandeling.

Een klager die een probleem op of met de school of instelling ervaart, neemt contact op met degene die het probleem heeft veroorzaakt, tenzij de aard van het probleem zich daartegen verzet. Indien dat contact niet tot een oplossing leidt, legt de klager het probleem ter oplossing voor aan de directie, tenzij de aard van het probleem zich daartegen verzet. Als dit het geval is, kan de klager over het probleem contact opnemen met de vertrouwenscontactpersoon of de externe vertrouwenspersoon.

Als het probleem niet is of wordt opgelost kan een klacht worden ingediend bij het bevoegd gezag of de klachtencommissie. Het bevoegd gezag van de school of instelling benoemt, na overleg met het medezeggenschapsorgaan, op iedere vestiging een vertrouwenscontactpersoon. Het bevoegd gezag van de school benoemt na overleg met het medezeggenschapsorgaan een externe vertrouwenspersoon, die functioneert als aanspreekpunt bij klachten. De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk en staat niet in een hiërarchische (afhankelijkheids)relatie tot een medewerker van de school.

Er is een centrale klachtencommissie voor alle scholen onder het bevoegd gezag. Deze commissie onderzoekt de klacht en adviseert het bevoegd gezag. De klachtencommissie bestaat uit een voorzitter en ten minste drie leden die worden benoemd, geschorst en ontslagen door het bevoegd gezag. De leden van de commissie mogen geen deel uitmaken van het bevoegd gezag. Daarnaast kunnen leden van het personeel van het bevoegd gezag, alsmede ouders, leerlingen, externe vertrouwenspersoon en vertrouwenscontactpersonen geen lid zijn van de klachtencommissie.

8.4 Privacy

Privacy op school

Binnen onze organisatie en op onze scholen wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er gegevens over en van leerlingen en hun ouder(s) en/of verzorger(s) vastgelegd. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt.

Informatie over leerlingen wordt alleen gedeeld met andere organisaties als leerlingen of ouders van leerlingen onder 16 daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet.

Cameratoezicht

Onze school maakt gebruik van cameratoezicht als onderdeel van een groter pakket aan fysieke maatregelen dat wordt toegepast om de veiligheid van medewerkers, leerlingen en bezoekers binnen en in de directe omgeving van de school te waarborgen. Cameratoezicht is geen doel op zichzelf. Wij zorgen ervoor dat de inbreuk op de privacy zo klein mogelijk is. Het reglement cameratoezicht geeft een beschrijving van taken, verantwoordelijkheden en procedures over het cameratoezicht, met het oog op integer gebruik van het camerasysteem en de bescherming van privacy van leerlingen, medewerkers en bezoekers. Het reglement is gepubliceerd op onze website nassauvincent.nl in de downloads sectie.

Digitaal lesmateriaal

Wij zorgen ervoor dat er verwerkersovereenkomsten zijn met de aanbieders van leerprogramma's waar wij gebruik van maken. Daarnaast worden de gebruikte computers, de digitale leermiddelen en de ict-infrastructuur goed beveiligd. Alle medewerkers zijn op de hoogte van ons privacybeleid en hebben voldoende kennis om deze uit te voeren.

Foto's en video's

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op onze websites en/of social media wordt schriftelijk of via ons administratiesysteem Somtoday toestemming gevraagd. Betrokkenen mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven of om eerder gegeven instemming in te trekken.

Functionaris gegevensbescherming (FG)

Binnen NassauVincent is een externe, onafhankelijke functionaris gegevensbescherming (FG) aangesteld in de persoon van Helène Pannekoek. Deze houdt binnen al onze scholen toezicht op de toepassing en naleving van de privacywetgeving. Zij is bereikbaar via: helene@privacyopschool.nl.

Inzageverzoeken

De leerling en hun ouder(s) en/of verzorger(s) hebben het recht op inzage, correctie of verwijdering van persoonsgegevens die wij als school vastleggen. Wilt u gebruikmaken van dit recht dan kunt u dit verzoek (schriftelijk) indienen bij onze functionaris gegevensbescherming, via helene@privacyopschool.nl of via: NassauVincent t.a.v. de FG, mevrouw Helène Pannekoek Salland 4, 9405 GM Assen

Datalekken

Bij een vermoeden van een datalek, zoals het verlies van vertrouwelijke gegevens of ongeautoriseerde toegang tot systemen, meldt u dit onmiddellijk aan de school en/of via privacy@nassauvincent.nl. Vermeld daarbij om welke gegevens het gaat en hoe het incident heeft plaatsgevonden. Wij zullen passende maatregelen nemen om verdere schade te voorkomen en de betrokken partijen te informeren volgens de wettelijke voorschriften.

Vragen?

Heeft u specifieke vragen of opmerkingen over ons privacybeleid of de uitvoering en naleving van de AVG, dan kunt u deze mailen naar privacy@nassauvincent.nl. Meer informatie over Privacy staat op onze website nassauvincent.nl in de downloads sectie.



9. WEGWIJZER

9. WEGWIJZER

9.1 Openingstijden

Lariks is van maandag tot en met vrijdag geopend van 7.45 uur tot 17.00 uur.

9.2 Lestijden

De lestijden zijn te vinden in onderstaand overzicht.

1	08.15 - 09.05
2	09.05 - 09.55
Pauze	09.55 - 10.10
3	10.10 - 11.00
4	11.00 - 11.50
Pauze	11.50 - 12.15
5	12.15 - 13.05
6	13.05 - 13.55
Pauze	13.55 - 14.10
7	14.10 - 15.00
8	15.00 - 15.50
9	15.50 - 16.40

9.3 Schoolvakanties

Herfstvakantie	12 okt t/m 16 okt 2026
Kerstvakantie	21 dec 2026 t/m 1 jan 2027
Voorjaarsvakantie	22 feb t/m 26 feb 2027
Goede Vrijdag	26 maart 2027
Tweede Paasdag	29 maart 2027
Meivakantie	26 april t/m 7 mei 2027
Tweede Pinksterdag	17 mei 2027
Zomervakantie	12 juli t/m 20 aug 2027

9.4 Absentie

Er zijn verschillende redenen waarom een leerling afwezig kan zijn, bijvoorbeeld verlof en verzuim. In deze alinea leest u meer over verlofaanvragen en de wijze waarop wij verzuim registreren.

Afwezigheid en verlofaanvraag

Op Lariks houden we bij welke leerlingen afwezig zijn en wie er te laat komen. Dat wordt ook geregistreerd in Somtoday. Soms is een leerling afwezig wegens een afspraak bij huisarts, tandarts of anderszins. Het heeft de voorkeur om dit soort afspraken buiten schooltijd in te plannen en anders zo spoedig mogelijk door te geven via verzuimadministratie@csvvg.eu.

In enkele gevallen komt een leerling in aanmerking voor bijzonder verlof. Wij verzoeken u vriendelijk dit verlof zo mogelijk 8 weken van tevoren schriftelijk aan te vragen bij de coördinator leerlingzaken. Deze termijn is nodig vanwege overleg met de leerplichtambtenaar en eventuele beroepstermijnen. Toestemming voor vervroegd vertrek of verlate terugkomst in verband met vakantie wordt niet verleend.

U kunt uw verzoek voor (extra) verlof indienen bij de verzuimadministratie: verzuimadministratie@csvvg.eu.

De verzuimcoördinator stuurt bijzondere aanvragen door naar de coördinator leerlingzaken waarna u een antwoord ontvangt.

Ziek- en herstelmeldingen

Als uw kind door ziekte niet op school kan komen, verzoeken wij u de school hiervan vóór 08.30 uur telefonisch op de hoogte te stellen via 0592-39 02 90. Wanneer telefonisch contact niet mogelijk is, kunt u de ziekmelding mailen

naar verzuimadministratie@csvvg.eu. Zodra uw kind hersteld is en weer naar school komt, ontvangen we graag van u de herstelmelding.

Een leerling die tijdens de les ziek wordt, meldt zich bij de verzuimadministratie. Zodra de zieke leerling thuis is, vragen wij de ouders telefonisch contact op te nemen met de verzuimadministratie om de ziekmelding te bevestigen. Alle ziek- en betermeldingen worden verwerkt in het leerlingvolgsysteem, zodat docenten kunnen zien waarom een leerling afwezig is.

Wij verzoeken u vriendelijk ziekenhuis- of tandartsbezoek zoveel mogelijk na de lessen te plannen. Mocht dit toch onvermijdelijk zijn, dan kunt u de afwezigheid van uw kind ook telefonisch of per e-mail doorgeven.

Verzuim tijdens schoolexamens

Ten aanzien van verzuim tijdens schoolexamens verwijzen wij naar het examenreglement. Verzuim tijdens beoordelingen zonder dat de leerling daarvoor van tevoren is afgemeld, wordt opgevat als ongeoorloofd verzuim. Eventuele consequenties zijn beschreven in het examenreglement.

9.5 Calamiteiten

Leerlingen hebben op Lariks hun mobiele telefoon thuis of in de kluis. In het geval van calamiteiten kunt u contact opnemen met het algemene nummer van Lariks: 0592-390290.

9.6 Faciliteiten

Laptop

Op Lariks werken de leerlingen met een eigen laptop. Die hebben ze zowel voor het huiswerk als in de les nodig. Dit betekent niet dat we geen boeken meer gebruiken. Wij kiezen voor blended learning, waarbij we zowel de lesboeken als een laptop inzetten. Hierdoor benutten we de voordelen van beide.

Via school kunt u een laptop aanschaffen. Maar heeft u thuis al een goede laptop of wilt u liever zelf een laptop aanschaffen, dan kan dat ook.

Schoolpas

Elke leerling heeft een eigen schoolpas. Deze pas wordt gebruikt voor het openen van het kluisje, om boeken te lenen bij de mediatheek en als identificatiemiddel binnen de school. Indien een leerling zijn pasje kwijtraakt, moet er een nieuwe schoolpas aangeschaft worden. Dit kan via deze [link](#).

Kluisjes

Voor elke leerling is een gratis kluisje beschikbaar. In het kluisje kunnen leerlingen bijvoorbeeld waardevolle spullen, een gymtas, jas of boeken leggen die ze pas in de middag nodig hebben. Uw kind kan de jas ook ophangen aan een kapstok. Ook moet de telefoon achtergelaten worden in het kluisje.

Veiligheid

We hebben cameratoezicht in en rond de gebouwen om eigendommen te beschermen. We zijn echter niet aansprakelijk voor verdwijning van eigendommen of vernielingen aan fietsen of scooters. Dit geldt ook voor de spullen die tijdens de gymles in het kistje bij de docent worden bewaard.

Wanneer een leerling schade aan het gebouw veroorzaakt, moet degene die daarvoor aansprakelijk is de kosten betalen. Rijwielen, scooters en bromfietsen staan in de stalling op slot. Een eventueel alarm dient uitgeschakeld te zijn. We adviseren dringend alle leerlingen met een elektrische fiets om de accu niet in de fiets te laten zitten.

We willen een veilige school voor iedereen zijn. In het Convenant Veilige School dat is afgesloten met de gemeente, de politie en de andere VO-scholen in Assen, is afgesproken dat we in samenwerking met de politie met enige regelmaat controle kunnen uitoefenen. Op last van de schoolleiding kan een leerling verplicht worden in het bijzijn van één van de teamleiders het kluisje te openen, als er omstandigheden of aanwijzingen zijn die om zo'n actie vragen. Na afloop van de controle worden de ouders van de betrokken leerlingen geïnformeerd.

Op Lariks hebben we ook voldoende bedrijfshulpverleners. Zij hebben een belangrijke rol bij calamiteiten totdat de externe hulpdiensten aanwezig zijn. Bijvoorbeeld bij het eerste hulp verlenen bij ongevallen, het bestrijden van brand en het evacueren van personen. In het gebouw hangt op verschillende plaatsen een uitgebreide ontruimingsinstructie. Na het ontruimingssignaal moet er onmiddellijk ontruimd worden. De verzamelplaats is het basketbalveld voor de school. Minimaal eenmaal per jaar wordt een ontruimingsoefening gehouden.



Mediatheek

Op Lariks hebben we een eigen mediatheek. De mediatheek is een grote centrale ruimte waar iedereen in alle rust gebruik kan maken van verschillende informatie- en mediabronnen. Er zijn ook voldoende studieplekken om met schoolwerk bezig te kunnen.

Wat kan je vinden in de mediatheek?

- Nederlandse romans en verhalen
- Buitenlandstalige romans en verhalen (Engels, Duits, Frans en Spaans)
- Informatieve boeken
- Naslagwerken (woordenboeken, atlanten en encyclopedieën)
- Tijdschriften en kranten zoals het Dagblad van het Noorden, NRC-next, Historisch Nieuwsblad, Quest, Consumentengids, National Geographic en nog veel meer
- Ongeveer 60 werkplekken
- Dvd's (boekverfilmingen en documentaires)
- Luisterboeken
- Tablets, laptops en een fotocamera voor gebruik tijdens bepaalde lessen
- Printer/kopieerapparaat

Wat biedt de mediatheek nog meer?

De mediatheek is online te bereiken via Aura. Hierop kan je zelf zien welke boeken je geleend hebt, een boek verlengen of reserveren. Via Aura Online kan je bij Mijn Auraspace een account aanmaken. Via Google Play/App Store kan je de gratis Aura Library App downloaden, waardoor je deze gegevens ook via je mobiele telefoon kan inzien.

9.7 Afspraken bij lichamelijke opvoeding Toegang tot ruimtes voor gym

Leerlingen hebben alleen onder begeleiding van een docent toegang tot de sporthal, gymzalen en kleedkamers.

Gebruik voor kleedkamers

Kleedkamers worden uitsluitend gebruikt voor omkleeden. Ruimtes die gebruikt kunnen worden om te verblijven (buiten de lessen, tijdens pauzes) zijn op andere plekken in school te vinden.

Kleding

De voorgeschreven sportkleding bestaat uit een zwart t-shirt en een zwarte korte sportbroek of legging. Daar overheen mag een trainingspak gedragen worden tijdens buitenlessen. Tot aan de herfstvakantie en na Pasen zijn de lessen zoveel mogelijk buiten. Bij twijfel vanwege de weersomstandigheden neemt de leerling binnen- en buitenkleding mee naar school. Gymkleding wordt intensief gebruikt en om die reden altijd mee naar huis genomen om te wassen. Bewaren in een kluisje is onhygiënisch en daarom niet toegestaan. Voor BSM-leerlingen is een beperkt aantal kluisjes aanwezig in de sportaccommodatie. Heeft een leerling geen sportkleding bij zich, dan moet de les als toeschouwer (vanaf de bank) worden gevolgd. De leerling spreekt met de docent af op welk moment de les wordt ingehaald.

De leerling heeft twee paar sportschoenen nodig: één paar voor lessen binnen en één paar voor lessen buiten. Binnenschoenen zijn uitsluitend voor gebruik binnen, buitenschoenen zijn uitsluitend voor gebruik buiten. Binnenschoenen zijn schoon en laten bij gebruik geen strepen achter op de sportvloer. Buitensportschoenen hebben een goed profiel (geen noppen).

Goede sportschoenen zijn van belang voor veilig bewegen. Schoenen met een goede pasvorm, voldoende grip en ondersteuning helpen blessures te voorkomen. Sneakers en vrijetijdsschoenen hebben deze eigenschappen niet in voldoende mate. Om die reden zijn uitsluitend sportschoenen toegestaan.

Kostbaarheden: telefoons, horloges en sieraden

Het bij zich hebben of dragen van kostbaarheden zoals telefoons, horloges of sieraden tijdens de gymlessen brengt risico's met zich mee. De leerling kan zichzelf of anderen er onbedoeld mee verwonden. Dringend advies is om kostbaarheden op te bergen in de kluisjes. Vergeet een leerling om kostbaarheden in zijn kluisje op te bergen, dan kunnen deze voorafgaand aan de les in een bak gelegd worden (in de gymzaal of buitenaccommodatie). School is niet aansprakelijk voor schade aan of verloren gaan van kostbaarheden.

Brillen

Dragers van een bril wordt het dragen van een sportbril of contactlenzen aangeraden. De school is niet aansprakelijk voor schade aan brillen.

Niet deelnemen aan de les (blessure, ziekte)

Heeft een leerling een blessure, dan maakt de docent met de leerling afspraken over een alternatieve invulling van de les. In de praktijk blijkt dat ook voor een (licht) geblesseerde leerling meestal een zinvolle invulling mogelijk is van (delen van) de lessen, bijv. assisteren, hulpverleners, scheidsrechter zijn, materiaal klaarzetten en opruimen. Bij ernstige blessures of ziekte overlegt de leerling met de coördinator leerlingzaken over een vervangende opdracht.

Douchen

Leerlingen die dat willen, kunnen douchen na de gymles; zij mogen hiervoor de les iets eerder verlaten. Voor het douchen is per kleedkamer een gemeenschappelijke douche beschikbaar.

Eten en drinken

Leerlingen mogen eten en drinken in de aula. Tijdens de gymlessen is een flesje/bidon water toegestaan. Kauwgom is tijdens de gymles strikt verboden in verband met gevaar (stikken, verslikken) en vervuiling van schoolterrein en -accommodaties.





10. CONTACT- GEGEVENS

10. CONTACTGEGEVENS

10.1 Belangrijke contactgegevens Lariks

Algemeen telefoonnummer Lariks

0592-390290

Lariks@csvvg.eu

Directie

De heer M. Lutke

Locatiedirecteur Lariks

m.lutke@csvvg.eu

Mevrouw G. Hemmes-Brandtner

Directiesecretaresse

g.hemmes@csvvg.eu

Teamleiders

De heer K. Bijl

teamleider havo 1, 2 en vwo 1, 2

k.bijl@csvvg.eu

De heer V.A. Konink

teamleider havo 3, 4, 5

v.konink@csvvg.eu

Mevrouw I.M. Meulenkamp

teamleider vwo 3, 4, 5, 6

i.meulenkamp@csvvg.eu

Coördinatoren leerlingzaken

Mevrouw N. van der Veen

Coördinator havo en vwo 1

havovwo1@csvvg.eu

Mevrouw M. Beijert

Coördinator havo en vwo 2

havovwo2@csvvg.eu

Mevrouw A. Dijkstra-Overzet

Coördinator havo 3, 4 en 5

havo345@csvvg.eu

De heer H. Brunsting

coördinator vwo 3, 4, 5 en 6

vwo3456@csvvg.eu

Schooldecanen

Mevrouw B.M. Oostlander-Blokzijl

Decaan havo

decaanhavo@csvvg.eu

Mevrouw M. Dokter

Decaan vwo 3

decaanvwo3@csvvg.eu

Mevrouw A. Schoonbeek

Decaan vwo 4 t/m 6

decaanvwo456@csvvg.eu

10.2 Overige adressen en telefoonnummers

Externe vertrouwenspersoon voor seksuele intimidatie en algemene klachten

Peter van den Berg

MfN Mediator | Extern Vertrouwenspersoon

petervandenberg@perspectief.eu

Tel. 06-81619989

Inspectie Onderwijs

info@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

Voor vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis)

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld

Meldpunt vertrouwensinspecteurs:

Tel. 0900-1113111

Jeugdarts mevr. M. van Leeuwen

m.vanleeuwen@ggddrenthe.nl

Tel. 06-21380564

Landelijke geschillencommissie voor Christelijk Onderwijs

Postbus 82324

2508 EH Den Haag

www.gcbo.nl

Vaart Welzijn

Apollopad 5,

9401 CS Assen

Tel. 088-0305160

info@vaartwelzijn.nl

Veilig Thuis Drenthe Advies- en meldpunt

24/7 bereikbaar

Tel. 0800-2000

Passend onderwijsconsulent samenwerkingsverband

Anne-Marie Koster
a.koster@swv2201po.nl

Lariks

havo, atheneum, gymnasium
ook tweetalig onderwijs

Selma Lagerlöflaan 3
9406 KB ASSEN
0592-390290, lariks@csvvg.eu



College van Bestuur

Mevrouw A. Osinga

Bezoekadres

Selma Lagerlöflaan 3
9406 KB ASSEN
0592-390290
lariks@csvvg.eu
csvincentvangogh.nl

Correspondentieadres

Postbus 226
9400 AE ASSEN

#IK BEN VINCENT!

 @CSVINCENTVANGOGH

 @CSVVG_LARIKS

Kijk ook eens op onze website
csvincentvangogh.nl





CS VINCENT
VAN GOGH
LARIKS



#IK BEN VINCENT!